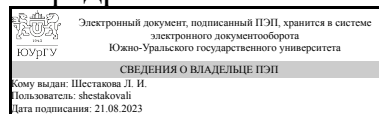


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



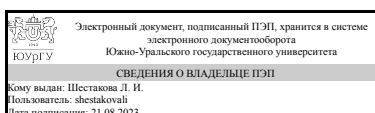
Л. И. Шестакова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П1.08 Практикум по ведению переговоров
для направления 41.03.01 Зарубежное регионоведение
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Евразийские исследования: Россия и сопредельные регионы
форма обучения очная
кафедра-разработчик Международные отношения, политология и регионоведение

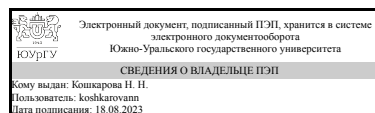
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утверждённым приказом Минобрнауки от 15.06.2017 № 553

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



Л. И. Шестакова

Разработчик программы,
д.филол.н., доц., профессор



Н. Н. Кошкарлова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Практикум по ведению переговоров» - содействовать формированию коммуникативной компетентности студентов: навыков организации и проведения переговоров. Задачи преподавания дисциплины: познакомить студентов с базовыми приемами ведения переговоров; познакомить с приемами эффективного профессионального общения в ходе переговоров; стимулировать стремление найти свой стиль профессионального общения, выработать собственную систему коммуникативного самосовершенствования.

Краткое содержание дисциплины

Стороны и структура переговорного процесса. Подготовка к переговорам. Этапы проведения переговоров. Стратегия и тактика ведения переговоров. Вербальные и невербальные средства общения. Технологии деловой коммуникации: установление контакта, «малый» разговор, техники снижения эмоционального напряжения, активное слушание. Стили влияния в ходе переговоров. Ассертивный и манипулятивный стили делового общения в переговорах. Техники антимаанипулятивной защиты. Управление конфликтами в ходе переговоров. Этапы проведения переговоров. Переговоры с зарубежными партнерами.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-9 Способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач | Знает: основные правила дипломатического и делового общения; профессиональную лексику; технологию ведения переговоров; особенности ведения деловых переговоров с зарубежными партнерами Умеет: организовывать протокольные мероприятия; использовать профессиональную лексику в переговорном процессе; выявлять поведенческие особенности собеседника с учетом социокультурных традиций Имеет практический опыт: владения стратегиями и тактическими приемами при ведении переговоров; владеть навыками ведения профессиональной дискуссии; формулирования рекомендаций по методике ведения переговоров |
| ПК-10 Владеет техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках, включая язык(и) региона специализации | Знает: психологические основы проведения переговоров; особенности и процедуру проведения переговоров; эффективные технологии ведения деловых переговоров; особенности ведения деловых переговоров с зарубежными партнерами Умеет: использовать в практической работе инструментарий ведения переговоров; использовать профессиональную лексику в переговорном процессе Имеет практический опыт: ведения переговоров на основе современных коммуникативных |

| | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------|
| | технологий; участия в профессиональной дискуссии по широкому кругу международных проблем |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------|

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подготовка к сдаче экзамена по русскому языку, Язык региона специализации (русский язык), Практикум по культуре речевого общения (русский язык), Подготовка к тестированию по русскому языку как иностранному | Методика преподавания русского языка как иностранного, Практикум по языку региона специализации (русский) |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Язык региона специализации (русский язык) | <p>Знает: лексико-грамматический материал: 1. Базовый уровень – в диапазоне уровней А1 – А2+. 2. Высокий уровень – в диапазоне уровней В1 – В1+. 3. Продвинутый уровень – в диапазоне уровней В2 – В2+., лексические единицы социально-бытовой и деловой тематики; особенности грамматической системы русского языка, правила и нормы составления официальных и деловых документов на русском языке; основные правила грамматики, лексические нормы русского языка</p> <p>Умеет: вести беседу в пределах конкретной темы; реагировать на реплику собеседника адекватно ситуации; использовать речевые клише, фразеологические сочетания и идиоматические обороты в соответствии с ситуацией общения; поддержать беседу на общие и профессиональные темы; вести диалог этикетного характера в стандартных ситуациях общения, используя соответствующие формулы речевого этикета; выражать свое мнение, используя при этом оценочные суждения; ясно, четко и последовательно излагать свои мысли на профессиональную тему; давать оценку, выразить свое мнение о полученной информации; выбрать нужную или запрашиваемую информацию из аутентичного текста, а также из газетных публикаций; в области письма: написать личное письмо, поздравительную открытку с соблюдением правил речевого этикета; составить и оформить деловое письмо; заполнить анкету, формуляр и т.д., выстраивать логически завершенные и грамматически правильные высказывания на</p> |

