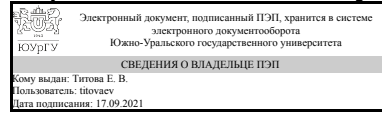


УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт



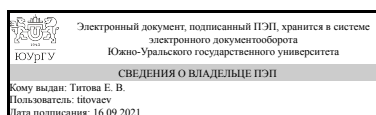
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.37 Информационное право
для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
уровень специалист тип программы Специалитет
специализация Гражданско-правовая
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Конституционное и административное право

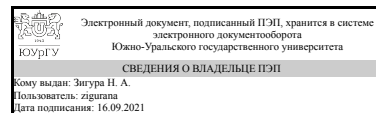
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.12.2016 № 1614

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



Е. В. Титова

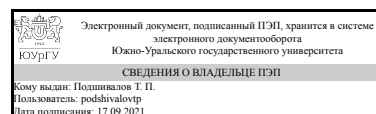
Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент



Н. А. Зигура

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Гражданское право и
гражданское судопроизводство
к.юрид.н., доц.



Т. П. Подшивалов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Информационное право» – овладение правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, правоохранительной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической деятельностью в сфере правового регулирования информационных отношений, способствующих возможности осуществления специалистами разработки и реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка, юридического образования и правового воспитания

Задачи дисциплины: изучить категориальный аппарат информационного права, основные институты информационного права, основные правонарушения в информационной сфере; сформировать умения по применению законодательства в информационной сфере; сформировать навыки, необходимые для следующих видов профессиональной деятельности: - правотворческая деятельность, в ходе осуществления которой специалист способен участвовать в разработке нормативных правовых актов, регулирующих информационные отношения; - правоприменительная деятельность, в ходе осуществления которой специалист готов обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, а также совершить действия, связанные с реализацией правовых норм в сфере информационных отношений; составлять юридические документы в информационной сфере; - правоохранительная деятельность, в ходе осуществления которой специалист готов к обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охране общественного порядка, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию правонарушений в информационной сфере; защите прав и законных интересов граждан и юридических лиц в информационной сфере; - экспертно-консультационная деятельность, в ходе осуществления которой специалист способен оказывать юридическую помощь, консультирование по вопросам информационного права; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов в информационной сфере; - организационно-управленческая деятельность, в ходе осуществления которой специалист способен осуществлять организационно-управленческие функции в информационной сфере; - научно-исследовательская, в ходе осуществления которой специалист способен квалифицированно проводить научные исследования по проблемам правового обеспечения национальной безопасности в информационной сфере; - педагогическая деятельность, в ходе осуществления которой специалист способен преподавать информационное право и правовое обеспечение информационной безопасности, а также эффективно осуществлять правовое воспитание.

Краткое содержание дисциплины

Информационное право – это новая отрасль российского законодательства и становящаяся отрасль российского права. Прежде всего, информационное право регулирует общественные отношения, складывающиеся в связи с обращением информации и информационных объектов в окружающем мире. Учитывая современные достижения в области связи и информации, российское государство, как и многие зарубежные страны, сегодня активно осуществляет регулирование самых разнообразных информационных отношений, в том числе: отношения, складывающиеся по поводу открытой (общедоступной) информации, информации

