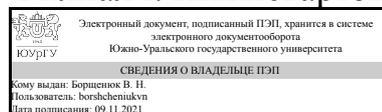


УТВЕРЖДАЮ:  
Директор филиала  
Филиал г. Нижневартовск



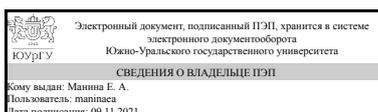
В. Н. Борщенок

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.21 Планирование на предприятии  
для направления 38.03.01 Экономика  
уровень бакалавр тип программы Прикладной бакалавриат  
профиль подготовки Финансы и кредит  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

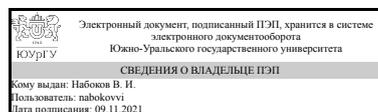
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,  
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

Разработчик программы,  
д.экон.н., проф., профессор



В. И. Набоков

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является сформировать у студентов комплекс знаний и умений по основным методологическим и организационно-правовым аспектам планирования на предприятии, ознакомить их с основными видами и методами планирования, а также сформировать навыки расчета основных плановых показателей и их отражения в плановых документах предприятия. Задачи: - дать теоретические знания в области планирования производства в современных условиях; - сформировать практические знания и умения по составлению планов предприятий с использованием передовых технологий; - обеспечить овладение компетенциями с целью применения полученных знаний для успешной практической профессиональной деятельности.

## Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины планирование на предприятии раскрывается через изучение места планирования в управлении предприятием, видов планирования, методов планирования, системы норм и нормативов, основ производственного планирования. В рамках дисциплины раскрываются следующие темы: Теоретические основы планирования Система плановых норм и нормативов Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия Планирование персонала предприятия Планирование средств на оплату труда Планирование издержек предприятия Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)  |
|--|---|
| ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | Знать:- основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике; - структуру социально-экономических показателей; - тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателях; - состав основных показателей отечественной и зарубежной статистики для разработки стратегических и тактических планов хозяйствующих субъектов. |
|  | Уметь:- формулировать и логично аргументировать исчисленные показатели статистики при составлении планов; - самостоятельно анализировать различные статистические показатели, применяемые для составления планов; - формулировать основные тенденции социально-экономических показателей при разработке планов.   |
|  | Владеть:- способностями интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики для разработки стратегических и тактических планов; - методами обобщения анализа после обработки статистических показателей и   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>возможностью их преподнести в виде отчета или доклада.</p>   |
| <p>ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> | <p>Знать:-систему экономических процессов и явлений при составлении стратегических и тактических планов; - основные теоретические и эконометрические модели при разработке планов; - основные нормативно-правовые документы при составлении планов хозяйствующих субъектов.</p>   |
|   | <p>Уметь:-оперативно находить нужную информацию; - грамотно её использовать при разработке планов; - принимать адекватные управленческие решения при составлении и внедрении в практику всех видов планов.</p>  |
|   | <p>Владеть:-навыками разработки планов предприятия; - методами планирования, анализа, учета и контроля при составлении планов предприятия.</p>  |
| <p>ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>   | <p>Знать:- базовые экономические понятия; - основные организационно-правовые формы предприятий; - основы функционирования хозяйствующих субъектов; - знать основы российского налогового законодательства.</p>  |
|   | <p>Уметь:- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; -оценивать рыночные, операционные, обще-экономические риски для разработки стратегических и тактических планов; - решать типичные задачи, связанные с разработкой финансовых планов; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p> |
|   | <p>Владеть:- методами финансового анализа и планирования деятельности предприятия, использования экономических знаний в профессиональной практике.</p>  |
| <p>ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>       | <p>Знать:- базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; - понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; - основные виды инструментальных средств для разработки планов; - знать основные экономические показатели для расчета основных плановых индикаторов.</p>                       |
|   | <p>Уметь:- анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; - обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; - проводить обработку экономических данных, связанные с составлением и реализацией планов; -собирать финансовую и экономическую информацию и</p>                        |

|  |  |
|--|--|
|  | выбирать для этого оптимальные инструментальные средства.  |
|  | Владеть:- методами выбора инструментальных средств для разработки планов; - вариантами расчетов экономических показателей для составления планов; - системой выводов для обоснования полученных результатов при разработке планов. |

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

|   |   |
|---|---|
| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
| Б.1.23 Экономика предприятия (организации)                    | Не предусмотрены                            |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

|  |  |
|--|--|
| Дисциплина                                 | Требования   |
| Б.1.23 Экономика предприятия (организации) | знать теоретические основы экономики и основные экономические показатели деятельности предприятия; уметь рассчитывать основные показатели деятельности предприятия и применять результаты расчетов для составления планов. |

### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

| Вид учебной работы   | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|--|-------------|------------------------------------|
|  |             | Номер семестра                     |
|  |             | 7                                  |
| Общая трудоёмкость дисциплины  | 72          | 72                                 |
| <i>Аудиторные занятия:</i>   | 32          | 32                                 |
| Лекции (Л)   | 16          | 16                                 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 16          | 16                                 |
| Лабораторные работы (ЛР)   | 0           | 0                                  |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i>  | 40          | 40                                 |
| Подготовка к зачету  | 18          | 18                                 |
| Подготовка тематических докладов   | 7           | 7                                  |
| Подготовка презентаций   | 5           | 5                                  |
| Подготовка к практическим занятиям   | 10          | 10                                 |
| Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)                         | -           | зачет                              |