| | |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>русском языке; использовать адекватный ситуации стиль речи, вести официальную и деловую переписку на русском языке, осуществлять организационную, информационную деятельность в организации в рамках должностных обязанностей Имеет практический опыт: коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, владения нормами разговорного русского языка; двустороннего устного и письменного перевода в социально-бытовой и деловой сфере, ведения официальной и деловой документации на русском языке</p> |
| <p>Практикум по культуре речевого общения (русский язык)</p> | <p>Знает: основные фонетические, лексические грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования русского языка, его функциональных разновидностей, основные правила произношения и речевого этикета; особенности интонации в русском языке; слова, выражения и грамматические конструкции, необходимые для свободной коммуникации на русском языке Умеет: свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства в диалоге и в профессиональной переписке с целью выделения релевантной информации, реализовывать коммуникативные цели высказывания на русском языке, использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации; моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов Имеет практический опыт: способностью вести диалог, переписку, переговоры на русском языке в рамках уровня поставленных профессиональных задач, ведения профессионального диалога на русском языке; установления профессиональных контактов и развития профессионального общения на русском языке</p> |
| <p>Подготовка к сдаче экзамена по русскому языку</p> | <p>Знает: правила и грамматику русского языка; слова, выражения и грамматические конструкции, необходимые для свободной коммуникации на русском языке на социально-бытовые темы; особенности русских идиоматических выражений Умеет: применять на практике знание норм современного русского литературного языка; различать основные социально-поведенческие характеристики говорящего Имеет практический опыт: владения нормами и правилами современного русского литературного языка; различать основные социально-поведенческие характеристики говорящего</p> |
| <p>Подготовка к тестированию по русскому языку</p> | <p>Знает: нормы и правила современного русского</p> |

| | |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| как иностранному | литературного языка Умеет: различать основные социально-поведенческие характеристики говорящего Имеет практический опыт: владения нормами и правилами современного русского литературного языка; различения основных социально-поведенческих характеристик говорящего |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах | |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|--|
| | | Номер семестра | |
| | | 7 | |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | 108 | |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 48 | 48 | |
| Лекции (Л) | 0 | 0 | |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 48 | 48 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 | |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 53,75 | 53,75 | |
| Написание рефератов | 15 | 15 | |
| Подготовка к зачету | 10 | 10 | |
| Подготовка к занятиям | 18,75 | 18,75 | |
| Подготовка к деловым играм | 10 | 10 | |
| Консультации и промежуточная аттестация | 6,25 | 6,25 | |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | зачет | |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Понятие и основные характеристики переговорного процесса | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 2 | Подготовка к переговорам | 4 | 0 | 4 | 0 |
| 3 | Методы ведения деловых переговоров | 6 | 0 | 6 | 0 |
| 4 | Этапы ведения деловых переговоров | 6 | 0 | 6 | 0 |
| 5 | Стратегия и тактика ведения деловых переговоров | 6 | 0 | 6 | 0 |
| 6 | Деловое общение и деловые переговоры | 6 | 0 | 6 | 0 |
| 7 | Технологии эффективных переговоров | 12 | 0 | 12 | 0 |
| 8 | Роль национальной специфики в переговорах | 6 | 0 | 6 | 0 |