ограниченного доступа, интернет-отношения, отношения в сфере информационной безопасности, в сфере связи и иные. В рамках курса рассматриваются вопросы, посвященные общим положениям информационного права; правовому режиму информации, документированной информации, информационным технологиям и системам; правовому регулированию информации ограниченного доступа; праву массовой информации; правовому обеспечению информационной безопасности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
<p>ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки</p>	<p>Знать:основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов информационного права, информационные правоотношения</p>
	<p>Уметь:использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов информационного права, информационных правоотношений в процессе осуществления всех видов профессиональной деятельности</p>
	<p>Владеть:способностью анализировать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов информационного права, информационных правоотношений, а также применять полученные знания в процессе осуществления всех видов профессиональной деятельности</p>
<p>ПСК-1.1 способностью осуществлять в ходе предварительного расследования действия, направленные на защиту прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>Знать:права человека и гражданина, закрепленные международным и российским законодательством</p>
	<p>Уметь:применять права человека гражданина при реализации предварительного следствия</p>
	<p>Владеть:навыками разрешения правовых проблем и коллизий, а также принятия необходимых мер по защите прав и свобод человека и гражданина в ходе предварительного расследования</p>
<p>ПК-2 способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства</p>	<p>Знать:основные факты, события и обстоятельства, на основе которых возникают информационные правоотношения</p>
	<p>Уметь:применять данные об основных фактах, событиях и обстоятельствах, на основе которых возникают информационные правоотношения, в процессе осуществления профессиональных видов деятельности</p>
	<p>Владеть:навыками разрешения правовых проблем и коллизий, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина с использованием фактов, событий и обстоятельств, на основе которых возникают информационные правоотношения, в процессе осуществления профессиональных видов</p>

	деятельности
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: основные справочные правовые системы, официальный портал правовой информации, а также иные информационные ресурсы и технологии, необходимые для работы с правовой информацией
	Уметь: применять справочные правовые системы, официальный портал правовой информации, а также иные информационные ресурсы и технологии при поиске, обработке и использовании правовой информации
	Владеть: основной терминологией, используемой при работе со справочными правовыми системами, официальным порталом правовой информации, а также иными информационными ресурсами и технологиями при поиске, обработке и использовании правовой информации

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.16.01 Конституционное право России, Б.1.17 Административное право	В.1.15 Государственная и муниципальная служба

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.17 Административное право	Знать: современные нормы административного права; уметь: использовать нормы административного права в профессиональной деятельности; владеть: навыками применения норм административного права
Б.1.16.01 Конституционное право России	Знать: современные нормы конституционного права; уметь: использовать нормы конституционного права в профессиональной деятельности; владеть: навыками применения норм конституционного права

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		10
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108

<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	96	96
Решение практических задач	40	40
Подготовка к экзамену	20	20
Написание реферата	36	36
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общие положения информационного права	3	1	2	0
2	Правовой режим информации, документированной информации, информационных технологий и систем	3	1	2	0
3	Правовое регулирование информации ограниченного доступа. Правовое обеспечение информационной безопасности	6	2	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Общие положения информационного права	1
2	2	Правовой режим информации, документированной информации, информационных технологий и систем	1
3	3	Правовое регулирование информации ограниченного доступа. Правовое обеспечение информационной безопасности	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Общие положения информационного права	2
2	2	Правовой режим информации, документированной информации, информационных технологий и систем	2
3	3	Правовое регулирование информации ограниченного доступа. Правовое обеспечение информационной безопасности	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС

Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Решение задач	ПУМД осн. лит. 1, доп. лит. 1-3 ЭУМД осн. лит. 1,2,3,6 доп.4,5,7	40
Написание реферата	ПУМД осн. лит. 1, доп. лит. 1-3 ЭУМД осн. лит. 1,2,3,6 доп.4,5,7	36
Подготовка к экзамену	ПУМД осн. лит. 1, доп. лит. 1-3 ЭУМД осн. лит. 1,2,3,6 доп.4,5,7	20