### 5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины  | Объем аудиторных занятий по видам в часах |   |    |    |
|-----------|---|---|---|----|----|
|           |   | Всего                                     | Л | ПЗ | ЛР |
| 1         | Теоретические основы планирования   | 4   | 2 | 2  | 0  |
| 2         | Система плановых норм и нормативов  | 8   | 4 | 4  | 0  |
| 3         | Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия | 4   | 2 | 2  | 0  |
| 4         | Планирование персонала предприятия  | 4   | 2 | 2  | 0  |
| 5         | Планирование средств на оплату труда  | 4   | 2 | 2  | 0  |
| 6         | Планирование издержек предприятия   | 4   | 2 | 2  | 0  |
| 7         | Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии.                        | 4   | 2 | 2  | 0  |

## 5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия  | Кол-во часов |
|----------|-----------|--|--------------|
| 1        | 1         | Тема №1: "Теоретические основы планирования" Вопросы темы: Сущность, предмет, объект и принципы планирования. Характеристика основных видов и методов планирования.  | 2            |
| 2        | 2         | Тема №2 "Система плановых норм и нормативов". Вопросы темы: Понятие, классификация плановых норм и нормативов  | 2            |
| 3        | 2         | Тема №2 "Система плановых норм и нормативов". Вопросы темы: Трудовые и материальные нормативы, их виды, применение и порядок расчета   | 2            |
| 4        | 3         | Тема №3 "Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия". Вопросы темы: Понятие и этапы разработки производственной программы предприятия. Показатели производственной программы предприятия. Планирование и расчет производственной мощности предприятия.                      | 2            |
| 5        | 4         | Тема №4 "Планирование персонала предприятия". Вопросы темы: Понятие о персонале. Численность и категории персонала. Показатели, характеризующие движение и квалификацию персонала на предприятии. Планирование качественной потребности и методы определения количественной потребности предприятия в персонале. | 2            |
| 6        | 5         | Тема №5 "Планирование средств на оплату труда". Вопросы темы: Цель, задачи и этапы планирования средств на оплату труда. Состав средств на оплату труда. Методы планирования средств на оплату труда.  | 2            |
| 7        | 6         | Тема №6 "Планирование издержек предприятия". Вопросы темы: Цели и задачи планирования издержек. Методы планирования себестоимости продукции. Объекты калькулирования и расчет плановых калькуляций себестоимости продукции (интерактивная лекция)  | 2            |
| 8        | 7         | Тема №7 "Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии". Вопросы темы: Сущность финансового планирования. Последовательность разработки финансового плана и бюджетов на предприятии. Организация финансового планирования на предприятии.  | 2            |

## 5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара    | Кол-во часов |
|-----------|-----------|--|--------------|
| 1         | 1         | Содержание, задачи и принципы планирования; виды планирования; система | 2            |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | показателей плана; методы планирования. Контрольный опрос по теме № 1.  |   |
| 2 | 2 | Сущность, классификация плановых норм и нормативов; трудовые нормативы, их виды и назначение; материальные нормативы, их виды и применение. Тестовые задания и решение задач по теме №2.  | 4 |
| 3 | 3 | Сущность производственной программы предприятия. Расчет показателей производственной программы и мощности предприятия. Контрольный опрос по теме и решение задач по теме №3   | 2 |
| 4 | 4 | Понятие о персонале, численность и категории персонала, оборот кадров, оборот по приему и выбытию, показатели, характеризующие движение и квалификацию персонала. Определение потребности в персонале, качественная и количественная потребность, методы расчета количественной потребности в персонале. Тестовые задания и решение задач по теме №4. Проведение коллоквиума. | 2 |
| 5 | 5 | Понятие ФОТ, фонда заработной платы, состав расходов на оплату труда, выплаты, не включающиеся в фонд оплаты труда, формы и системы оплаты труда, методы определения планового фонда оплаты труда, фонд потребления. Письменный опрос по теме №5.   | 2 |
| 6 | 6 | Единовременные затраты, текущие затраты, цель задачи планирования издержек, план по издержкам предприятия, методы планирования себестоимости: пофакторный, сметный, метод калькуляций, нормативный; плановая калькуляция, объекты калькуляции, структура плановой калькуляции. Письменный опрос по теме №6.   | 2 |
| 7 | 7 | Цель, задачи, принципы, объект и методы финансового планирования, источники доходов и направления расходов. Тестовые задания и решение задач по теме №7. Проведение дискуссии.  | 1 |
| 8 | 7 | Понятие бюджетирования, разработка операционных и финансовых бюджетов. Контрольный опрос и решение комплексной задачи по составлению операционных бюджетов по теме №7.  | 1 |

