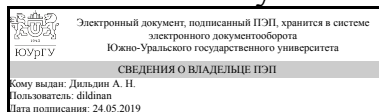


УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
Филиал г. Златоуст



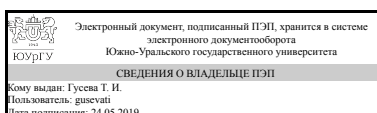
А. Н. Дильдин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
к ОП ВО от 28.06.2017 №007-03-2029

дисциплины В.1.14 Управленческий учет
для направления 38.03.01 Экономика
уровень бакалавр тип программы Бакалавриат
профиль подготовки
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономика и право

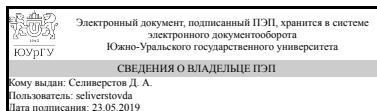
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Т. И. Гусева

Разработчик программы,
к.экон.н., доцент



Д. А. Селиверстов

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является ознакомление студентов с российским и зарубежным опытом организации управленческого учета, формирование у студентов фундаментальных знаний по вопросам управления операционной деятельностью организации в целом и отдельных центров ответственности, а также обучение методологии калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), технологии бюджетирования, принятия экономически обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности субъекта. Задачами изучения дисциплины являются: - исследование сущности управленческого учета и его роли в процессе управления хозяйствующего субъекта; - определение инструментария, позволяющего исследовать происходящие в операционной деятельности явления и процессы; - систематизация и классифицирование затрат, возникающих в процессе производства продукции, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг или управления организацией; - рассмотрение методологии исчисления себестоимости продукции (работ, услуг) и оценка влияния методов организации и учета затрат на значение показателя финансового результата; - изучение особенностей планирования, контроля и анализа деятельности организации посредством введения системы бюджетирования и внутренней отчетности; - обоснование необходимости создания в рамках организационной структуры управления системы учета по центрам ответственности; - формирование навыков принятия управленческих решений по вопросам планирования ассортимента продаж, ценообразования, оптимального использования производственных мощностей, закупочной деятельности.

Краткое содержание дисциплины

Основы организации управленческого учета. Классификация и характеристика затрат в управленческом учете. Объекты учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Бюджеты и стандарты как инструмент планирования и контроля. Система внутрихозяйственной управленческой отчетности. Принятие управленческих решений.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: показатели, характеризующие результативность управления в деятельности предприятий различных организационно-правовых форм собственности
	Уметь: проводить анализ информационных источников, формирующихся в финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Уметь интерпретировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и показателей внутренней отчетности предприятия.
	Владеть: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными

	стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: информацию, характеризующую внешнюю и внутреннюю среду организации. Методы сбора информации, характеризующей деловую активность предприятия. Зарубежные методы учёта затрат.
	Уметь: применять на практике методики анализа показателей, способствующих принятию эффективного управленческого решения.
	Владеть: видами планирования и анализа внутреннего и внешнего информационного пространства с целью составления внутренней аналитической документации. Навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: методы калькулирования себестоимости и управления затратами. Технологии обработки информации с целью реализации поставленных задач перед менеджментом предприятия
	Уметь: применять современные методы сбора и обработки данных для микроэкономического анализа с помощью сформированных внутренних информационных баз данных и средств техники
	Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: принципы и методы управления, цели, задачи и функции, а также критерии оценки эффективности работы предприятий и организаций различных форм собственности
	Уметь: эффективно применять методы управленческого анализа с целью поиска наиболее эффективных методов управления предприятием
	Владеть: информацией о наиболее эффективных показателях, характеризующих результативность в управлении предприятием в различных микроэкономических ситуациях
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: сущность организации экономики, основные принципы построения экономических систем, принципы и методы управления основными и оборотными средствами, оценки эффективности их использования, способы

	экономии ресурсов, механизмы ценообразования, формы оплаты труда.
	Уметь: находить и использовать необходимую экономическую информацию, определять состав материальных, финансовых, трудовых ресурсов организации, заполнять первичные документы по экономической деятельности организации.
	Владеть: основами экономических знаний в различных сферах деятельности и способен применять их на практике.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.11 Основы менеджмента, Б.1.08 Микроэкономика	ДВ.1.12.02 Стратегическое планирование, В.1.16 Риск-менеджмент, Б.1.25 Бизнес-планирование

