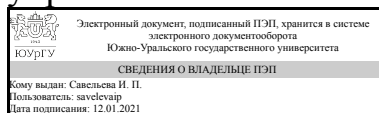


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Высшая школа экономики и  
управления



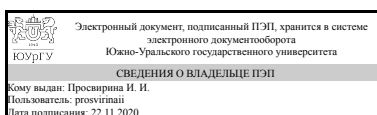
И. П. Савельева

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.15 Бухгалтерский учет  
для направления 38.03.03 Управление персоналом  
уровень бакалавр тип программы Прикладной бакалавриат  
профиль подготовки Управление персоналом организации  
форма обучения заочная  
кафедра-разработчик Бухгалтерский учет, анализ и аудит

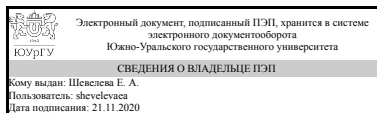
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.12.2015 № 1461

Зав.кафедрой разработчика,  
Д.ЭКОН.Н., доц.



И. И. Просвирина

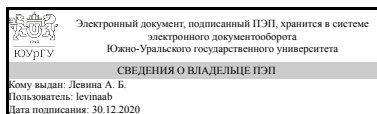
Разработчик программы,  
к.ЭКОН.Н., доц., доцент



Е. А. Шевелева

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой  
Менеджмент  
к.ЭКОН.Н., доц.



А. Б. Левина

## 1. Цели и задачи дисциплины

формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета в коммерческих организациях, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. Задачами учебной дисциплины являются: – приобретение системы знаний о сущности бухгалтерского учета и его места в системе управления организацией в современных условиях, усвоение основных учетных категорий и принципов, овладение основными приемами бухгалтерской обработки информации; – приобретение системы знаний об основах бухгалтерского учета, порядке учета имущества и обязательств, порядке формировании себестоимости готовой продукции, работ, услуг, порядке составления финансовой отчетности;

## Краткое содержание дисциплины

Понятие, цель и задачи бухгалтерского учета. Роль бухгалтерского учета в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики. Организационно-правовое регулирование бухгалтерского учета в России. Принципы бухгалтерского учета. Метод и элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерские счета и двойная запись. Бухгалтерская финансовая отчетность.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	Знать: основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора по показателям по труду
	Уметь: анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - разрабатывать и экономически обосновывать комплекс мероприятий по улучшению показателей труда организации
	Владеть: навыками внедрения комплекса мероприятий по улучшению показателей труда организации на практике
ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	Знать: основные виды внешних организаций и правила взаимодействия с ними (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)
	Уметь: оформлять необходимые формы бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности для сдачи во внешние организации (Министерством труда и

	социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)
	Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний для эффективного взаимодействия с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.10.01 Микроэкономика, Б.1.10.02 Макроэкономика, Б.1.17 Экономика предприятия (организации)	ДВ.1.07.01 Аудит и контроллинг персонала

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.17 Экономика предприятия (организации)	знать основные характеристики предприятия как основного звена рыночной экономики, основные составляющие внешней и внутренней среды предприятия, производственную и организационную структуру предприятия, экономический механизм управления предприятием
Б.1.10.02 Макроэкономика	знать закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Б.1.10.01 Микроэкономика	знать закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.
--------------------------	---

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		4	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12	
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	96	96	
Решение практических задач	56	56	
Подготовка к экзамену	40	40	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объём аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Сущность бухгалтерского учета	3	2	1	0
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	3	2	1	0
3	Бухгалтерские счета и двойная запись	3	2	1	0
4	Бухгалтерская финансовая отчетность	3	2	1	0

##### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Принципы бухгалтерского учета. Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребности в информации	0,5
1	1	Роль бухгалтерского учета в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики. Понятие, цель и задачи бухгалтерского учета	1