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС   |   |              |
|--|---|--------------|
| Вид работы и содержание задания  | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)             | Кол-во часов |
| Подготовка к зачету  | ПУМД, осн. лит., 1; доп. лит., 1,2 ЭУМД осн. лит. 1; доп. лит. 2-5  | 18           |
| Подготовка тематических докладов на темы: Использование трудовых нормативов и область их применения на практике; Взаимосвязь производственной программы и производственной мощности предприятия; Организация найма и отбора персонала в организацию. Методы обучения персонала в организации. Бюджетирование-как инструмент планирования и разработки финансовых бюджетов предприятия. | ПУМД, осн. лит., 1; доп. лит., 1,2; ЭУМД осн. лит. 1; доп. лит. 2-5 | 7            |
| Подготовка презентаций на темы: 1. А.Файоль (биография, вклад в теорию управления) 2. Р.Акофф (биография,  | ПУМД, осн. лит., 1; доп. лит., 1,2                                  | 5            |

|   |                                    |    |
|---|------------------------------------|----|
| <p>вклад в теорию управления) 3. Советская система планирования экономики (уровень страны, республики, отрасли, предприятия) 4. Стратегия социально-экономического развития ХМАО-Югры до 2020 года (по данным сайта администрации округа) 5. Стратегия социально-экономического развития г. Нижневартовска до 2020 года (по данным сайта администрации города) 6. Стратегия развития компании Роснефть 7. Система планирования на реальном предприятии (на примере предприятий нефтегазового комплекса ХМАО-Югры): плановые органы, функции, взаимодействие с головной организацией, плановые показатели, система контроля и т.д. 8. SWOT-анализ как инструмент стратегического планирования. 9. Портфельные матрицы (BCG, McKinsey, Arthur D. Little).</p> |                                    |    |
| Подготовка к практическим занятиям по темам курса   | ПУМД, осн. лит., 1; доп. лит., 1,2 | 10 |

## 6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

| Инновационные формы учебных занятий                             | Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)          | Краткое описание  | Кол-во ауд. часов |
|---|---------------------------------|---|-------------------|
| Дискуссия   | Практические занятия и семинары | Преподаватель задает основные направления обсуждения, участники заслушивают докладчиков, обсуждают проблемные моменты, пути их возможного решения, вырабатывают резолюцию. Цель, задачи, принципы, объект и методы финансового планирования, источники доходов и направления расходов   | 1                 |
| Решение комплексной задачи по составлению операционных бюджетов | Практические занятия и семинары | Студентам выдается задание для решения комплексной задачи по составлению операционных бюджетов, разрабатываемых на предприятии. Задача является сквозной, при ее решении студенты знакомятся с технологией бюджетирования. При ее решении обсуждается, чем бюджеты отличаются от планов. Это позволяет студентам увидеть наглядно какие показатели рассчитываются при составлении бюджетов и сделать выводы об эффективности внедрения технологии бюджетирования в процесс планирования на предприятии. | 1                 |
| Интерактивные лекции  | Лекции                          | Объекты калькулирования и расчет плановых калькуляций себестоимости продукции   | 2                 |

## Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Стратегия социально-экономического развития города Нижневартовска на период до 2030 года

## 7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств

| Наименование разделов дисциплины  | Контролируемая компетенция ЗУНы  | Вид контроля (включая текущий)                    | №№ заданий  |
|---|--|---|-------------|
| Теоретические основы планирования   | ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности   | Контрольный опрос в форме собеседования           | Задание № 1 |
| Система плановых норм и нормативов  | ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы               | Тестовые задания и решение задач                  | Задание № 2 |
| Планирование производственной программы и производственной мощности предприятия | ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты         | Контрольный опрос по теме и решение задач по теме | Задание № 3 |
| Планирование персонала предприятия  | ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | Тестовые задания и решение задач по теме          | Задание № 4 |
| Планирование средств на оплату труда  | ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы               | Письменный опрос                                  | Задание № 5 |
| Планирование издержек предприятия   | ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты         | Письменный опрос по теме                          | Задание № 6 |
| Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии.                        | ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции   | Тестовые задания и решение задач                  | Задание № 7 |

|  |  |   |             |
|--|--|---|-------------|
|  | изменения социально-экономических показателей  |   |             |
| Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии. | ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы               | Контрольный опрос и решение комплексной задачи по составлению операционных бюджетов | Задание №8  |
| Все разделы  | ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы               | Зачет   | Задание №9  |
| Все разделы  | ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности   | Зачет   | Задание № 9 |
| Все разделы  | ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты         | Зачет   | Задание № 9 |
| Все разделы  | ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | Зачет   | Задание № 9 |
| Все разделы  | ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности   | Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации                         | 10          |
| Все разделы  | ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей | Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации                         | 10          |
| Все разделы  | ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы               | Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации                         | 10          |
| Все разделы  | ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные                    | Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации                         | 10          |

