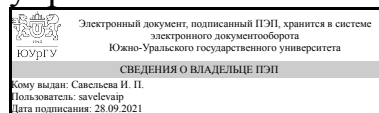


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



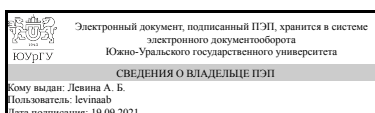
И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.12 Основы менеджмента
для направления 38.03.03 Управление персоналом
уровень бакалавр тип программы Прикладной бакалавриат
профиль подготовки Управление персоналом организации
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Менеджмент

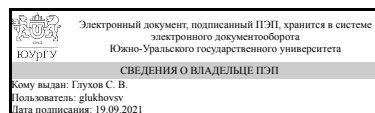
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.12.2015 № 1461

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



А. Б. Левина

Разработчик программы,
старший преподаватель



С. В. Глухов

1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у бакалавров направления "управление персоналом" управленческого мышления, теоретических знаний и практических навыков в области современного менеджмента. Основными задачами изучения дисциплины являются: Знать: – основные категории и сущность управленческой деятельности; – современные концепции эффективного управления организациями в условиях рынка; – роль современных управленцев и менеджеров в организациях и в развитии общества в целом; Уметь: – формировать критерии выбора управленческих решений; – моделировать простейшие управленческие решения; – организовывать разработку групповых решений; – моделировать и оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений. Владеть: – навыками анализа и оценки управленческой информации; – навыками формирования процедуры разработки и принятия организационно-управленческих решений; – навыками оценки последствия принимаемых организационно-управленческих решений; – навыками по формированию эффективных систем мотивации персонала организации.

Краткое содержание дисциплины

Курс дисциплины "Основы менеджмента" включает в себя теоретический курс и практические задания. Во время прохождения теоретического курса студенты изучают основные теории и концепции современного менеджмента, формируют представление о направлениях и подвидах менеджмента. Цель практических занятий - научиться понимать и применять категориальный аппарат дисциплины, выработать практические навыки ситуационного применения методологии менеджмента в конкретных управленческих ситуациях. Основные темы: Сущность, содержание и основные категории менеджмента. Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации. Основные функции управления. Коммуникации и процесс принятия управленческих решений. Менеджер в системе управления. Лидерство и стили управления в организации. Типология конфликтов в организации и методы их решения. Управление организационной культурой. Управление организационными изменениями. Деловая этика и социальная ответственность в организации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОПК-7 готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	Знать:- основные принципы научной организации труда; - принципы коллективного взаимодействия, взаимовыручки и достижения целей в социальной организации; - основные приемы и методы организации труда, выработанные ведущими школами и направлениями менеджмента; - основные теоретические положения, подходы и методы формирования лидерских качеств руководителей в социальном коллективе. Уметь:- делегировать полномочия подчиненным;

	<p>- мотивировать коллег и подчиненных на достижение поставленных производственных решений; - вырабатывать коллективную ответственность и личную ответственность за принимаемые управленческие решения.</p> <p>Владеть:- методами планирования, организации производственного процесса, стимулирования и контроля в социальной организации; - основными приемами разрешения конфликтов в социальной организации; - навыками личного примера в достижении результатов деятельности в социальной организации.</p>
ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	<p>Знать:– основные категории и сущность управленческой деятельности; – сущностные подходы основных направлений и школ менеджмента; – современные методы управления; – методы разработки управленческих решений; – факторы, влияющие на принятие управленческих решений.</p>
	<p>Уметь:– формировать критерии выбора управленческих решений; – моделировать простейшие управленческие решения; – организовывать выработку коллективных решений; – моделировать и оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений; – нести ответственность за принятые управленческие решения.</p>
	<p>Владеть:– навыками анализа и оценки управленческой информации; – навыками формирования процедуры разработки и принятия организационно-управленческих решений; – навыками оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	<p>ДВ.1.12.02 Коммуникационный менеджмент, В.1.22 Экономика управления персоналом, ДВ.1.10.01 Управление многонациональным персоналом, Б.1.21 Основы кадровой политики и кадрового планирования, ДВ.1.12.01 Управление коммуникациями в организации, ДВ.1.06.01 Управление изменениями, В.1.23 Управление социальным развитием персонала, В.1.13 Мотивация и стимулирование трудовой деятельности, Б.1.18 Управление проектами</p>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		1	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12	
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	96	96	
С-2: Общая иерархия целей организации.	15	15	
С-4: Характеристика ресурсов организации и определение перспектив ее стратегического развития.	15	15	
Подготовка экзамену по экзаменационным вопросам.	36	36	
С-3: Описание функциональных областей организации и определение ее потенциала на основе STEEP- и SWOT-анализа.	15	15	
С-1: Миссия организации. Характеристика и оценка организационной структуры управления.	15	15	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Сущность, содержание и основные категории менеджмента.	1	1	0	0
2	Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации.	1	0	1	0
3	Основные функции управления.	2	2	0	0
4	Коммуникации и процесс принятия управленческих решений.	0	0	0	0
5	Менеджер в системе управления.	2	1	1	0
6	Лидерство и стили управления в организации.	1	1	0	0
7	Типология конфликтов в организации и методы их решения.	2	0	2	0
8	Управление организационной культурой.	1	1	0	0
9	Управление организационными изменениями.	2	2	0	0