1	1	Организационно-правовое регулирование бухгалтерского учета в России. Реформирование в области бухгалтерского учета (проекты федеральных стандартов бухгалтерского учета)	0,5
2	2	Предмет бухгалтерского учета. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятий и организаций. Имущество хозяйствующего субъекта, его классификация по видам и функциональной роли (активы) и источникам формирования (капитал и обязательства).	1
2	2	Хозяйственные процессы. Понятие хозяйственной операции. Метод бухгалтерского учета и его элементы.	1
3	3	Счета бухгалтерского учета - важнейший элемент информационной системы бухгалтерского учета. Строение и назначение счетов. Обороты и сальдо. Взаимосвязь счетов и баланса. Классификация счетов бухгалтерского учета, цели и особенности. Активные и пассивные счета. Активно-пассивные счета. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по их строению и назначению. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Субсчета - счета второго порядка. Забалансовые счета.	1
3	3	войная запись: ее сущность и значение. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки и их виды. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Оборотная ведомость по счетам (аналитическим и синтетическим). Сверка данных синтетического и аналитического учета.	1
1	4	Понятие учетной политики. Учетная политика организации. Факторы, влияющие на выбор учетной политики. Требования и допущения, из которых исходят при формировании учетной политики. Организационно-технический аспект учетной политики. Методический аспект учетной политики	1
4	4	Сущность и значение отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и ее содержание. Основные требования, предъявляемые к отчетной информации. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.	1

## 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Сущность бухгалтерского учета	1
1	2	Предмет и метод бухгалтерского учета	1
2	3	Бухгалтерские счета и двойная запись	1
2	4	Бухгалтерская финансовая отчетность	1

## 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	ПУМД (осн.лит. 1-3, доп. лит. 1); ЭУМД (осн.лит. 1-4, доп. лит. 1-2)	40
Решение практических заданий	ПУМД (осн.лит. 1-3, доп. лит. 1); ЭУМД (осн.лит. 1-4, доп. лит. 1-2)	56

## 6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Разбор конкретных ситуаций	Практические занятия и семинары	Решение практических ситуаций по ведению бухгалтерского учета и формированию бухгалтерской финансовой отчетности предприятия	2
Мастер-классы экспертов и специалистов	Лекции	Участие в мастер-классах, проводимых специалистами и экспертами Института Профессиональных бухгалтеров России, аудиторских фирм	2

## Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук Шевелевой Е.А. на тему "Бухгалтерский аутсорсинг инновационной деятельности в национальных исследовательских университетах" (Оренбург, 2012 год). Тема дисциплины "Роль бухгалтерского учета в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики"

## 7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию
Сущность бухгалтерского учета	ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования,	текущий	контрольное задание по теме 1

	Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)		
Все разделы	ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию
Все разделы	ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Бухгалтерская финансовая отчетность	ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	текущий	контрольное задание по теме 4
Предмет и метод бухгалтерского учета	ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	текущий	контрольное задание по теме 2
Бухгалтерские	ОПК-4 владением навыками работы с	текущий	контрольное задание

счета и двойная запись	внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)		по теме 3
------------------------	--	--	-----------

## 7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %
текущий	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
текущий	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %



	<p>минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	<p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
текущий	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме ОЧНОГО тестирования по итогам освоения дисциплины. Основывается на всех разделах дисциплины. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время зачета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию - 40 баллов.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
текущий	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

	<p>приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	
текущий	<p>Контрольная работа проводится ОЧНО в аудитории на 14-15 неделе для проверки знаний студентов и качества выполнения ими домашних заданий. Для проведения контрольной работы студенту дается 2 задачи по проверяемым темам. Одновременно при проведении контрольной работы в аудитории может находиться до 30 человек. Время, отведенное на написание контрольной работы - 1 пара (1,5 астрономических часа). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильно решенные обе задачи соответствуют 20 баллам. Решенные обе задачи, но с погрешностями в математических расчетах, соответствуют 18 баллам Правильно решена одна задача, частично правильно решена вторая задача - 16 баллов. Обе задачи частично правильно решены - 14 баллов. Решена одна задача правильно, была попытка решить вторую задачу - 12 баллов. Решена только одна задача правильно - 10 баллов. Решена одна задача, есть погрешности в математических расчетах - 8 баллов Частично правильно решена одна задача - 6 баллов Была предпринята попытка решить одну задачу - 4 балла Решение задач не представлено 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

### 7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
экзамен	См. задания для текущей и промежуточной аттестации
текущий	<p>б) нераспределенная прибыль;</p> <p>3. Источники формирования средств организации делятся на два типа:</p> <p>6. Моменты перехода права собственности и отгрузки продукции покупателю:</p> <p>а) кредиторскую;</p> <p>а) активы и обязательства;</p> <p>в) обязательства в отношении окружающей среды.</p> <p>10. Незавершенное производство – это:</p> <p>5. Для ведения бухгалтерского учета и отражения в нем состояние и движение каждого объекта применяется:</p> <p>а) доходы и расходы;</p> <p>в) бухгалтерский счет.</p>