## 7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

| Вид контроля                            | Процедуры проведения и оценивания   | Критерии оценивания   |
|---|---|---|
| Контрольный опрос в форме собеседования | <p>Студенты отвечают на вопросы в форме собеседования в рамках темы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1. Соответствие теме: есть рассуждения на предложенную тему, понимание проблемы, сформулированном вопросе – 2 балла; рассуждения на предложенную тему поверхностные, отклоняется от основной проблемы, сформулированной в вопросе – 1 балл; Нет ответа на вопрос – 0 баллов. 2. Развернутость ответов на вопросы. Развернутый ответ на вопрос, выходящий за рамки лекционного материала – 2 балла; ответ демонстрирует знание только лекционного материала – 1 балл; ответ демонстрирует незнание студентом даже материала лекций – 0 баллов. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. Ответы ясны, конкретны, однозначны; содержат четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса – 2 балла; ответы содержат нечеткие, размытые формулировки определений – 1 балл; ответы неясны, неконкретны, содержат неправильные формулировки основных определений или обучающийся вообще не может их дать – 0 баллов. 4. Развитость речи. Обучающийся точно выражает мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости точно употребляет термины – 2 балла; обучающийся точно выражает мысли, но его речь характеризуется бедностью словаря и однообразием грамматического строя речи – 1 балл; обучающийся демонстрирует низкое качество</p> | <p>Зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" равен или более 60 %<br/>Не зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" менее 60 %</p> |
| Тестовые задания и решение задач        | <p>Студенты выполняют тестовые задания и решают задачи в рамках изученной темы. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179)</p>   | <p>Зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" равен или более 60 %<br/>Не зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" менее 60 %</p> |
| Контрольный опрос                       | Студенты отвечают на вопросы в форме  | Зачтено: рейтинг  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>по теме и решение задач по теме</p>          | <p>собеседования и решают задачи по теме. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179) Правильный ответ на вопрос, выводы сделаны корректно - соответствует 2 баллам; незначительные погрешности в отдельных пунктах задания, 1-2 ошибки, выводы сделаны корректно - соответствует 1 баллу; неправильный ответ на вопрос, многочисленные ошибки в расчетах, неточности в выводах - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1</p>              | <p>обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" равен или более 60 %<br/>Не зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" менее 60 %</p>                  |
| <p>Тестовые задания и решение задач по теме</p> | <p>Студенты выполняют тестовые задания и решают задачи по теме. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179)</p>  | <p>Зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" равен или более 60 %<br/>Не зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" менее 60 %</p> |
| <p>Письменный опрос</p>                         | <p>Студенты письменно отвечают на пятнадцать вопросов. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179) Правильный ответ на вопрос, выводы сделаны корректно - соответствует 2 баллам; незначительные погрешности в отдельных пунктах задания, 1-2 ошибки, выводы сделаны корректно - соответствует 1 баллу; неправильный ответ на вопрос, многочисленные ошибки в расчетах, неточности в выводах - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1</p> | <p>Зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" равен или более 60 %<br/>Не зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" менее 60 %</p> |
| <p>Письменный опрос по теме</p>                 | <p>Студенты письменно отвечают на вопросы в рамках изученной темы. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179) Правильный ответ на вопрос, выводы сделаны корректно - соответствует 2 баллам; незначительные погрешности в отдельных пунктах задания, 1-2 ошибки, выводы сделаны корректно - соответствует 1 баллу; неправильный ответ на вопрос, многочисленные ошибки в расчетах,</p>  | <p>Зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" равен или более 60 %<br/>Не зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" менее 60 %</p> |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | неточности в выводах - 0 баллов.<br>Максимальное количество баллов – 6. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1  |   |
| Тестовые задания и решение задач  | Студенты выполняют тестовые задания и решают задачи. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179)   | Зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" равен или более 60 %<br>Не зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" менее 60 % |
| Контрольный опрос и решение комплексной задачи по составлению операционных бюджетов | Студенты устно отвечают вопросы в форме собеседования и решают комплексную задачу по составлению бюджетов. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179) Правильный ответ на вопрос, выводы сделаны корректно - соответствует 2 баллам; незначительные погрешности в отдельных пунктах задания, 1-2 ошибки, выводы сделаны корректно - соответствует 1 баллу; неправильный ответ на вопрос, многочисленные ошибки в расчетах, неточности в выводах - 0 баллов.<br>Максимальное количество баллов – 6. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1        | Зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" равен или более 60 %<br>Не зачтено: рейтинг обучающегося по виду контроля "Текущий контроль" менее 60 % |
| Зачет   | Студенты выполняют итоговые тестовые задания и решают задачи. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179) Для получения зачета студент должен продемонстрировать умение увязывать теорию с практикой, владение понятийным аппаратом, обосновывать свои суждения и давать правильные ответы на вопросы преподавателя. Неполучение зачета происходит в случае, если студент допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, делает ошибки в ответах на уточняющие вопросы преподавателя. | Зачтено: рейтинг обучающегося больше или равен 60 %<br>Не зачтено: рейтинг обучающегося менее 60 %  |
| Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации                         | Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации проводится в форме подготовки и защиты презентации об организации планировании на предприятии на примере любого предприятия. Студенты по заранее выбранной теме (необходимо выбрать предприятие) разрабатывают презентацию и защищают на практическом занятии. Защита  | Отлично: Величина рейтинга обучающегося по промежуточной аттестации 85-100 %<br>Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по промежуточной аттестации 75-84 %                |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>презентации осуществляется индивидуально. Студентом предоставляется оформленная презентация. Оценивается: 1) содержание презентации, 2) оформление текста презентации, 3) иллюстрационный материал, 4) качество оформления, %) правильность выводов и 6) ответы на вопросы оппонентов (задаются 2 вопроса). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,4</p> | <p>Удовлетворительно:<br/>Величина рейтинга обучающегося по промежуточной аттестации 60-74 %<br/>Неудовлетворительно:<br/>Величина рейтинга обучающегося по промежуточной аттестации 0-59 %</p> |
|--|--|---|