10	Деловая этика и социальная ответственность организации.	0	0	0	0
----	---	---	---	---	---

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Сущность, содержание и основные категории менеджмента. Понятие менеджмента и управления. Уровни управления. Управление как информационный и функциональный процесс. Менеджмент как наука. Разновидности менеджмента.	1
2	3	Основные функции управления. Планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Представление основных функций управления в основных теориях и концепциях менеджмента. Уровни планирования. Принципы организации управленческой деятельности. Понятие механизма координации работ. Функции мотивации. Виды контроля. Конкретные (производственные) функции управления.	2
3	5	Менеджер в системе управления. Разновидности менеджеров. Роль менеджера в управлении. Характеристики эффективного менеджера. Классификация управленческих ролей. Выдающиеся менеджеры в истории предпринимательства.	1
4	6	Лидерство и стили управления в организации. Формальный и неформальный лидер организации и реализация функций менеджмента. Формы власти. Теории лидерства. Стили руководства.	1
5	8	Управление организационной культурой. Понятие и функции организационной культуры. Типология организационной культуры. Формирование организационной культуры. Изменение организационной культуры.	1
6	9	Управление организационными изменениями. Жизненный цикл организации. Управление организационными изменениями. Инновационные изменения в организации. Мотивация собственников и персонала на инновационное развитие организации.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Сущность, содержание и основные категории менеджмента.	1
2	5	Менеджер в системе управления.	1
3	7	Типология конфликтов в организации и методы их решения.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
С-4: Характеристика ресурсов организации и определение перспектив ее	Основы менеджмента: учебник: Электронный ресурс:	15

стратегического развития.	http://www.college.ru/economics/management.html Менеджмент: учебник: Электронный ресурс: http://www.aup.ru/books/m151/	
С-3: Описание функциональных областей организации и определение ее потенциала на основе STEEP- и SWOT-анализа.	Основы менеджмента: учебник: Электронный ресурс: http://www.college.ru/economics/management.html Менеджмент: учебник: Электронный ресурс: http://www.aup.ru/books/m151/	15
С-2: Общая иерархия целей организации.	Основы менеджмента: учебник: Электронный ресурс: http://www.college.ru/economics/management.html Менеджмент: учебник: Электронный ресурс: http://www.aup.ru/books/m151/	15
Подготовка по вопросам к экзамену	Основы менеджмента: учебник: Электронный ресурс: http://www.college.ru/economics/management.html Менеджмент: учебник: Электронный ресурс: http://www.aup.ru/books/m151/	36
С-1: Миссия организации. Характеристика и оценка организационной структуры управления.	Основы менеджмента: учебник: Электронный ресурс: http://www.college.ru/economics/management.html Менеджмент: учебник: Электронный ресурс: http://www.aup.ru/books/m151/	15

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Мастер-классы экспертов и специалистов	Лекции	Организация мастер-класса с участием представителей бизнес-кругов, г. Челябинск	2
Разбор конкретных проблемных ситуаций	Практические занятия и семинары	Разбор конкретных проблемных ситуаций, формулируемых преподавателем, возникающих в управлении организацией	2
Моделирование работы аналитического отдела предприятия и принятие решений менеджментом высшего звена	Самостоятельная работа студента	Студенты моделируют прогнозируемую ситуацию на основе аналитических данных в ходе выполнения самостоятельной работы по заданию С-3 и С-4 и обосновывают рекомендованные управленческие решения.	30