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Технологии проблемного обучения	Практические занятия и семинары	Проблемные технологии применяются при обсуждении на семинарских занятиях проблем современного информационного законодательства. Используется на практических занятиях по теме "Правовые основы обеспечения информационной безопасности и защиты информации" в рамках которой происходит обсуждение проблем формирования отечественного законодательства и международного регулирования вопросов информационной безопасности. Занятие проходит в форме круглого стола, студентам предлагается высказаться о путях решения той или иной проблемы, затем происходит обсуждение.	2
Игровые технологии	Практические занятия и семинары	В рамках изучения тем по проблемам правового регулирования конфиденциальной информации, коммерческой тайны, персональных данных используется ролевые игры, в процессе которых студентам предлагается в соответствии с заранее определенными ролями выполнить задания по разработке механизмов правовой защиты конфиденциальной информации. Часть студентов занимаются разработкой правовой документации, часть студентов формируют перечень охраняемой информации. Затем с использованием метода "мозговой штурм" анализируются наиболее обоснованные механизмы и пути защиты информации.	4
Технологии проблемного обучения	Лекции	Проблемная лекция используется на лекции о природе информационного права, о правовом регулировании отношений в сети "Интернет", при освещении проблем совершенствования информационного законодательства	4

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
Ролевая игра	В рамках изучения тем по проблемам правового регулирования конфиденциальной информации, коммерческой тайны, персональных данных используется ролевые игры, в процессе которых студентам предлагается в

	соответствии с заранее определенными ролями выполнить задания по разработке механизмов правовой защиты конфиденциальной информации.
Проблемная лекция	В отличие от информационной лекции, на которой студенты получают интерпретированную преподавателем информацию, на проблемной лекции, новый теоретический материал подается как неизвестное, которое необходимо открыть, решить вши проблемную ситуацию. Задача педагога заключается в необходимости прогнозировать проблемную стратегию обучения, обеспечить участие студентов в анализе возникшего противоречия, привлекать их к решению проблемных ситуаций, учить выдвигать оригинальные пути их решения, учить анализировать полученную новую информацию в свете известных теорий, выдвигать гипотезы и использовать различные методы для их решения. Проблемная лекция используется на лекции о природе информационного права, о правовом регулировании отношений в сети "Интернет", при освещении проблем совершенствования информационного законодательства
Мозговой штурм	Применяется в теме "Правовое регулирование коммерческой тайны". Студентам предлагается сформировать перечень сведений, составляющих коммерческую тайну.

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: В рамках данной дисциплины используются результаты научных исследований по направлению "Информационное право", проводимых на кафедре теории государства и права, конституционного и административного права ЮУрГУ. В учебном процессе используются подготовленные на кафедре издания учебной и монографической литературы (см. дополнительная литература 1-6).

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Правовой режим информации, документированной информации, информационных технологий и систем	ПСК-1.1 способностью осуществлять в ходе предварительного расследования действия, направленные на защиту прав и свобод человека и гражданина	Письменный опрос	Задание 1 (информационные права и свободы человека и гражданина)
Правовое регулирование информации ограниченного доступа. Правовое обеспечение информационной безопасности	ПК-2 способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Письменный опрос	Задание 2
Все разделы	ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Реферат	Темы реферата

Все разделы	ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Экзамен	Контрольные вопросы и задачи
Все разделы	ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	Экзамен	Контрольные вопросы и задачи
Все разделы	ПК-2 способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Экзамен	Контрольные вопросы и задачи
Все разделы	ПСК-1.1 способностью осуществлять в ходе предварительного расследования действия, направленные на защиту прав и свобод человека и гражданина	экзамен	Контрольные вопросы и задачи

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Письменный опрос	Процедура проведения и оценивания: Письменный опрос осуществляется на последнем занятии изучаемого раздела "Правовой режим информации, документированной информации, информационных технологий и систем". Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - 15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
Письменный опрос	Письменный опрос осуществляется на последнем занятии изучаемого раздела "Правовое регулирование информации ограниченного доступа. Правовое обеспечение информационной безопасности". Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - 15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