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.08 Микроэкономика	Знать закономерности функционирования современной экономики на микроуровне; основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и прикладных экономических дисциплин; основы построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне. Уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы микроэкономические показатели; использовать источники экономической информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о микроэкономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения микроэкономических показателей; прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микроуровне. Владеть методологией микроэкономического исследования; современными методами сбора и обработки данных для микроэкономического анализа; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов на микроуровне с помощью стандартных

	теоретических моделей.
Б.1.11 Основы менеджмента	Знать сущность и назначение управления как функции организаций; условия и факторы возникновения и развития менеджмента; сущность системного, ситуационного процессного подходов к управлению; состав управленческих действий (общих функций) управления, их взаимосвязь и методы реализации; основные (планирование, организация, руководство (мотивация), контроль) и связующие действия (анализ, принятие решений, коммуникация); строение и построение управляющих систем организаций; основы управления производством, управления качеством, управления персоналом. Владеть терминологией, методами управленческого анализа внешней и внутренней среды организации; методами управленческого анализа и организационного проектирования; навыками приобретения, пополнения и реализации знаний; понятийным языком менеджмента.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		5	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12	
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	96	96	
Изучение и конспектирование тем, не выносимых на лекционные занятия	66	66	
Подготовка к экзамену	30	30	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы организации управленческого учета	1	1	0	0
2	Классификация и характеристика затрат в управленческом учете	2	2	0	0
3	Объекты учета производственных затрат и калькулирование	3	2	1	0

	себестоимости продукции (работ, услуг)				
4	Бюджеты и стандарты как инструмент планирования и контроля	2	1	1	0
5	Система внутрихозяйственной управленческой отчетности	2	1	1	0
6	Принятие управленческих решений	2	1	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Виды хозяйственного учета. Пользователи учетной информации. Исторические аспекты развития управленческого учета. Сущность, содержание и принципы управленческого учета, его предмет, методы и объекты исследования. Виды информации, используемой в процессе управления, и ее качественные характеристики. Признаки, характеризующие управленческий учет. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Общие черты и отличия между финансовым и управленческим учетом. Функции бухгалтера-аналитика. Требования к квалификации бухгалтера по финансовому и управленческому учету.	1
2	2	Затраты, издержки, расходы организации. Основные модели учета затрат в российской и зарубежной учетной практике. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях. Объекты учета затрат. Виды затрат для целей принятия управленческих решений.	1
3	2	Статьи калькуляции. Организация учета и контроля издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет затрат по центрам ответственности. Специфика учета в центрах доходов, затрат, прибыли и инвестиций. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.	1
4	3	Понятие себестоимости продукции (работ, услуг). Ее состав и виды. Объекты калькулирования. Виды калькуляций. Принципы калькулирования. Порядок организации учета производственных затрат. Зарубежные методы учёта затрат. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости как базы для ценообразования. Учет прямых и косвенных затрат. Влияние методов распределения косвенных расходов на себестоимость продукции (работ, услуг).	1
5	3	Попроцессный и позаказный методы. Цеховая, производственная и полная себестоимость. Функционально-процессный метод распределения косвенных расходов и формирования себестоимости. Формирование себестоимости по переменным затратам (Direct Costing). Нормативный метод и система Standard Costs. Анализ отклонений по затратам и доходам организации с учетом изменений условий хозяйственной деятельности.	1
6	4	Виды планирования и состав плановых заданий. Содержание функций контроля и анализа. Понятие и характеристика бюджетов. Цели и концепции систем подготовки смет. Виды бюджетов. Виды сметных систем. Типы бюджетов. Состав генерального бюджета организации. Структура операционного и финансового бюджетов. Гибкие и жесткие бюджеты. «Нулевые» и преемственные бюджеты. Непрерывные и периодические бюджеты. Технология бюджетирования. Основные этапы бюджетного цикла. Задачи и функции бюджетного комитета. Контроль и анализ исполнения бюджетов.	1
7	5	Понятие и виды управленческой отчетности. Пользователи информации и специфика их интересов. Информация, характеризующая внешнюю и внутреннюю среду организации. Цели, состав и структура внутренней отчетности, используемой в управленческом учёте. Организация системы мер	1