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1 | 1 | Деловые переговоры как самостоятельный вид профессиональной деятельности. Основные характеристики переговорного процесса | 2 |
| 2-3 | 2 | Планирование переговорного процесса. Постановка целей и формулирование позиции. Информационная подготовка к переговорам | 4 |
| 4-6 | 3 | Вариационный метод ведения переговоров. Метод интеграции в переговорном процессе. Метод уравнивания и компромиссный метод в переговорах | 6 |
| 7-9 | 4 | Этап «Малый разговор». Этап взаимного предъявления позиций. Этап совместного обсуждения содержательной стороны позиции. Этап совместного поиска вариантов решения проблемы. Этап принятия решения. Анализ проведенных переговоров | 6 |
| 10-12 | 5 | Стратегии поведения на переговорах в концепции К. Томаса – Р. Киллмена: сотрудничество, соперничество, компромисс, приспособление, избегание. Манипулирование на переговорах. Психологическая сущность понятия «манипуляция». Распознавание манипуляции. Психологическая защита от манипуляции. Обман как феномен коммерческого переговорного процесса. Психологические особенности обмана со стороны субъекта переговорного процесса-продавца. Психотехнология идентификации обмана на переговорах | 6 |
| 13-15 | 6 | Особенности переговоров в экстремальных ситуациях. Выдвижение и обсуждение предложений и условий. Достижение договоренности и обеспечение ее выполнения | 6 |
| 16-18 | 7 | Типы поведения на переговорах. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Активное слушание. Логическая аргументация и контраргументация в переговорном процессе. Психологическое воздействие в переговорном процессе. Приемы аттракции | 6 |
| 19-21 | 7 | Самоподача на переговорах. Этикет и деловые переговоры. Приемы влияния на партнеров по переговорам. Невербальное поведение во время переговоров. Речевое поведение на переговорах | 6 |
| 22-24 | 8 | Американская модель ведения переговоров. Английская, немецкая и французская модели ведения деловых переговоров. Китайская и японская модели ведения деловых переговоров. Арабо-мусульманская модель ведения деловых переговоров. | 6 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Написание рефератов | Зарецкая, Е. Н. Деловое общение Т. 2 Учеб.: В 2 т. Е. Н. Зарецкая; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Рос. Федерации. - М.: Дело, 2002. - 719 с. | 7 | 15 |
| Подготовка к зачету | список вопросов на сайте edu.susu.ru | 7 | 10 |

| | | | |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|
| Подготовка к занятиям | Мунин, А. Н. Деловое общение курс лекций; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М.: Флинта, 2008. - 374, [1] с. ил. 21 см. | 7 | 18,75 |
| Подготовка к деловым играм | Бороздина, Г. В. Психология делового общения Учеб. пособие для экон. и техн. специальностей вузов. - М.: ИНФРА-М, 2000. - 224 с. | 7 | 10 |

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-мestr | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учи-тыва-ется в ПА |
|------|----------|------------------|-----------------------------------|-----|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1 | 7 | Текущий контроль | Деловая игра | 20 | 5 | <p>Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент владеет необходимыми навыками. Использованные приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства адекватны заданной роли и цели игры. Допустимы 1-2 негрубых ошибки в выборе инструментов ведения переговоров. Оценка «хорошо» ставится в том случае, если студент в целом владеет необходимыми навыками. Использованные приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства адекватны заданной роли и цели игры, но допущено 3-5 негрубых или 2 грубых ошибки в выборе средств достижения цели. Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент частично владеет необходимыми навыками. Использованные приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства частично адекватны заданной роли и цели игры. Допущено более 5-6 негрубых или 3-4 грубых ошибки в выборе средств достижения цели. Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент не владеет необходимыми навыками. Использованные приемы,</p> | зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|-----------------------------------------------|----|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| | | | | | | коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства не адекватны заданной роли и цели игры. Допущено более 6 негрубых или более 4 грубых ошибок в выборе средств достижения цели | |
| 2 | 7 | Текущий контроль | Переговоры о создании совместного предприятия | 20 | 5 | <p>Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент владеет необходимыми навыками. Использующие приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства адекватны заданной роли и цели игры. Допустимы 1-2 негрубых ошибки в выборе инструментов ведения переговоров.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится в том случае, если студент в целом владеет необходимыми навыками. Использующие приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства адекватны заданной роли и цели игры, но допущено 3-5 негрубых или 2 грубых ошибки в выборе средств достижения цели. Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент частично владеет необходимыми навыками. Использующие приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства частично адекватны заданной роли и цели игры. Допущено более 5-6 негрубых или 3-4 грубых ошибки в выборе средств достижения цели. Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент не владеет необходимыми навыками. Использующие приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства не адекватны заданной роли и цели игры. Допущено более 6 негрубых или более 4 грубых ошибок в выборе средств достижения цели</p> | зачет |
| 3 | 7 | Текущий контроль | Деловые переговоры по телефону | 20 | 5 | <p>Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент владеет необходимыми навыками. Использующие приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства адекватны заданной роли и цели игры. Допустимы 1-2 негрубых ошибки в выборе инструментов ведения переговоров.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится в том случае, если студент в целом владеет необходимыми навыками.</p> | зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| | | | | | <p>Использованные приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства адекватны заданной роли и цели игры, но допущено 3-5 негрубых или 2 грубых ошибки в выборе средств достижения цели. Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент частично владеет необходимыми навыками. Использованные приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства частично адекватны заданной роли и цели игры. Допущено более 5-6 негрубых или 3-4 грубых ошибки в выборе средств достижения цели. Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент не владеет необходимыми навыками.</p> <p>Использованные приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства не адекватны заданной роли и цели игры. Допущено более 6 негрубых или более 4 грубых ошибок в выборе средств достижения цели</p> | | |
| 4 | 7 | Текущий контроль | Оценка поведение руководителя российской переговорной группы с точки зрения способности решать проблемы | 20 | 5 | <p>Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент владеет необходимыми навыками.</p> <p>Использованные приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства адекватны заданной роли и цели игры. Допустимы 1-2 негрубых ошибки в выборе инструментов ведения переговоров.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится в том случае, если студент в целом владеет необходимыми навыками.</p> <p>Использованные приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства адекватны заданной роли и цели игры, но допущено 3-5 негрубых или 2 грубых ошибки в выборе средств достижения цели. Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент частично владеет необходимыми навыками. Использованные приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства частично адекватны заданной роли и цели игры. Допущено более 5-6 негрубых или 3-4 грубых ошибки в выборе средств достижения цели. Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент не владеет</p> | зачет |