	<p>а) бухгалтерский баланс;</p> <p>1. К объектам, обеспечивающим производственно-хозяйственную и финансовую деятельность, относятся:</p> <p>б) активы и собственный капитал;</p> <p>а) совпадают;</p> <p>а) поставка товаров поставщиком;</p> <p>а) расходы и доходы;</p> <p>а) предметы труда, находящиеся в обработке на рабочих местах;</p> <p>б) финансовые процессы;</p> <p>б) начисление амортизации;</p> <p>в) это зависит от условий договора.</p> <p>а) валовая прибыль;</p> <p>б) сырье и материалы, находящиеся на общезаводских складах;</p> <p>7. К условным фактам хозяйственной жизни относятся:</p> <p>б) бухгалтерский документ;</p> <p>б) никогда не совпадают;</p> <p>в) обязательства и собственный капитал.</p> <p>8. Все виды временно привлеченных источников образуют задолженность:</p> <p>2. К финансовым результатам деятельности экономического субъекта относят:</p> <p>б) дебиторскую.</p> <p>в) прибыли и убытки.</p> <p>в) оборотные средства сферы обращения.</p> <p>в) активы, капитал и обязательства.</p> <p>9. Какой показатель прибыли используется при определении объекта налогообложения:</p> <p>б) прибыль или убыток;</p> <p>в) учетная прибыль;</p> <p>г) прибыль от реализационных операций.</p>
текущий	<p>а) ограничение рамками хозяйствующего субъекта;</p> <p>3. Статистический учет – это:</p> <p>9. Аудиторская фирма относится к внешним пользователям бухгалтерской информации:</p> <p>7. Хозяйственный учет – это:</p> <p>в) без финансового интереса.</p> <p>2. Отличительная черта бухгалтерского учета:</p> <p>а) с прямым финансовым интересом;</p> <p>б) отсутствие документального подхода к оформлению информации;</p> <p>в) ограничение рамками хозяйствующего субъекта.</p> <p>в) внешними и внутренними пользователями.</p> <p>б) система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>в) без финансового интереса.</p> <p>4. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, обеспечение финансовой устойчивости является задачей учета:</p> <p>в) статистического.</p> <p>5. Отличительная черта оперативного учета:</p> <p>6. Быстрота получения информации – одна из отличительных черт учета:</p> <p>а) отсутствие специальной службы;</p> <p>б) бухгалтерского;</p>

	<p>б) с косвенным финансовым интересом;  б) система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них;  б) с косвенным финансовым интересом;  а) система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них;  б) система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организаций;  а) внешними пользователями;  а) с прямым финансовым интересом;  а) система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими;  б) быстрота получения информации;  10. Данные управленческого учета используются:  в) система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.  в) применение особых приемов сбора данных.  в) система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организаций;  1. Бухгалтерский учет – это:  б) бухгалтерского;  а) оперативного;  б) внутренними пользователями;  в) система специальных приемов сбора информации.    в) статистического.  а) оперативного;  8. Налоговая инспекция относится к внешним пользователям бухгалтерской информации:  а) система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них;</p>
текущий	<p>9. Основные счета бухгалтерского учета делят на:  б) облегчить работу бухгалтера;  10. При записи хозяйственных операций на синтетических счетах используются измерители:  в) в некоторых случаях.  5. Субсчета применяются как:  в) натуральные и денежные;  в) выявить связи между аналитическими и синтетическими счетами.  г) регистром хронологической записи.  б) совокупность синтетических и аналитических счетов;  в) регистром систематической записи;  б) нет;  б) денежные;  а) упорядочить по определенному признаку;  г) сумме начального сальдо и кредитового оборота.  а) совокупность синтетических, аналитических счетов и субсчетов;  в) дебетовый и кредитовый обороты равны между собой.  а) ресурсные и операционные;  а) да;  б) группировки и хранения данных о хозяйственных операциях, относящихся к конкретному объекту наблюдения;  а) первичной регистрации данных;</p>