		и ответственности за несвоевременность предоставления внутренних отчетов и недостоверность данных.	
8	6	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления хозяйствующим субъектом. Анализ безубыточности производства. Планирование прибыли. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг). Собственное производство или закупка у внешнего поставщика. Планирование оптимального ассортимента продаж. Анализ затрат на приобретение товарно-материальных ценностей. Принятие решений по ценообразованию. Составление производственной программы в условиях дефицита ресурсов.	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	3	Объекты учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	1
2	4	Бюджеты и стандарты как инструмент планирования и контроля.	1
3	5	Система внутрихозяйственной управленческой отчетности.	1
4	6	Принятие управленческих решений.	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Изучение и конспектирование тем, не выносимых на лекционные занятия	ПУМД, осн. лит. 2, Гл. 14, 15, стр. 281-345.	66
Подготовка к экзамену	ПУМД осн. лит. 1, 2. Все разделы; ЭУМД осн. лит. 1, 2. Все разделы.	30

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Дебаты	Лекции	Совместная учебная деятельность студентов и преподавателя: дискуссии, социальное общение личностей в реальной творческой деятельности.	2
Разбор конкретных ситуаций	Практические занятия и семинары	Проблемно-поисковые беседы, когда путем наводящих вопросов, краткой справочной информации активизируется мышление и организуется поиск ответа на проблемы.	2

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНЫ	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Основы организации управленческого учета	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Текущий контроль	Тесты
Классификация и характеристика затрат в управленческом учете	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Текущий контроль	Тесты
Объекты учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Текущий контроль	Тесты
Бюджеты и стандарты как инструмент планирования и контроля	ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Текущий контроль	Тесты
Система внутрихозяйственной управленческой отчетности	ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Текущий контроль	Тесты
Принятие управленческих решений	ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Текущий контроль	Тесты
Все разделы	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Промежуточная аттестация	Вопросы к экзамену
Все разделы	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и	Промежуточная аттестация	Вопросы к экзамену

	готовность нести за них ответственность		
Все разделы	ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Промежуточная аттестация	Вопросы к экзамену
Все разделы	ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Промежуточная аттестация	Вопросы к экзамену
Все разделы	ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Промежуточная аттестация	Вопросы к экзамену

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Текущий контроль	Тестирование. Тестирование проводится в письменной форме, студентам предлагается выполнить закрытые тесты.	Отлично: 85-100 %; Хорошо: 70-84 %; Удовлетворительно: 50-69 %; Неудовлетворительно: менее 50 %;
Промежуточная аттестация	Экзамен проводится в письменной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет, в котором содержатся три вида заданий: 1. Тестовые задания. 2. Практическое задание. 3. Теоретический вопрос. Продолжительность подготовки 45 мин.	Отлично: тестовое задание - правильные ответы на 85-100%, правильное решение практического задания и полный ответ на теоретический вопрос. Хорошо: тестовое задание - правильные ответы на 60-79 %%, полный ответ на теоретический вопрос, практическое задание выполнено не в полном объеме или тестовое задание - правильные ответы на 60-79 %%, правильное выполнение практического задания. Удовлетворительно: тестовое задание - правильные ответы на 50-59 %%, имеется ответ на теоретический вопрос, но практическое задание не выполнено или тестовое задание - правильные ответы на 50-59 %%, правильное решение практического задания, но отсутствует ответ на теоретический вопрос. Неудовлетворительно: тестовое задание - правильные ответы на менее 50 %, отсутствует ответ на теоретический вопрос и отсутствует правильное решение практического задания.