### 7.3. Типовые контрольные задания

| Вид контроля                            | Типовые контрольные задания   |
|---|---|
| Контрольный опрос в форме собеседования | <p><b>ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чем заключается сущность планирования? Какие цели оно выполняет?</li> <li>2. Что служит предметом планирования? Что является объектом планирования?</li> <li>3. Назовите принципы планирования. Дайте характеристику каждого из них.</li> <li>4. Какие виды планирования чаще всего используют предприятия в своей хозяйственной деятельности?</li> <li>5. По каким классификационным признакам могут быть систематизированы виды планирования? Дайте характеристику каждого из них.</li> <li>6. Охарактеризуйте типологию составления планов по классификации Р.Л. Акоффа.</li> <li>7. На какие группы подразделяются показатели, применяемые во внутрифирменном планировании? Дайте характеристику каждой группы.</li> <li>8. Определите понятие «Метод планирования – это...». Какие методы планирования могут использоваться на предприятии?</li> </ol> <p>ЗАДАНИЕ_1.docx</p>  |
| Тестовые задания и решение задач        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основой для установления других видов норм являются нормы: <ul style="list-style-type: none"> <li>А) выработки;</li> <li>Б) обслуживания;</li> <li>В) численности;</li> <li>Г) времени;</li> <li>Д) управляемости.</li> </ul> </li> <li>2. Замер детали осуществляется в рамках времени: <ul style="list-style-type: none"> <li>А) основного;</li> <li>Б) оперативного;</li> <li>В) технического обслуживания;</li> <li>Г) подготовительно-заключительного.</li> </ul> </li> <li>3. Норму времени, установленную на операцию или единицу изделия, называют нормой: <ul style="list-style-type: none"> <li>А) основного;</li> <li>Б) производственного;</li> <li>В) штучного;</li> <li>Г) технологического;</li> <li>Д) калькуляционного.</li> </ul> </li> </ol> <p>Задачи по теме</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определить технически обоснованную норму штучного времени, если известно, что основное – 6,5 минуты, процент времени на отдых и личные надобности – 8%, на организационное обслуживание – 4%, на технологические перерывы – 2%. Тип производства – серийно-штучный.</li> <li>2. Известно, что норма расхода материала на производство единицы изделия составляет 3 кг. В квартал производится 5 000 изделий. При этом поставка материалов осуществляется три раза в квартал.</li> </ol> |