	<p>правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	
Реферат	<p>Студентам в рамках СРС предлагается проанализировать и подготовить реферат. Защита реферата осуществляется индивидуально. Студентом предоставляется оформленный реферат. Оценивается качество оформления, правильность выводов и раскрытие темы реферата. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Общий балл при оценке складывается из следующих показателей - выводы логичны и обоснованы – 1 балл - оформление работы соответствует требованиям – 1 балл - правильный ответ на один вопрос – 1 балл Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия (за каждую лабораторную работу) – 0,1</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %.</p> <p>Не зачтено: Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
экзамен	<p>Экзамен проходит в форме устного опроса. В аудитории, где проводится экзамен, должно одновременно присутствовать не более 6-8 студентов. Каждому студенту выдается билет в котором находится два теоретических вопроса и практическое задание. Каждый ответ на теоретический вопрос оценивается в 15 баллов, практическое задание в 10 баллов, итого максимальное количество баллов 40. На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Экзамен является возможностью повышения оценки рейтинга.</p>	<p>Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 %</p> <p>Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 %</p> <p>Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 %</p> <p>Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %</p>

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Письменный опрос	<p>Задание №1 Тема «Информационные права и свободы человека и гражданина, его обязанности» Задание №1 Выписать следующие понятия: «информационные права человека», «свобода», «обязанности». Выделить основные признаки информационных прав и свобод человека и гражданина. Задание №2 Проследить и выделить основные этапы в истории становления информационных прав и свобод человека в мировом процессе. Сделать конспект по вопросам - история разработки и принятия: Всеобщей декларации прав человека, утвержденной и провозглашенной Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. Конвенция Совета Европы о защите прав человека и основных свобод(Рим, 4 ноября</p>

	<p>1950 г.) Международный пакт о гражданских и политических правах от 19 декабря 1966 г. Задание №3 Прочитайте извлечения из текстов «Всеобщей декларации прав человека» и «Конвенция Совета Европы о защите прав человека и основных свобод». Сгруппируйте права человека, зафиксированные в документах, например «права на развитие», «права на выживание» и так далее. Задание №4 Заполните таблицу «Информационные права и свободы человека и гражданина по Конституции РФ» по главе 2 Конституции РФ Личные права Социальные права Политические права Экономические права</p> <p>Задание №5 Смоделируйте проблемные ситуации о нарушении информационных прав и свобод граждан РФ. Задание1 (Информационные права и свободы человека и гражданина).pdf</p>
Письменный опрос	<p>Задание 2 по дисциплине «Информационное право» Тема1: Провести анализ ФЗ от 26 июля 2017г. № 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации». Цель работы: - исследование терминологической базы - закрепление знаний основного понятийного аппарата, применяемого в области КИИ - формирование навыка работы с нормативными документами по исследуемому вопросу Задание (оформить в виде отчета): Необходимо проанализировать ФЗ от 26 июля 2017г. № 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации» и подзаконные акты на которые есть ссылки в законе № 187-ФЗ. Дать ответы на следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Значимый объект критической информационной инфраструктуры, критическая информационная инфраструктура, объекты критической информационной инфраструктуры, субъекты критической информационной инфраструктуры. 2. Перечислите принципы обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры 3. Государственная система обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации. <ol style="list-style-type: none"> a. Каким документом определено создание Государственной системы обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак b. На какую структуру возложена координация деятельности субъектов КИИ c. На основании какого документа осуществляет деятельность Национальный координационный центр по компьютерным инцидентам 4. Какой федеральный орган организует обмен информацией о компьютерных инцидентах между субъектами критической информационной инфраструктуры. 5. Полномочия Президента а области обеспечения безопасности КИИ. 6. Полномочия Правительства РФ в области обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры 7. Полномочия федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры 8. Понятие категорирования объектов КИИ. По каким критериям осуществляется категорирование. Сколько установлено категорий значимости. Кем осуществляется категорирование. 9. Реестр значимых объектов критической информационной инфраструктуры. Каким