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Текущий контроль	<p>Примерные тесты</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управленческий учет представляет собой подсистему: <ol style="list-style-type: none"> а) статистического учета; б) финансового учета; в) бухгалтерского учета. 2. Основой бухгалтерского управленческого учета является: <ol style="list-style-type: none"> а) финансовый бухгалтерский учет; б) налоговый учет; в) производственный учет; г) статистический учет. 3. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации: <ol style="list-style-type: none"> а) внешним пользователям; б) внутренним пользователям; в) органам исполнительной власти. 4. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на: <ol style="list-style-type: none"> а) финансовый учет; б) управленческий учет; в) оперативный производственный учет. 5. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят: <ol style="list-style-type: none"> а) анализ финансовой отчетности; б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности; в) налоговое консультирование. 6. Принципами управленческого учета являются: <ol style="list-style-type: none"> а) единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производства; б) единые планово-учетные единицы для двух видов учета; в) однократное введение первичной информации для всех видов учета; г) преемственность и дополнение информации одного вида учета другим. 7. Основным объектом бухгалтерского управленческого учета является: <ol style="list-style-type: none"> а) организация как самостоятельное юридическое лицо; б) группа предприятий, объединенных по отраслевой принадлежности; в) центр ответственности; г) ответ зависит о цели управленческого учета. 8. Бухгалтерский управленческий учет можно определить как <ol style="list-style-type: none"> а) синтетический учет затрат; б) синтетический учет затрат и результатов; в) аналитический учет затрат; г) аналитический учет затрат и результатов. 9. Наибольшей хозяйственной самостоятельностью обладает: <ol style="list-style-type: none"> а) центр затрат; б) центр доходов; в) центр прибыли; г) центр инвестиций. 10. Общим для финансового и управленческого учета является: <ol style="list-style-type: none"> а) их информация является основой для принятия управленческих решений; б) операции могут отражаться лишь в рублевой оценке; в) целью ведения является составление бухгалтерского баланса;
Промежуточная аттестация	<p>ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды хозяйственного учета. 2. Пользователи учетной информации. 3. Исторические аспекты развития управленческого учета.

4. Сущность, содержание и принципы управленческого учета, его предмет, методы и объекты исследования.
5. Виды информации, используемой в процессе управления, и ее качественные характеристики.
6. Признаки, характеризующие управленческий учет.
7. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
8. Общие черты и отличия между финансовым и управленческим учетом.
9. Функции бухгалтера-аналитика.
10. Требования к квалификации бухгалтера по финансовому и управленческому учету.
11. Затраты, издержки, расходы организации.
12. Основные модели учета затрат в российской и зарубежной учетной практике.
13. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях.
14. Виды затрат для целей принятия управленческих решений.
15. Статьи калькуляции.
16. Организация учета и контроля издержек производства и продаж продукции по видам расходов Учет затрат по центрам ответственности.
17. Специфика учета в центрах доходов, затрат, прибыли и инвестиций.
18. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
19. Понятие себестоимости продукции (работ, услуг). Ее состав и виды.
20. Объекты калькулирования. Виды калькуляций.
21. Принципы калькулирования.
22. Порядок организации учета производственных затрат.
23. Зарубежные методы учёта затрат.
24. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости как базы для ценообразования.
25. Учет прямых и косвенных затрат.
26. Влияние методов распределения косвенных расходов на себестоимость продукции (работ, услуг).
27. Попроцессный и позаказный методы.
28. Цеховая, производственная и полная себестоимость.
29. Функционально-процессный метод распределения косвенных расходов и формирования себестоимости.
30. Формирование себестоимости по переменным затратам (Direct Costing).
31. Нормативный метод и система Standard Costs.
32. Анализ отклонений по затратам и доходам организации с учетом изменений условий хозяйственной деятельности.
33. Виды планирования и состав плановых заданий.
34. Содержание функций контроля и анализа.
35. Понятие и характеристика бюджетов.
36. Цели и концепции систем подготовки смет.
37. Виды бюджетов. Типы бюджетов. Виды сметных систем.
38. Состав генерального бюджета организации.
39. Структура операционного и финансового бюджетов.
40. Гибкие и жесткие бюджеты.
41. «Нулевые» и преемственные бюджеты.
42. Непрерывные и периодические бюджеты.
43. Технология бюджетирования.
44. Основные этапы бюджетного цикла.
45. Задачи и функции бюджетного комитета.
46. Контроль и анализ исполнения бюджетов.
47. Понятие и виды управленческой отчетности.
48. Пользователи информации и специфика их интересов.
49. Информация, характеризующая внешнюю и внутреннюю среду организации.

