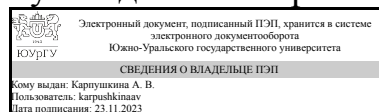


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель направления



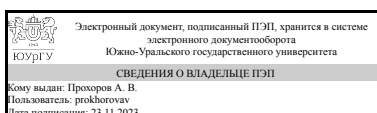
А. В. Карпушкина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.09 Управленческий учет  
для направления 38.03.01 Экономика  
уровень Бакалавриат  
форма обучения очно-заочная  
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

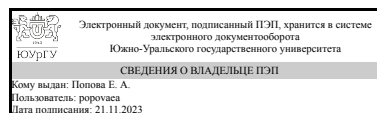
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Зав.кафедрой разработчика,  
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

Разработчик программы,  
д.экон.н., доц., профессор



Е. А. Попова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель – овладение методологией и методами учета информации, необходимыми для принятия управленческих решений. Задачи дисциплины: - приобретение студентами теоретических знаний в области управленческого учета; - формирование у студентов многоуровневого и всестороннего представления о затратах и себестоимости; - формирование у студентов представления о целесообразности и организационных аспектах внедрения системы управленческого учета; - обучение студентов методам калькулирования затрат на основе зарубежных методик; - формирование у студентов навыка принятия адекватных управленческих решений на основе данных, генерируемых в системе управленческого учета.

## Краткое содержание дисциплины

Введение. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования Цели и концепции систем подготовки смет. Виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы Основные модели учета затрат. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов Методы калькулирования как базы ценообразования Нормативный учет и система «стандарт-кост» Система «директ-костинг» Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен формировать хозяйственные планы и планы финансово-экономического развития организации, проводить экономический анализ хозяйственной деятельности организации, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знает: - основные понятия и принципы ведения управленческого учета, в том числе виды классификации затрат и методы калькулирования себестоимости Умеет: - подготовить исходную информацию и использовать методы бюджетирования для проведения экономического анализа и разработки планов финансово-экономического развития в соответствии с принятыми в организации стандартами Имеет практический опыт: - совершенствования учетной документации организации, моделирования и интерпретации финансово-экономических расчетов для принятия управленческих решений в организации

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.04 Финансовая математика, 1.Ф.11 Эконометрика, 1.Ф.07 Финансы организаций, 1.Ф.06 Внешнеэкономическая деятельность, Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)	1.Ф.14 Оценка стоимости бизнеса, 1.Ф.15 Управление эффективностью бизнеса

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.07 Финансы организаций	Знает: - знать основные источники финансирования деятельности организации, условия их привлечения и обслуживания для выполнения планов финансово-экономического развития организации Умеет: - анализировать финансово-экономическую деятельность организации, в том числе структуру, динамику и стоимость источников финансирования Имеет практический опыт: - финансово-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации
1.Ф.11 Эконометрика	Знает: - основные методы анализа статистических данных, стандартные эконометрические модели Умеет: - строить стандартные эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты Имеет практический опыт: - применения эконометрических методов и моделей при проведении маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации
1.Ф.04 Финансовая математика	Знает: -методы финансово-экономических расчетов и анализа финансовых операций организации для принятия управленческих решений Умеет: - использовать для решения аналитических, исследовательских и финансовых задач современные методы финансово-экономических расчетов Имеет практический опыт: - проведения финансово-экономических расчетов и анализа условий и результатов финансовых операций организаций с целью принятия управленческих решений
1.Ф.06 Внешнеэкономическая деятельность	Знает: - методики анализа внешнеторговых операций, - основные теории, формы и методы организации ВЭД, характеризующие современное состояние и тенденции развития внешней и международной торговли; - систему показателей, характеризующих экономический потенциал предприятия для определения его места в структуре внешнеэкономической

	<p>деятельности Умеет: - анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и оценивать их влияние на экономическое состояние предприятия, - анализировать статистическую и финансовую отчетность в сфере ВЭД с целью определения конкурентной среды международного бизнеса, прогнозирования конъюнктурымировых рынков исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: - планирования внешнеэкономической деятельности, - проведения исследований социально-экономических процессов, планирования внешнеэкономической деятельности</p>
<p>Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)</p>	<p>Знает: - экономические критерии (показатели), используемые управленцами при принятии решений, - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, аудиторской деятельности, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), методику финансового анализа, бюджетирование и финансовый менеджмент, - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; - практику применения законодательства Российской Федерации, Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); - экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте, - методы сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием специализированных программных продуктов, - нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; - технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью ее деятельности; - методы финансово-экономических расчетов и анализа финансовых операций организации; - методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации, - основные приемы эффективного управления собственным</p>

временем; - правила трудовой дисциплины и трудового распорядка места прохождения практики

**Умеет:** - рассчитывать экономические показатели, которые учитываются при принятии управленческих решений в современных организациях; - принимать и обосновывать экономические решения касательно экономических проблем предприятия, - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; - оценивать потенциальные риски; - формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям, - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать специализированные программные продукты для обработки экономической и бухгалтерской информации, - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации; - выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения во время прохождения практики