| | | | | | | |
|---|---|--------------------------|---------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| | | | | | необходимыми навыками. Использованные приемы, коммуникативные технологии, языковые и невербальные средства не адекватны заданной роли и цели игры. Допущено более 6 негрубых или более 4 грубых ошибок в выборе средств достижения цели | |
| 5 | 7 | Промежуточная аттестация | Реферат | - | 5 Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент определяет рассматриваемые понятия, приводя соответствующие примеры; демонстрирует глубокие знания теоретического материала, самостоятельность выполнения работы. Студент использует различные методы познания (анализ, приемы сравнения, взаимосвязи понятий и явлений); приводит альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, делает аргументированные выводы, использует большое количество различных источников информации. Изложение материала ясное и четкое, логически выстроено, студент приводит различные точки зрения и их личную оценку. Изложение соответствует жанру реферата. Оценка «хорошо» ставится в том случае, , если студент определяет рассматриваемые понятия, приводя соответствующие примеры; демонстрирует хорошие знания теоретического материала, самостоятельность выполнения работы. Студент использует различные методы познания (анализ, приемы сравнения, взаимосвязи понятий и явлений); приводит недостаточное количество точек зрения на рассматриваемую проблему, делает не вполне аргументированные выводы, использует достаточное количество различных источников информации. Изложение материала ясное и четкое, логически выстроено, студент приводит различные точки зрения и их личную оценку. Изложение соответствует жанру реферата. Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, , если студент определяет рассматриваемые понятия, приводя соответствующие примеры; демонстрирует слабые знания теоретического материала, самостоятельность выполнения работы. Студент использует только один методы познания (анализ, приемы сравнения, | зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | | | | <p>взаимосвязи понятий и явлений); не приводит альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, не делает аргументированные выводы, использует недостаточное количество различных источников информации. Изложение материала не вполне ясное и четкое, логически не выстроено, студент приводит лишь одну точку зрения и не делает их личную оценку. Изложение соответствует жанру реферата. Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент не определяет рассматриваемые понятия, не приводит соответствующие примеры; не демонстрирует глубокие знания теоретического материала самостоятельность выполнения работы. Студент не использует различные методы познания (анализ, приемы сравнения, взаимосвязи понятий и явлений); не приводит альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, не делает аргументированные выводы. Изложение материала не отличается ясностью и четкостью, логически не выстроено, студент не приводит различные точки зрения и их личную оценку. Изложение не соответствует жанру реферата.</p> | |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| зачет | <p>Зачет выставляется по текущей успеваемости. Выставление зачета возможно по текущему контролю в случае, если рейтинг обучающего выше 60%. Если текущий рейтинг обучающегося ниже 60%, то студент должен набрать недостающие баллы на зачете, сдав устные темы, включенные в журнал по БРС. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет представляет устное высказывание на одну из тем, изученных в ходе семестра. При входе в аудиторию студент вытягивает билет с одной из устных тем. На подготовку устного высказывания студенту дается тридцать минут. После чего без использования зрительной опоры студенты должны воспроизвести свой ответ и адекватно отреагировать на вопросы преподавателя. Оценка «зачтено» ставится, если ответ соответствует изученному материалу, характеризуется логичностью и связностью, беглым темпом речи. Оценка «не зачтено» ставится, если высказывание длилось менее 2 минут, высказывание не соответствует тем,</p> | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