	<p>50. Цели, состав и структура внутренней отчетности, используемой в управленческом учёте.</p> <p>51. Организация системы мер и ответственности за несвоевременность предоставления внутренних отчетов и недостоверность данных.</p> <p>52. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления хозяйствующим субъектом.</p> <p>53. Анализ безубыточности производства.</p> <p>54. Планирование прибыли.</p> <p>55. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг).</p> <p>56. Собственное производство или закупка у внешнего поставщика.</p> <p>57. Планирование оптимального ассортимента продаж.</p> <p>58. Анализ затрат на приобретение товарно-материальных ценностей.</p> <p>59. Принятие решений по ценообразованию.</p> <p>60. Составление производственной программы в условиях дефицита ресурсов.</p>
--	---

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский управленческий учет [Текст] : учеб. пособие для вузов по специальностям 060500 "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и 351200 "Налоги и налогообложение" / Н. П. Кондраков, М. А. Иванова. - М.: Инфра-М, 2009. - 368 с.

2. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учеб. для акад. бакалавриата : учеб. для вузов по экон. направлениям и специальностям / Л. В. Бухарева и др. ; под ред. И. М. Дмитриевой ; Рос. экон. ун-т им Г. В. Плеханова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 495 с. – (Бакалавр. Академический курс).

б) дополнительная литература:

1. Управленческий учет [Текст] : учеб. пособие для вузов по экон. специальностям / А. Д. Шеремет, С. М. Шапигузов, Т. В. Шишкова и др. ; под ред. А. Д. Шеремета. - 2-е изд., испр. - М. : ИД ФБК-ПРЕСС, 2002. - 510 с.

2. Управленческий, финансовый и инвестиционный анализ [Текст] : практикум / Г. П. Герасименко, С. Э. Маркарьян, Э. А. Маркарьян, Е. П. Шумилин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : МарТ, 2002. - 159 с. - (Экономика и управление)

3. Беляева, И. Ю. Цены и ценообразование : управленческий аспект [Текст] : учеб. пособие для вузов / И. Ю. Беляева, О. В. Панина, В. В. Головинский ; Финанс. акад. при Правительстве Рос. Федерации. - М. : Кнорус, 2004. - 158 с.

4. Бороненкова, С. А. Управленческий анализ [Текст] : учеб. пособие для вузов по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит" / С. А. Бороненкова. - М. : Финансы и Статистика, 2003. - 382 с.

5. Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет [Текст] : учеб. для вузов по специальности 060500 "Бухгалт. учет, анализ и аудит" / В. Б. Ивашкевич. - М. : Экономистъ, 2003. - 618 с. - (Homo faber).

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Бухгалтерский учет [Текст] : профес. журн. для бухгалтера / М-во финансов Рос. Федерации. - М. : ООО "Редакция журнала "Бухгалт. учет", 2013–2018г.