	<p>б) первичным документом;  а) счета синтетического учета;  в) кредитовому обороту;  7. План счетов - это:  в) способ детализации данных аналитического учета.  а) начальному сальдо;  в) проверки правильности записей в бухгалтерской отчетности.  г) перечень синтетических счетов.  3. Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если:  б) счета аналитического учета;  а) формой отчетности;  а) натуральные;  б) конечному сальдо;  б) сумма сальдо начального и дебетового оборота равна кредитовому обороту;  а) в течение отчетного периода по счету отсутствовало движение;  2. Бухгалтерский счет является:  4. Дебетовый оборот на бессальдовом счете равен:  1. Бухгалтерский счет предназначен для:  в) совокупность синтетических счетов, субсчетов и забалансовых счетов;  г) денежные и трудовые.  6. Цель классификации бухгалтерских счетов заключается в следующем:  8. Субсчета к счетам первого порядка организации имеют право вводить самостоятельно:  в) инвентарные, расчетные и фондовые.  б) дополняющие и контрарные;</p>
<p>промежуточная аттестация  (тестирование по итогам освоения дисциплины)</p>	<p>Вопросы к экзамену БУ.docx</p>
<p>текущий</p>	<p>а) произвольный;  г) смешанный.  5. При журнально-ордерной форме учета заполняются следующие учетные регистры:  в) комбинированный.  3. При заполнении журнала-ордера № 7 используется способ записи:  а) журнал-главная;  в) регистрационный журнал;  г) Главная книга.  а) мемориальные ордера;  г) линейным, шахматным, смешанным.  б) журналов-ордеров.  а) Главной книги;  а) совокупность бухгалтерских регистров;  б) нет.  8. Основным регистром упрощенной формы бухгалтерского учета является:  в) Главная книга.  б) книга учета хозяйственных операций;  а) журнал-главная;  1. Форма бухгалтерского учета – это:  в) последовательность регистрации информации;</p>

	б) дебетовый; 6. При журнально-ордерной форме учета баланс составляется по данным: 9. Основным регистром мемориально-ордерной формы бухгалтерского учета является: а) да; б) книга учета хозяйственных операций; б) мемориальный ордер; в) смешанным; г) мемориальный ордер. в) книга учета хозяйственных операций; в) журнал-ордер; 7. Главная книга при журнально-ордерной форме учета содержит остатки по счетам: б) технологический процесс обработки информации; б) Журнал-Главная; 10. Основным регистром журнально-ордерной формы бухгалтерского учета является: в) кредитовый; г) система структурных элементов, их связь с первичными документами, а также способы представления результативной учетной информации. а) синтетический; б) линейным; а) журнал-главная; 2. В основу построения журналов-ордеров положен признак: а) шахматным; б) аналитический; 4. Записи по синтетическим и аналитическим счетам в журналах-ордерах совмещаются способом: г) мемориальный ордер.
текущий	Задачи БУ.doc

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ Текст учебник для вузов по направлению 38.03.01.62 "Экономика" А. Е. Шевелев и др. - М.: КНОРУС, 2016. - 474 с.
2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет Текст учеб. пособие Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 638,[1] с.
3. Шевелев, А. Е. Бухгалтерский финансовый учет Текст учеб. пособие А. Е. Шевелев, Е. В. Шевелева. - Ростов н/Д: Феникс, 2004. - 475, [1] с.

#### б) дополнительная литература:

1. Гомола, А. И. Бухгалтерский учет Учеб. по специальности 0601 "Экономика и бухгалтер. учет" А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - М.: Academia, 2004. - 382, [1] с.

#### в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Бухгалтерский учет
2. Практический бухгалтерский учет
3. Все для бухгалтера
4. Главбух

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 46 с.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

2. Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 46 с.

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Дополнительная литература	Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс: учебное пособие. / М.С Кувшинов. – М.: КНОРУС, 2009. – 436 с.	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
2	Основная литература	Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	Гарант	Интернет / Свободный
3	Дополнительная литература	Положения по бухгалтерскому учету №№ 1-24	Гарант	Интернет / Свободный
4	Основная литература	Бухгалтерский учет: теория и принципы. Учебное пособие/ А.Е. Шевелев, Е.А. Шевелева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2011. – 98 с	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
5	Основная литература	Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е.Р. Антышева, О.А. Банкаускене, Н.Л. Вещунова [и др.]. — Санкт-Петербург : СПбГУ, 2019. — 251 с. — ISBN 978-5-7422-6355-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/115539">https://e.lanbook.com/book/115539</a>	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Свободный
6	Основная литература	<a href="http://bmcenter.ru/federalniye_standarti">http://bmcenter.ru/federalniye_standarti</a>	Гарант	Интернет / Свободный

### 9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
Лекции	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение
Экзамен	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант", программное обеспечение