

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



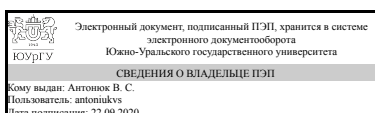
И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.15 Система государственного управления
для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
уровень бакалавр **тип программы** Академический бакалавриат
профиль подготовки
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономическая теория, региональная экономика, государственное и муниципальное управление

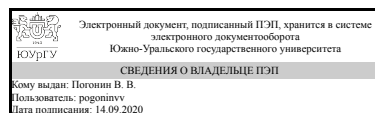
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 10.12.2014 № 1567

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., проф.



В. С. Антонюк

Разработчик программы,
старший преподаватель



В. В. Погонин

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: * формирование знаний об организационной системе и технологии государственного управления
Задачи: * определить сущность, функции и принципы функционирования государственного управления; * изучить организационную структуру и технологию государственного управления; * выявить особенности организации процессов государственного управления на федеральном и региональном уровне.

Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы формирования и функционирования системы государственного управления. Структура органов государственного управления. Федеральные, региональные и территориальные органы государственного управления. Функции и основные направления деятельности органов государственного управления.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать: основные тенденции развития государственного управления
	Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
	Владеть: навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ
ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Знать: основные административные процессы и принципы их регламентации
	Уметь: интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы
	Владеть: навыками анализа системы, структуры и функционирования органов государственной власти и управления, оценки результативности и эффективности их деятельности
ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам	Знать: основные тенденции развития государственного управления; основные административные процессы и принципы их регламентации;
	Уметь: исследовать процессы государственного управления на федеральном и региональном уровне;

управления	Владеть:методами анализа и сравнения моделей государственного управления
ПК-14 способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знать:социально-экономическую сущность, принципы и функции государственного управления; основные административные процессы и принципы их регламентации
	Уметь:ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
	Владеть:навыками анализа системы, структуры и функционирования органов государственной власти и управления, оценки результативности и эффективности их деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
В.1.08 Теории и модели государственного управления	Б.1.17 Государственная и муниципальная служба, В.1.16 Связи с общественностью в органах власти, ДВ.1.11.01 Государственная жилищная политика, Б.1.26 Принятие и исполнение государственных решений, В.1.21 Научно-исследовательская работа, В.1.23 Управление государственной и муниципальной собственностью

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
В.1.08 Теории и модели государственного управления	-знать: базовые теоретические концепции области государственного и муниципального управления; -уметь: определять основные тенденции и направления реформирования системы государственного управления, как в России, так и в зарубежных странах; -владеть: навыками систематизации и применения на практике базовых знаний, касающихся поиска оптимальной и эффективной организации государственного управления.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3

Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	16	16
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	128	128
Подготовка к контрольно-рейтинговым мероприятиям	110	110
Подготовка к экзамену	18	18
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретические основы системы государственного управления	8	4	4	0
2	Структура системы государственного управления и механизм её функционирования	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Теоретические аспекты системы государственного управления	2
2	1	Методологические основы построения и функционирования системы государственного управления	2
3	2	Структура системы государственного управления в федеративном государстве с президентской формой правления	0,5
4	2	Структура и процесс функционирования законодательных (представительных) органов власти	0,5
5	2	Структура и процесс функционирования исполнительных органов власти	0,5
6	2	Структура и процесс функционирования судебной власти	0,5
7	2	Территориальная организация государственного управления	1
8	2	Взаимодействие государства и гражданского общества	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Теоретические аспекты системы государственного управления	2
2	1	Методологические основы построения и функционирования системы государственного управления	2
3	2	Структура системы государственного управления в федеративном государстве с президентской формой правления	0,5
4	2	Структура и процесс функционирования законодательных (представительных) органов власти	0,5
5	2	Структура и процесс функционирования исполнительных органов власти	0,5

6	2	Структура и процесс функционирования судебной власти	0,5
7	2	Территориальная организация государственного управления	1
8	2	Взаимодействие государства и гражданского общества	1