|   |  |
|---|--|
|   | составляет половину от текущего, транспортный запас – два дня. Определить величину п<br>ЗАДАНИЕ_2.docx   |
| Контрольный опрос по теме и решение задач по теме | <p><b>КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что представляет собой производственная программа предприятия?</li> <li>2. Назовите основные этапы процесса планирования производственной программы.</li> <li>3. Как рассчитать годовую производственную программу предприятия? В каких измерит</li> <li>4. Что служит основой планирования производства продукции на современном этапе? Ка<br/>годовом плане производства?</li> <li>5. Назовите показатели производственной программы и охарактеризуйте методику их ра</li> <li>6. Что представляет собой производственная мощность предприятия? Как определить ср<br/>производственную мощность предприятия?</li> <li>7. Как рассчитывается производственная мощность агрегата или группы технологическо</li> <li>8. Как рассчитывается производственная мощность производственного участка и предпр</li> <li>9. Какие могут быть сделаны выводы в результате расчета мощностей и их сопоставлени</li> </ol> <p>Решение задач по теме</p> <p>Задача № 1</p> <p>Основная продукция предприятия запланирована в объеме 8750тыс. руб., услуги промыш<br/>тыс. руб. Стоимость полуфабрикатов в плани-руемом периоде - 567 тыс. руб., из них 40%<br/>производстве. Размер незавершенного про-изводства на конец периода увеличится на 68<br/>продукции на складе на начало перио-да - 152 тыс. руб., а на конец периода - 54 тыс. руб.<br/>товарной, реализованной и условно-чистой продукции, если известно, что сто-имость ма<br/>составляет 50% товарной продукции.</p> <p>Задача № 4</p> <p>Производственная программа на планируемый год пре-дусматривает выпуск изд. А в кол<br/>цена единицы изд. - 300 руб., изд. Б - 1000 шт., цена за изд. - 500 руб. Кроме того, из сырья<br/>будет изготовлено изд. В на сумму 300 тыс. руб., включая стоимость сырья и материалов<br/>руб. Изготовлено полуфабри-катов (литья) в количестве 120 т, оптовая цена за одну тонн<br/>количества литья на собственные нужды будет потреблено 30 т. Электроэнер-гии будет в<br/>сторону на сумму 40 тыс. руб. и выполнено работ промышленного характе-ра на сторону<br/>Остатки незавершен-ного производства на начало года - 200 тыс. руб., на ко-нец года - 2<br/>объем товарной и валовой продукции.</p> <p>ЗАДАНИЕ 3.docx</p> |
| Тестовые задания и решение задач по теме          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. К какой категории рабочих относится токарь-расточник механического цеха? <ol style="list-style-type: none"> <li>а) основные рабочие;</li> <li>б) вспомогательные рабочие;</li> <li>в) младший обслуживающий персонал.</li> </ol> </li> <li>2. К какой категории рабочих относится наладчик карусельных станков? <ol style="list-style-type: none"> <li>а) основные рабочие;</li> <li>б) вспомогательные рабочие;</li> <li>в) младший обслуживающий персонал.</li> </ol> </li> <li>3. К какой категории служащих относится главный инженер промышленного предприятия? <ol style="list-style-type: none"> <li>а) руководитель;</li> <li>б) специалист;</li> <li>в) прочие служащие.</li> </ol> </li> <li>4. Текучесть кадров на предприятии определяется: <ol style="list-style-type: none"> <li>а) коэффициентом выбытия кадров;</li> <li>б) коэффициентом сменности;</li> <li>в) коэффициентом приема кадров;</li> <li>г) соотношением различных категорий работников в их общей численности.</li> </ol> </li> <li>5. В списочную численность персонала включается: <ol style="list-style-type: none"> <li>а) лицо, работающее в данной организации по совместительству сроком один год;</li> <li>б) аудитор, проводящий оценку финансового состояния предприятия по договору с ним в</li> <li>в) плотник, выполняющий работы по заказу организации на основании договора граждан</li> <li>г) бухгалтер, временно принятый на работу для замещения работницы, находящейся в от<br/>родам.</li> </ol> </li> </ol> <p>ЗАДАЧИ ПО ТЕМЕ:</p>  |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
|                                 | <p>Задача 1<br/>Сезонное предприятие работает с 15 марта. Число работников по списку:<br/>15 марта – 200 человек;<br/>16 – 202 человека;<br/>17 – 203 человека;<br/>18, 19 – выходные;<br/>с 20 по 31 марта – 205 человек;<br/>с 1 апреля по 15 июня – 305 человек;<br/>с 16 июня по 31 августа – 310 человек;<br/>с 1 сентября по 31 декабря – 200 человек.<br/>Определить среднесписочную численность работников в марте, I, II, III, IV кварталах и за год.</p> <p>Задача 2<br/>На предприятии на начало года работало 218 человек. В течение года на предприятие было уволено – 18 человек, в том числе в связи с уходом на пенсию – 3 человека, в связи с прогулами – 2 человека, за хищение продукции предприятия – 1 человек, за появление на работе в нетрезвом состоянии – 1 человека, в связи с переездом в другой город – 2 человека, по собственному желанию – 6 человек.<br/>Определить коэффициенты оборота по приему, выбытию кадров, постоянства кадрового состава, текучести кадров.</p> <p>ЗАДАНИЕ_4.docx</p> |
| <p>Письменный опрос</p>         | <p>Письменные задания к теме № 5 «Планирование средств на оплату труда»</p> <p>1. Нормируемая величина расходов на оплату труда, включаемая в себестоимость продукции – это _____</p> <p>2. Дивиденды, проценты по акциям и вкладам в имущество включаются в состав _____</p> <p>3. Отношение годового выпуска товарной продукции к численности ППП это _____</p> <p>4. Доплаты за работу в ночное время включаются в:<br/>А) фонд оплаты труда;<br/>Б) фонд основной заработной платы;<br/>В) фонд дополнительной заработной платы;<br/>Г) во все вышеперечисленные фонды.</p> <p>5. В какую часть ФЗП включается тарифный фонд заработной платы? _____</p> <p>ЗАДАНИЕ_5.docx</p>  |
| <p>Письменный опрос по теме</p> | <p>ПИСЬМЕННЫЙ ОПРОС ПО ТЕМЕ 6<br/>ВАРИАНТ 1</p> <p>1. Затраты на приобретение и установку торгового оборудования и оргтехники – это:<br/>1) постоянные затраты;<br/>2) переменные затраты;<br/>3) единовременные затраты;<br/>4) альтернативные затраты;<br/>5) текущие затраты.</p> <p>2. Раскройте понятие «Издержки предприятия» - это _____</p> <p>3. При разработке плана по себестоимости необходимо решить следующие задачи:<br/>1) определить размеры снижения себестоимости продукции в планируемом году по сравнению с отчетным периодом;<br/>2) выбрать методы расчета ФЗП работников, включаемого в себестоимость;<br/>3) обеспечение оптимального соотношения между численностью персонала, заработной платой и производительностью;<br/>4) определить рентабельность видов выпускаемой продукции и производства.</p> <p>4. Заполните таблицу:<br/>План по издержкам предприятия Разделы</p> <p>ЗАДАНИЕ_6.docx</p>   |
| <p>Тестовые задания и</p>       | <p>11. Объектом финансового планирования является:<br/>А) финансовая стратегия организации;</p>   |