**Имеет практический**

	<p>опыт: - разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия, - осуществления анализа и оценки финансовых рисков, разработки мер по их минимизации; - составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществления контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов; - подготовки предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовку предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения, - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, - ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах; мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации, - выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации; - проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов; - подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации, - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 42,5 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	101,5	101,5

Подготовка к экзамену	41,5	41,5
Подготовка к практическим занятиям	60	60
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

## 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретические основы управленческого учета	6	3	3	0
2	Классификация затрат и модели их поведения.	6	3	3	0
3	Калькулирование себестоимости продукции	8	4	4	0
4	Нормативный учет затрат, системы «стандарт-кост» и «директ-костинг»	6	3	3	0
5	Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений	6	3	3	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Введение в управленческий учет. Основы управленческой отчетности.	3
2	2	Классификация затрат и модели их поведения.	3
3	3	Калькулирование себестоимости продукции.	4
4	4	Нормативный учет затрат, система «стандарт-кост». "Директ-костинг".	3
5	5	Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений.	3

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Особенности управленческого учета и его место в управлении финансами предприятия.	3
2	2	Критерии классификации затрат предприятия.	2
3	2	Группировка затрат предприятия.	1
4	3	Калькулирование себестоимости продукции.	2
5	3	Учет себестоимости по реальным и средним затратам.	2
6	4	Нормативный учет затрат, система «стандарт-кост».	2
7	4	«Директ-костинг».	1
8	5	Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений.	3

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	ЭУМЛ, Осн. : Раздел 1 и раздел 2; Доп. Раздел 1 и раздел 2	7	41,5
Подготовка к практическим занятиям	Занятие 1: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 4; Доп. Гл. 2; Занятие 2: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 5; Доп. Гл. 1.3.; Занятие 3: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 9, 10, 11, 15; Доп. Гл. 4, 7; Занятие 4: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 12, 13, 17; Доп. Гл. 3, 6; Занятие 5: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 7; Доп. Гл. 9; Занятие 6: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 13, 19; Доп. Гл. 5; Занятие 7: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 16; Доп. Гл. 8.1.; Занятие 8: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 18; Доп. Гл. 8.2.;	7	60

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	7	Текущий контроль	Тест 1	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» ( <a href="https://edu.susu.ru">https://edu.susu.ru</a> ). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
2	7	Текущий контроль	Тест 2	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» ( <a href="https://edu.susu.ru">https://edu.susu.ru</a> ). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10.	экзамен



						Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	
3	7	Текущий контроль	Тест 3	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» ( <a href="https://edu.susu.ru">https://edu.susu.ru</a> ). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
4	7	Текущий контроль	Тест 4	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» ( <a href="https://edu.susu.ru">https://edu.susu.ru</a> ). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
5	7	Промежуточная аттестация	Задание промежуточной аттестации	-	20	Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ» ( <a href="https://edu.susu.ru">https://edu.susu.ru</a> ). Студенты проходят процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ», согласно списку выбирают вариант экзаменационной работы на портале «Электронный ЮУрГУ». В указанный срок студент сдает работу на проверку преподавателю. При оценке выполненных заданий преподаватель обращает основное внимание на правильность выполнения задания. Тест содержит 20 заданий. Время тестирования – 40 минут. Максимальная оценка — 20 баллов.	экзамен

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе взвешенной суммы полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и задание промежуточной аттестации.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

### 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-2	Знает: - основные понятия и принципы ведения управленческого учета, в том числе виды классификации затрат и методы калькулирования себестоимости	+			+	+
ПК-2	Умеет: - подготовить исходную информацию и использовать методы бюджетирования для проведения экономического анализа и разработки планов финансово-экономического развития в соответствии с принятыми в организации стандартами		++			++
ПК-2	Имеет практический опыт: - совершенствования учетной документации организации, моделирования и интерпретации финансово-экономических расчетов для принятия управленческих решений в организации			++		+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Управленческий учет

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Попова, Е. А. Бухгалтерский (управленческий) учет Текст рабочая тетрадь для направления "Экономика" Е. А. Попова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Озер. фил., Каф. Экономика, финансы ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 54, [1] с. табл.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Попова, Е. А. Бухгалтерский (управленческий) учет Текст рабочая тетрадь для направления "Экономика" Е. А. Попова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Озер. фил., Каф. Экономика, финансы ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 54, [1] с. табл.

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сёмина, И. В. Управленческий учет : учебное пособие / И. В. Сёмина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/175981">https://e.lanbook.com/book/175981</a> (дата обращения: 26.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10740-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/508089">https://urait.ru/bcode/508089</a> (дата обращения: 18.10.2022).
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12215-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489107">https://urait.ru/bcode/489107</a> (дата обращения: 18.10.2022).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно).
Экзамен	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Лекции	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный

		ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно).
Самостоятельная работа студента	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)