5.3. Лабораторные работы

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание лабораторной работы	Кол-во часов
1	1	Не предусмотрены	0

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к контрольно-рейтинговым мероприятиям	ЭУМД, осн. лит., См. Система государственного управления: методические указания / сост. В.В. Погонин, Т.Ф. Амирова. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014.-24 с.	110
Подготовка к экзамену	ПУМД, осн. лит.	18

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Разбор конкретных ситуаций	Практические занятия и семинары	Раздел 2. «Электронное правительство как механизм функционирования системы государственного управления». Раздел 2. «Внедрение инструментов открытого правительства в деятельность органов государственной власти».	1
Тренинг	Практические занятия и семинары	Раздел 2. «Административные барьеры и способы их преодоления». Раздел 2. «Лоббизм и его место во взаимодействии власти и общества»	1
Дискуссия	Практические занятия и семинары	Раздел 1-2. Обсуждение вопросов тем разделов.	1

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Не предусмотрено

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Семестровая работа	Список контрольных заданий №1
Все разделы	ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Электронное тестирование	Список контрольных заданий №2
Все разделы	ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Экзамен	Список контрольных заданий на экзамен
Все разделы	ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Семестровая работа	Список контрольных заданий №1
Все разделы	ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих	Электронное тестирование	Список контрольных заданий №2

	организациях		
Все разделы	ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Экзамен	Список контрольных заданий на экзамен
Все разделы	ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	Семестровая работа	Список контрольных заданий №1
Все разделы	ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	Электронное тестирование	Список контрольных заданий №2
Все разделы	ПК-7 умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	Экзамен	Список контрольных заданий на экзамен
Все разделы	ПК-14 способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Семестровая работа	Список контрольных заданий №1
Все разделы	ПК-14 способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Электронное тестирование	Список контрольных заданий №2
Все разделы	ПК-14 способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Экзамен	Список контрольных заданий на экзамен

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Семестровая работа	<p>Семестровая работа выполняется письменно во внеаудиторное время и сдается на проверку преподавателю через Электронный ЮУрГУ.</p> <p>Семестровая работа включает теоретические (ситуационно-логические) задания. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценки теоретических (ситуационно-логических) заданий: 5 баллов: Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания программного материала. 4 балла: Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется знание основного содержания лекционного курса. Выводы не всегда носят аргументированный и доказательный характер. 3 балла: Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно- следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные, фрагментарные знания разделов программы. Имеются затруднения с выводами. 0 балла: Материал излагается непоследовательно, нет системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Демонстрируется незнание базовых положений курса. Выводы отсутствуют. Максимальное количество баллов – 30. Весовой коэффициент мероприятия – 30.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 %.</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.</p>
Электронное тестирование	<p>Электронное тестирование проводится через систему Электронный ЮУрГУ 2.0, включает набор тестовых вопросов с единственным вариантом ответа. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценки тестовых вопросов с единственным вариантом ответа: 2 балла: выбран верный вариант ответа; 0 баллов: выбран неверный вариант ответа. Максимальное количество баллов – 30. Весовой коэффициент мероприятия – 30.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 %.</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
Экзамен	<p>Экзамен проводится в письменной форме по билетам. Экзаменационное задание включает теоретические задания (ситуационно-логические). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценки заданий экзамена 10 баллов: Ответы на поставленные</p>	<p>Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 %</p> <p>Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 %</p> <p>Удовлетворительно: Величина рейтинга</p>

	<p>вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания программного материала. 8 баллов: Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется знание основного содержания лекционного курса. Выводы не всегда носят аргументированный и доказательный характер.</p> <p>6 баллов: Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные, фрагментарные знания разделов программы. Имеются затруднения с выводами. 0 баллов: Материал излагается непоследовательно, нет системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Демонстрируется незнание базовых положений курса. Выводы отсутствуют. Максимальное количество баллов – 40.</p>	<p>обучающегося по дисциплине 60...74 %</p> <p>Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %</p>
--	--	---