	<p>документом устанавливается порядок ведения реестра объектов КИИ</p> <p>10. Права и обязанности субъектов критической информационной инфраструктуры</p> <p>11. Требования по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры</p> <p>12. Оценка безопасности критической информационной инфраструктуры</p> <p>13. Государственный контроль в области обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры</p> <p>Задание2.pdf</p>
Реферат	<p>Темы рефератов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История развития информационного права в России и в мире. 2. Сочетание частноправовых и публично-правовых начал в регулировании информационных отношений. 3. Право на информацию как ключевое информационное право. 4. Право на доступ в Интернет. 5. Нормы конституционного, гражданского, административного, уголовного, трудового и иных отраслей права, регулирующих правоотношения в информационной сфере. 6. Проблемы становления и развития информационного законодательства в России. 7. Информация как объект права: проблемы и перспективы. 8. Информация в системе частного права: проблемы и перспективы. 9. Информация в системе публичного права: проблемы и перспективы. 10. Документ как объект права: понятие, признаки, правовое регулирование: проблемы и перспективы. 11. Информационные и консультационные услуги. 12. Правовое регулирование электронного документооборота в России: проблемы и перспективы. 13. Правовое регулирование электронной коммерции: проблемы и перспективы. 14. История развития законодательства об отдельных видах информации ограниченного доступа. 15. Особенности правового режима профессиональной тайны: банковская тайна; страховая тайна; врачебная тайна; аудиторская тайна; тайна связи; адвокатская тайна; журналистская тайна и др. 16. Международные акты в сфере массовой информации. 17. Проблема ограничения свободы массовой информации. 18. Вопросы лицензирования деятельности в сфере массовой информации. 19. Проблемы диффамации. 20. Правовое регулирование использования СМИ в предвыборной агитации. 21. Правовое регулирование связи в России: проблемы и перспективы развития. 22. Правовое регулирования отношений в сети Интернет: проблемы и перспективы развития. 23. Проблемы привлечения к ответственности за нарушения в сети Интернет. 24. Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности: проблемы и перспективы развития. 25. Правовая охрана прав и законных интересов человека, общества и государства от воздействия вредной информации: проблемы и перспективы развития. 26. Государственная политика в информационной сфере: проблемы и перспективы развития. 27. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере: проблемы и перспективы развития. 28. Ответственность за административные правонарушения в сфере информации: проблемы и перспективы развития. 29. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере: проблемы и перспективы развития. 30. Международное информационное право. 31. Европейское информационное право. 32. Информационное право стран СНГ (на примере одного из государств).

	<p>33. Информационное право США, Германии, Японии, Франции, Великобритании, Австралии, Канады, Австрии (на примере одного из государств). Темы рефератов.pdf</p>
экзамен	<p>Контрольные вопросы и задачи для проведения промежуточной аттестации (экзамена) по итогам освоения дисциплины Информационное право</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационное право: понятие, предмет, методы, принципы. 2. Информационное законодательство РФ. 3. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» как базовый нормативный акт информационного законодательства. 4. Информационные правоотношения. 5. Объекты информационных правоотношений. 6. Субъекты информационного права 7. Информационные права и свободы человека и гражданина. 8. Проблемы доступа к открытой информации в России: законодательство и проблемы его реализации. 9. Информация как объект права: понятие, признаки, виды. 10. Информационное общество в России. Единое информационное пространство. 11. Документ как объект права: понятие, признаки, правовое регулирование. 12. Использование информации в коммерческом обороте. 13. Правовое регулирование информационных технологий. 14. Правовое регулирование информационных систем и сетей. 15. Правовой режим программ для ЭВМ. 16. Правовой режим баз данных. 17. Правовые основы библиотечного дела. 18. Правовое регулирование архивного дела: понятие, виды и состав архивных фондов. 19. Обязательный экземпляр документов: понятие, правовое регулирование, виды документов. 20. Правовой режим информации ограниченного доступа: понятие, признаки, виды, правовое регулирование. 21. Персональные данные: понятие, виды. Персональные данные работника. 22. Правовой режим коммерческой тайны. Ноу-хау. 23. Служебная и профессиональная тайна. 24. Правовой режим налоговой тайны. 25. Правовой режим кредитных историй. 26. Понятие и особенности правового режима государственной тайны. 27. Отнесение сведений к государственной тайне. Засекречивание и рассекречивание. 28. Допуск к государственной тайне. 29. Ответственность за соби́рание и неправомерное использование конфиденциальной информации. 30. Ответственность за соби́рание и неправомерное использование государственной тайны. 31. Электронный документооборот. Электронный документ: понятие, виды, особенности правового регулирования. 32. Правовое регулирование электронной коммерции. Правовой статус и использование электронных денег, электронных расчетов и платежей. 33. Электронная подпись как институт информационного права: понятие, правовое регулирование. 34. Основы правового регулирования связи в РФ. 35. Понятие и особенности функционирования сети Интернет. Правовое регулирования отношений в сети Интернет. 36. Сайт как объект права. Домен как объект права. Правовые аспекты использования электронной почты. 37. Интернет-услуги. Особенности заключения договоров в сети Интернет. 38. Законодательство в сфере массовой информации.