|   |   |
|---|---|
| решение задач   | <p>Б) фондоотдача основных производственных фондов;<br/> В) прибыль и ее распределение.<br/> 12. Финансовая структура организации включает следующие центры ответственности:<br/> А) оборачиваемости оборотных средств;<br/> Б) обязательств и расчетов с дебиторами;<br/> В) затрат, прибыли, инвестиций.<br/> 13. В состав финансовых бюджетов включаются:<br/> А) бюджет доходов и расходов;<br/> Б) бюджет запасов готовой продукции;<br/> В) кредитный план;<br/> Г) бюджет чистой прибыли.<br/> Задача 1.<br/> На предприятии на начало года работало 516 человек. В течение года на предприятие было уволено – 76 человек, в том числе в связи с уходом на пенсию – 10 человек, в связи с прогулами – 5 человек, за хищение продукции предприятия – 3 человека, за появление на работе – 1 человек, в связи с переездом в другой город – 8 человек, просто по собственному желанию – 50 человек.<br/> Коэффициент оборота по приему, коэффициент оборота по выбытию кадров, коэффициент состава, коэффициент текучести кадров, коэффициент сменяемости кадров.<br/> Задача 2.<br/> Рабочий за 170 часов обработал 750 деталей. Часовая тарифная ставка – 27,50 руб. Определите тарифную ставку по прогрессивной системе оплаты труда, если предусмотрено, что при выполнении нормы за деталь увеличивается на 30%. Норма выработки – 4 изд. в час.<br/> ЗАДАНИЕ 7.docx</p> |
| Контрольный опрос и решение комплексной задачи по составлению операционных бюджетов | <p><b>КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ:</b><br/> 1. Понятия: бюджетирование, бюджет. Какие существуют два направления в трактовке бюджетирования в экономической категории.<br/> 2. Охарактеризуйте преимущества и недостатки бюджетирования.<br/> 3. На какие группы можно условно разделить совокупность бюджетов предприятия?<br/> 4. Бюджет продаж, порядок его составления. График поступлений средств от реализации продукции.<br/> 5. Бюджеты запасов готовой продукции, производства, материальных и трудовых затрат, общехозяйственных и коммерческих расходов. Порядок их составления.<br/> 6. Охарактеризуйте финансовые бюджеты предприятия.<br/> 7. Что такое вспомогательные и дополнительные бюджеты предприятия; защищенные и незащищенные бюджеты расходов.<br/> 8. Бюджетный регламент и его составные элементы. Бюджетный период и его структура. Периоды разных видов бюджетов.<br/> 9. Бюджетный комитет и его функции.<br/> Решение комплексной задачи по составлению операционных бюджетов, данные для составления в приложении.<br/> ЗАДАНИЕ 8.docx</p>  |
| Зачет   | <p><b>ТЕСТ № 1 (КОМПЕТЕНЦИЯ ОК-3 )</b><br/> <b>итогавого контроля знаний по дисциплине</b></p> <p>1. Систематическое принятие решений о целях организации, средствах их достижения и действиях – это ...</p> <hr/> <p>2. Более точным является план:<br/> А) долгосрочный; Г) оптимистический;<br/> Б) краткосрочный; Д) пессимистический.<br/> В) стратегический;<br/> 3. Классификация планов по срокам планирования:<br/> А) текущие; Г) перспективные;<br/> Б) цеховые; Д) производственные;<br/> В) маркетинговые; Е) индикативные.<br/> 4. В ходе оперативно-календарного планирования осуществляется....<br/> А) работа по расширению круга партнеров по бизнесу;</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Б) разработка мероприятий по снижению кредиторской задолженности на следующий год;</p> <p>В) учет и регулирование хода производственного процесса, предупреждающие его отклонения;</p> <p>Г) установление времени выполнения отдельных операций по изготовлению деталей.</p> <p>5. Основой для установления других видов норм являются нормы:</p> <p>А) выработки; Г) времени;</p> <p>Б) обслуживания; Д) управляемости.</p> <p>В) численности;</p> <p>6. Время обслуживания рабочего места в условиях массового и крупносерийного производства при организации обслуживания:</p> <p>А) производственного; Г) технологического;</p> <p>Б) планового; Д) технического;</p> <p>В) контрольного; Е) вспомогательного.</p> <p>7. Производственная программа предприятия – это:</p> <p>А) количество произведенной и принятой ОТК продукции;</p> <p>Б) количество проданной потребителям продукции;</p> <p>В) количество продукции в заданной номенклатуре и ассортименте, которое предприятие реализует в заданном периоде с учетом заключенных договоров в плановом периоде;</p> <p>Г) вся продукция предприятия за вычетом материальных затрат и суммы амортизационных отчислений.</p> <p>Задача 1</p> <p>До проведения организационно-технических и кадровых мероприятий распределение выработки на рабочих участках выглядело следующим образом:</p> <p>Задача 2</p> <p>На предприятии на начало года работало 516 человек. В течение года на предприятие было уволено – 76 человек, в том числе в связи с уходом на пенсию – 10 человек, в связи с прогулами – 5 человек, за хищение продукции предприятия – 3 человека, за появление на работе в нетрезвом состоянии – 2 человека, в связи с переездом в другой город – 8 человек, просто по собственному желанию – 48 человек.</p> <p>Коэффициент оборота по приему, коэффициент оборота по выбытию кадров, коэффициент текучести кадров, коэффициент сменяемости кадров.</p> <p>Итоговые тестовые задания по другим компетенциям представлены в прикрепленном файле.</p> <p>ЗАДАНИЕ_9 ИТОГ_ТЕСТ_ПО КОМПЕТ.docx</p> |
| Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации | Выбрать любое предприятие.  |