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Семестровая работа	См. Система государственного управления: методические указания / сост. В.В. Погонин, Т.Ф. Амирова. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014.-24 с.
Электронное тестирование	См. Система государственного управления: методические указания / сост. В.В. Погонин, Т.Ф. Амирова. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014.-24 с.
Экзамен	<p>Вопросы к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, субъекты и объекты государственного управления. Структурные уровни организации государственного управления. 2. Цели государственного управления. Функции государства и функции государственного управления. Свойства государственного управления. 3. Принципы государственного управления. Подходы к государственному управлению. Концепции государственного управления. 4. Методы и инструменты государственного управления. 5. Государственный аппарат: понятие и структура. 6. Глава государства и его роль в странах с разной формой правления. 7. Президент РФ: статус, функции, полномочия. 8. Органы, обеспечивающие деятельность Президента РФ (Администрация Президента, Государственный Совет, Совет Безопасности). Советы и комиссии при Президенте РФ. 9. Законодательный (представительный) орган и его роль в системе государственного управления. 10. Парламент, как законодательный и представительный орган РФ: статус, компетенция, полномочия. 11. Структура и процесс функционирования Совета Федерации. 12. Структура и процесс функционирования Государственной Думы. 13. Состав и структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ: статус, функции, полномочия. 14. Аппарат Правительства: структура и роль в процессе обеспечения

	деятельности Правительства. 15. Особенности процесса функционирования федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств. 16. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Процесс взаимодействия федеральных и региональных органов исполнительной власти. 17. Органы судебной власти: состав, статус, функции, полномочия. Взаимодействие органов прокуратуры с органами судебной власти. 18. Состав и структура органов государственной власти субъектов РФ. 19. Открытое правительство как механизм взаимодействия государства и гражданского общества. 20. Общественные слушания и общественные экспертизы как форма взаимодействия государства и гражданского общества. Экзаменационные задания по СГУ.docx
--	--

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления [Текст] учеб. для вузов по специальности "Гос. и муницип. упр." В. Е. Чиркин. - 3-е изд., перераб. - М.: Норма, 2008. - 447 с.
2. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления [Текст] учеб. для вузов по специальностям "Гос. и муницип. упр." (080504), "Юриспруденция" (030501), "Политология" (030201) Р. Т. Мухаев. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 575 с.

б) дополнительная литература:

1. Мишин, А. А. Конституционное (государственное) право зарубежных стран [Текст] учеб. для вузов А. А. Мишин. - 13-е изд., перераб. и доп. - М.: Юстицинформ, 2007. - 517 с.
2. Пронкин, С. В. Государственное управление зарубежных стран Учеб. пособие для вузов С. В. Пронкин, О. Е. Петрунина. - М.: Аспект Пресс, 2001. - 415,[1] с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Власть: аналит. журн. / Издат. дом "Коммерсантъ"
2. Государственная власть и местное самоуправление: практ. и информ. изд. / Издат. группа "Юрист"
3. Местное право: науч.-практ. журн. местн. самоуправления и муницип. права / Ред. журн.
4. Management science: науч. журн. / Inst. of Management Sciences, Providence : Institute of Management Sciences
5. Journal of Economic Perspectives/ American Economic Association.
6. The Economic Journal/ Roy. Econ. Soc. Oxford Malden: Blackwell Publishing.

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Система государственного управления: методические указания / сост. В.В. Погонин, Т.Ф. Амирова. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. - 2014 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Система государственного управления: методические указания / сост. В.В. Погонин, Т.Ф. Амирова. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. - 2014 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Халиков, М.И. Система государственного и муниципального управления. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 448 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/51871	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Кузин, В.И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления: учебное пособие. [Электронный ресурс] / В.И. Кузин, С.Э. Зуев. — Электрон. дан. — М. : Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2014. — 120 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/74941	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)
2. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	308 (1)	Оборудование мультимедийной лекционной аудитории, проектор