39. Правовое регулирование создания и функционирования СМИ.
 40. Правовой статус журналиста.
 41. Распространение массовой информации.
 42. Отношения СМИ с гражданами и организациями.
 43. Государственная политика и контроль за деятельностью СМИ.
 44. Проблемы защиты чести, достоинства и деловой репутации.
 45. Понятие, предмет информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности.
 46. «Информационная атака», «информационное оружие», «информационные войны»: понятие, виды, правовая оценка.
 47. Национальные интересы РФ в информационной сфере.
 48. Защита информации: понятие, цели, особенности, правовое регулирование.
 49. Сертификация средств защиты информации. Лицензирование деятельности в сфере защиты информации.
 50. Государственная политика в информационной сфере. Роль Доктрины информационной безопасности России Стратегии развития информационного общества в России в регулировании информационной сферы.
 51. Система органов управления в информационной сфере.
 52. Гражданско-правовая ответственность за нарушения в информационной сфере.
 53. Административная ответственность за нарушения в информационной сфере.
 54. Уголовная ответственность за нарушения в информационной сфере.
 55. Международное информационное право. Европейское информационное право.
- Пример задач по теме «Правовое регулирование деятельности СМИ»
1. В ФАС России обратились граждане с жалобой на рекламу стоматологической клиники «Все свои». Заявители указали, что в июне - августе 2008 года на их московские домашние телефоны посредством автоматического дозвона поступали рекламные сообщения об услугах стоматологической клиники «Все свои» с приглашением посетить клинику и воспользоваться услугами высокого качества по доступным ценам. В рекламе сообщался телефон клиники 789-44-44, цены на медицинские услуги и предлагалось в случае заинтересованности остаться на линии, чтобы соединиться со справочной службой клиники. Между тем заявители не давали согласия на получение подобной рекламы. Укажите нарушение.
 2. В ФАС России обратилась компания «Johnson & Johnson» с претензиями к рекламе крем-бальзама для лица и тела под названием «Стопдиатез», опубликованной в журнале «Мой ребенок» за июль 2007 г. на странице 151. В указанной рекламе крем-бальзама для лица и тела под названием «Стопдиатез» содержатся утверждения: «Ежедневное использование косметики «Стопдиатез» при уходе за малышом, страдающим атопическим дерматитом, позволит не только снять симптомы того воспаления, которое уже есть на коже, но и даст возможность улучшить состояние кожи малыша в период между обострениями», а также указывается «не содержит гормонов, аллергенов, красителей, отдушки». Крем-бальзам «Стопдиатез» согласно сертификату соответствия № РОСС RU АИ11 ВСУ 488 является средством косметическим для ухода за кожей лица и тела, согревающим кремом для ножек. Укажите нарушение.
 3. В июне-июле 2018 г. посредством телефонной связи при соединении с номером 744-44-44 распространялась реклама маркетинговой акции «Приведи друга» следующего содержания: «Здравствуйте! «Скай Линк» приветствует Вас! Пригласите Вашего друга подключиться к сети «Скай Линк» и получите подарки. При заключении договора в офисах «Скай Линк» Ваш друг может приобрести радиотелефон или модем со скидкой 2900 рублей, а Вам будет предоставлена 10 % скидка на услуги «Скай Линк» в течение 3-х месяцев...». Данная реклама воспроизводилась на автоответчике при звонке по телефонному номеру 744-44-44 до получения абонентом нужной ему справочной информации и без его согласия. Укажите нарушение.
- Контрольные вопросы и задачи для проведения промежуточной аттестации.pdf