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

Не предусмотрена

#### б) дополнительная литература:

1. Планирование на предприятии [Текст]: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения для направления подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент» / сост. Т.В. Прокопьева. – Екатеринбург: ФОРТ ДИАЛОГ-Исеть, 2016.- 135с.- ISBN 978-5-91128-137-3.
2. Бухалков, М.И. Планирование на предприятии [Текст]: учебник / М.И. Бухалков.– 4-е изд., испр. и доп.- М.: ИНФРА-М, 2011.- 416с. - ISBN 978-5-16-003931-2.
3. Горемыкин, В.А. Планирование на предприятии [Текст]: учебник / В.А. Горемыкин. - 6-е изд., перераб. и доп.- М.: Изд-во Юрайт, 2010.- 699с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы экономики

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Планирование на предприятии: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения для направления подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент» / сост. Т.В. Прокопьева. - Екатеринбург: ФОРТ ДИАЛОГ-Исеть, 2016. – 135 с.

2. Методические указания по изучению дисциплины "Планирование на предприятии"

3. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению самостоятельной работы и контрольной работы для обучающихся очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.01 Экономика / сост. Т.В. Прокопьева. – Нижневартовск, 2018. – 41 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания по изучению дисциплины "Планирование на предприятии"

2. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению самостоятельной работы и контрольной работы для обучающихся очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.01 Экономика / сост. Т.В. Прокопьева. – Нижневартовск, 2018. – 41 с.

### Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы   | Наименование ресурса в электронной форме          | Библиографическое описание  |
|---|--|---|---|
| 1 | Методические пособия для самостоятельной работы студента | Учебно-методические материалы кафедры             | Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению самостоятельной работы и контрольной работы для обучающихся очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.01 Экономика / сост. Т.В. Прокопьева. – Нижневартовск, 2018. – 41 с. <a href="http://www.nv.susu.ru/">http://www.nv.susu.ru/</a> |
| 2 | Дополнительная литература                                | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Дубровин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 432 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/93529">https://e.lanbook.com/book/93529</a> .   |
| 3 | Основная литература                                      | Электронно-библиотечная система Znanium.com       | Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 320 с. - ISBN 978-5-394-03481-7. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1093177">https://znanium.com/catalog/product/1093177</a> .                          |
| 4 | Дополнительная литература                                | Электронно-библиотечная система Znanium.com       | Янковская, В.В. Планирование на пред приятии : учебник / В.В. Янковская. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 425 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=774205">http://znanium.com/bookread2.php?book=774205</a> .  |

|   |                     |   |  |
|---|---------------------|---|--|
| 5 | Основная литература | Электронно-библиотечная система Znanium.com | Янковская, В. В. Планирование на предприятии : учебник / В. В. Янковская. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 425 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004280-0. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1010804">https://znanium.com/catalog/product/1010804</a> . |
|---|---------------------|---|--|

## 9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(бессрочно)

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий                     | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий  |
|---------------------------------|--------|---|
| Лекции                          |        | Учебная аудитория 125 с мультимедийным оборудованием Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Настенный экран для проектора, Проектор EPSONEB-W12 LCDprojector-1шт Монитор AcerAL 1717 FS-1шт, Рабочая станция IntelPentium4-1 шт Акустический комплект-1комп. Столы-парты-18 шт., Стулья – 36 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSD) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Учебная аудитория,119 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Столы-парты-21 шт., Стулья деревянные – 42 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Шкаф для документов-1шт. |
| Практические занятия и семинары |        | Учебная аудитория 125 с мультимедийным оборудованием Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Настенный экран для проектора, Проектор EPSONEB-W12 LCDprojector-1шт Монитор AcerAL 1717 FS-1шт, Рабочая станция IntelPentium4-1 шт Акустический комплект-1комп. Столы-парты-18 шт., Стулья – 36 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) -  |

|  |  |
|--|--|
|  | Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Учебная аудитория,119 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Столы-парты-21 шт., Стулья деревянные – 42 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Шкаф для документов-1шт |
|--|--|