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Гусева, Т. И. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент» [Текст] : метод. указания / Т. И. Гусева, И. И. Турсукова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Экономика и право. – Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2017. - 36 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Гусева, Т. И. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент» [Текст] : метод. указания / Т. И. Гусева, И. И. Турсукова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Экономика и право. – Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2017. - 36 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Воробьева, В.Г. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Воробьева. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2014. — 429 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/64077 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Основная литература	Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / Л.М. Полковский. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 256 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70513 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Дополнительная литература	Ильина, А.В. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Ильина, Н.Н. Илышева. — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 180 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/98792 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Златоуст)(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	302 (2)	Отсутствует
Практические занятия и семинары	401 (2)	ПК в составе: Intel Core2 DuoE6400/2*512 MB/120GbP5B-VM/3C905CX-TX-M/Kb – 10 шт; Монитор 17" Samsyng Sync Master 765 MB – 10 шт; Проектор Aser X1263 – 1 шт; Экран настенный 200x200ст Proecta – MW – 1шт. Лицензионные: Microsoft Windows 43807***, 41902*** Microsoft Office 46020*** MathCAD № 2558410 от 21.10.2009 14 Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017 «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 8000438252 Свободно распространяемые: Mozilla Firefox, Windjview 2.1, 7-zip, Adobe reader 11, Unreal Commander
Экзамен	401 (2)	ПК в составе: Intel Core2 DuoE6400/2*512 MB/120GbP5B-VM/3C905CX-TX-M/Kb – 10 шт; Монитор 17" Samsyng Sync Master 765 MB – 10 шт; Проектор Aser X1263 – 1 шт; Экран настенный 200x200ст Proecta – MW – 1шт. Лицензионные: Microsoft Windows 43807***, 41902*** Microsoft Office 46020*** MathCAD № 2558410 от 21.10.2009 14 Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017 «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 8000438252 Свободно распространяемые: Mozilla Firefox, Windjview 2.1, 7-zip, Adobe reader 11, Unreal Commander
Самостоятельная работа студента	218 (2)	ПК в составе: Корпус foxconn tlm-454 350W, M/B ASUSTeK P5B-MX Socket775, CPU Intel Core 2 Duo E4600 2.4 ГГц/ 2Мб/ 800МГц 775-LGA, Kingston DDR-II 1024Mb, HDD 80 Gb Seagate, Привод DVD±RW ASUS – 4 шт; ПК в составе: Корпус MidiTower Inwin C583 350W Grey Процессор Intel Core 2 Duo E4600, 2,4GHz, 2Mb, 800MHz Socket-775 BOX. Мат.плата ASUS P5KPL-VM, Socket 775.Память DDR-II 1024Mb. HDD 160,0 Gb Seagate Привод DVD±RW Samsung – 1 шт. Монитор Samsung SyncMaster 797MB – 5 шт; ПК в составе INTEL core2Duo 2,33 ГГц, ОЗУ 2048 Mb, HDD 250 Гб – 1 шт; Монитор Acer TFT 17" V173Bb black 5ms – 1 шт; МФУ HP LaserJet M1132 – 1 шт. Лицензионные: Microsoft Windows 43807***, 41902*** «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 8000438252 Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017 Microsoft Office 46020*** Свободно распространяемые: WinDjView, 7-Zip, Unreal Commander, Adobe Reader
Контроль самостоятельной работы	218 (2)	ПК в составе: Корпус foxconn tlm-454 350W, M/B ASUSTeK P5B-MX Socket775, CPU Intel Core 2 Duo E4600 2.4 ГГц/ 2Мб/ 800МГц 775-LGA, Kingston DDR-II 1024Mb, HDD 80 Gb Seagate, Привод DVD±RW ASUS – 4 шт; ПК в составе: Корпус MidiTower Inwin C583 350W Grey Процессор Intel Core 2 Duo E4600, 2,4GHz, 2Mb, 800MHz Socket-775 BOX. Мат.плата ASUS P5KPL-VM, Socket 775.Память DDR-II 1024Mb. HDD 160,0 Gb Seagate Привод DVD±RW Samsung – 1 шт. Монитор Samsung SyncMaster 797MB – 5 шт; ПК в составе INTEL core2Duo 2,33 ГГц, ОЗУ 2048 Mb,

		HDD 250 Гб – 1 шт; Монитор Acer TFT 17" V173Bb black 5ms – 1 шт; МФУ HP LaserJet M1132 – 1 шт. Лицензионные: Microsoft Windows 43807***, 41902*** «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 8000438252 Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017 Microsoft Office 46020*** Свободно распространяемые: WinDjView, 7-Zip, Unreal Commander, Adobe Reader
Пересдача	401 (2)	ПК в составе: Intel Core2 DuoE6400/2*512 MB/120GbP5B-VM/3C905CX-TX-M/Kb – 10 шт; Монитор 17" Samsyng Sync Master 765 MB – 10 шт; Проектор Aser X1263 – 1 шт; Экран настенный 200x200см Proecta – MW – 1шт. Лицензионные: Microsoft Windows 43807***, 41902*** Microsoft Office 46020*** MathCAD № 2558410 от 21.10.2009 14 Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017 «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 8000438252 Свободно распространяемые: Mozilla Firefox, Windjview 2.1, 7-zip, Adobe reader 11, Unreal Commander