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Бачило, И. Л. Информационное право [Текст] учебник для вузов по юрид. направлениям и специальностям И. Л. Бачило ; Ин-т гос-ва и права Рос. акад. наук ; Акад. правовой ун-т (ин-т). - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 564 с.

б) дополнительная литература:

1. Тедеев, А. А. Информационное право (право Интернета) Текст учебное пособие А. А. Тедеев. - М.: ЭКСМО, 2005. - 301, [1] с.
2. Рассолов, И. М. Информационное право. Учебник для магистров [Текст] учебник для вузов по юрид. специальностям и направлениям И. М. Рассолов. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 444 с.
3. Тедеев, А. А. Информационное право Учебник А. А. Тедеев. - М.: ЭКСМО, 2005. - 463 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Информационное право
2. Государство и право
3. Право интеллектуальной собственности
4. Вестник УрФО. Безопасность в информационной сфере
5. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия "Право"
6. Юрист

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студента при подготовке и написании реферата

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студента при подготовке и написании реферата

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Петухова, А.В. Трансформация отраслевого права в эпоху информационного общества. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ, 2014. — 96 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53941	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный
2	Основная	Кузнецов, П.У. Основы информационного	eLIBRARY.RU	Интернет /

	литература	права. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 312 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/54645 — Загл. с экрана.		Авторизованный
3	Основная литература	Рассолов, М.М. Информационное право. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 352 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/54523 — Загл. с экрана	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный
4	Дополнительная литература	Ситдииков Р.Б. Правовая охрана ноу-хау в России [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Издательство "СТАТУТ", 2017. — 144 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/92504	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный
5	Дополнительная литература	И.М. Рассолов - БУДУЩЕЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ПРАВА: НОВЫЕ ПОДХОДЫ //Вестник Московского государственного областного университета. Серия: Юриспруденция - 2018г. №1	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный
6	Основная литература	Жигулин Г.П. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Издательство: Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики, 2013. -148с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70952	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный
7	Дополнительная литература	Кармановский Н.С., Михайличенко О.В., Савков С.В. Организационно-правовое и методическое обеспечение информационной безопасности [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Издательство: Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики, 2013. -148с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/43579	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. -Стандартинформ(бессрочно)
3. -Информационные ресурсы ФИПС(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	204 (8Э)	Парта ученическая 4х местная – 22 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул – 77 шт. Стол под компьютер – 1 шт. Стенды настенные 1,5 м х 1,0 м Плакаты Доска меловая – 1 шт. Комплект компьютерного оборудования – 1 шт. Звуковой усилитель – 1 шт. Акустическая система – 1 шт. Проектор – 1 шт. Проекционный экран –1 шт. Тренажер «Гоша» –1 шт. Окна – 5 шт. Входные двери – 1 шт. Windows 7 Starter (OEM) Microsoft Office Professional Plus 2007 (номер лицензии 44938187 64929401ZZE1012)
Практические занятия и семинары	112 (8Э)	Стол компьютерный –16 шт. Стол преподавателя –1 шт. Парта ученическая – 10 шт. Комплект компьютерного оборудования –16 шт. Проектор –1 шт. Windows 7 PRO Academic Open(номерлицензии4481172564794754ZZE1011) Microsoft Office Professional Plus 2007 (номер лицензии 44938187 64929401ZZE1012)