| | | |
|--|----------------------------------------------------------------|--|
| | нет логики высказывания, характеризуется медленным темпом речи | |
|--|----------------------------------------------------------------|--|

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПК-9 | Знает: основные правила дипломатического и делового общения; профессиональную лексику; технологию ведения переговоров; особенности ведения деловых переговоров с зарубежными партнерами | + | + | + | | |
| ПК-9 | Умеет: организовывать протокольные мероприятия; использовать профессиональную лексику в переговорном процессе; выявлять поведенческие особенности собеседника с учетом социокультурных традиций | + | + | + | | |
| ПК-9 | Имеет практический опыт: владения стратегиями и тактическими приемами при ведении переговоров; владеть навыками ведения профессиональной дискуссии; формулирования рекомендаций по методике ведения переговоров | + | + | + | | |
| ПК-10 | Знает: психологические основы проведения переговоров; особенности и процедуру проведения переговоров; эффективные технологии ведения деловых переговоров; особенности ведения деловых переговоров с зарубежными партнерами | | + | | + | |
| ПК-10 | Умеет: использовать в практической работе инструментарий ведения переговоров; использовать профессиональную лексику в переговорном процессе | | + | | + | |
| ПК-10 | Имеет практический опыт: ведения переговоров на основе современных коммуникативных технологий; участия в профессиональной дискуссии по широкому кругу международных проблем | | + | | + | |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Бороздина, Г. В. Психология делового общения [Текст] учеб. для вузов по экон. специальностям Г. В. Бороздина. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 293, [1] с.
2. Мунин, А. Н. Деловое общение [Текст] курс лекций А. Н. Мунин ; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М.: Флинта, 2008. - 374, [1] с. ил. 21 см.

б) дополнительная литература:

1. Зарецкая, Е. Н. Деловое общение [Текст] Т. 1 Учеб.: В 2 т. Е. Н. Зарецкая ; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации. - М.: Дело, 2002. - 695 с. ил.
2. Введенская, Л. А. Деловая риторика [Текст] учеб. пособие для вузов Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 4-е изд. - М. ; Ростов н/Д: Март, 2008. - 503 с.
3. Холопова, Т. И. Протокол и этикет для деловых людей. - М.: Анкил: ИНФРА-М, 1995. - 366 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:
Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. СТО ЮУрГУ 17-2008 Стандарт организации. Учебные рефераты. Общие требования к построению, содержанию и оформлению / составители: Т.И. Парубочая, Н.В. Сырейщикова, В.А. Смолко, Л.В. Винокурова. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2008. – 40 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. СТО ЮУрГУ 17-2008 Стандарт организации. Учебные рефераты. Общие требования к построению, содержанию и оформлению / составители: Т.И. Парубочая, Н.В. Сырейщикова, В.А. Смолко, Л.В. Винокурова. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2008. – 40 с.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Методические пособия для самостоятельной работы студента | Электронный каталог ЮУрГУ | СТО ЮУрГУ 17-2008 Стандарт организации. Учебные рефераты. Общие требования к построению, содержанию и оформлению / составители: Н.В. Сырейщикова, В.А. Смолко, Л.В. Винокурова. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2008. – 40 с. bin/gw_2011_1_4/chameleon?sessionid=2022020411520901652&skin=de-1112_DEFAULT&searchid=2&sourcescreen=INITREQ&pos=1&itempos= |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. EBSCO Information Services-EBSCOhost Research Databases(28.02.2017)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Практические занятия и семинары | 162а (1) | 16 компьютеров, проектор |
| Самостоятельная работа студента | 162а (1) | 16 компьютеров, проектор |