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
работа в малых группах: mind storm и публичная защита предложенного управленческого решения.	направлены на закрепление навыков работы в группе, умения анализировать ситуации, обоснованно применять аргументы в ходе обсуждения управленческих проблем, обсуждения вопросов по существу, с выработкой навыков точных формулировок своих мыслей, нахождения компромиссного наиболее рационального решения, грамотного обоснования и изложения решения в

пояснительной записке или другом локальном акте организации. Моделирование работы конкретного отдела предприятия по заданию преподавателя (аналитического, финансового, коммерческого, маркетинга, кадрового департамента) и подготовка предложений для принятия решений менеджментом высшего звена.

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Sergey Glukhov, Petr Glukhov. Leadership styles and managerial culture at industrial enterprises with different modernization and innovation processes. January 2017 DOI: 10.1051/shsconf/20173501033// https://www.researchgate.net/publication/317901118_Leadership_styles_and_managerial_culture_at_industrial_enterprises_with_different_modernization_and_innovation_processes; Глухов П. С. Стили лидерства менеджеров промышленных организаций с разным уровнем инновационности / Глухов П. С., Глухов С. В. // Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Психология. 2015. Т.8. Вып. 3. с.5-10.

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Основные функции управления.	ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Текущий контроль С-1	С-1: Миссия организации. Характеристика и оценка организационной структуры управления.
Управление организационными изменениями.	ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Текущий контроль С-2	С-2: Общая иерархия целей развития организации.
Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации.	ОПК-7 готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	Текущий контроль С-3	С-3: Описание функциональных областей. Применение STEEP- и SWOT-анализа
Управление организационными изменениями.	ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Текущий контроль С-4	С-4: Характеристика ресурсов организации и определение перспектив его стратегического развития.
Все разделы	ОПК-7 готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	Текущий контроль	1 - 4

Все разделы	ОПК-7 готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	Экзамен	1 -46
Все разделы	ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	экзамен	1 - 46

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Текущий контроль С-1	<p>Самостоятельная работа С-1 оценивается по 4 критериям: 1) Своевременность: 5 баллов – работа представлена своевременно; 3 балла – работа представлена в течение 3 дней после обозначенного срока; 2 баллов – работа представлена более, чем с трехдневным опозданием; 2) Содержание, полнота и качество проработки оцениваются по схеме: 5 баллов - содержание, полнота освещения, качество проработки материала оцениваются как отличные; 4 балла – работа в целом соответствует установленным требованиям к содержанию, полноте освещения, качеству проработки материала, но имеются небольшие недостатки; 3 балла - качество проработки удовлетворительное, имеются существенные недостатки по полноте и содержанию; 2 балла - поставленные в задании вопросы раскрыты неудовлетворительно с точки зрения полноты, глубины и качества проработки; 1 балл - работа содержит совокупность бессистемных сведений или содержание работы не соответствует заданию; 0 баллов – работа не выполнена; 3) Точность соблюдения процедуры и оформление работы оценивается по схеме: 5 баллов – точное соблюдение требуемой процедуры и правильность оформления; 4 балла – процедура в целом выполнена, но имеются небольшие недостатки в полноте выполнения отдельных этапов или в оформлении работы; 3 балла – работа выполнена с существенными нарушениями требуемой процедуры в виде пропуска отдельных этапов или оформления; 2 балла – работа выполнена без соблюдения требуемой процедуры, что привело к получению нелогичных результатов; 1 балл – четкая логика в работа не прослеживается; 0 баллов - работа не выполнена. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	<p>Отлично: - задание выполнено в полном объеме, прогнозы и оценки верны, качественно оформлено - от 10 до 15 баллов.</p> <p>Хорошо: - задание выполнено не полностью, прогнозы и оценки недостаточно верны и обоснованы либо задание оформлено некачественно - от 6 до 9 баллов.</p> <p>Удовлетворительно: - задание выполнено поверхностно, прогнозы не верны, результаты не оформлены - от 1 до 4 баллов.</p> <p>Неудовлетворительно: - задание не выполнено - 0 баллов.</p>

	Максимальное количество баллов по заданию С-2 составляет 15 баллов (удельный вес 0,15). Весовой коэффициент всех четырех мероприятий текущего контроля составляет – 0,6.	
Текущий контроль С-2	<p>Самостоятельная работа С-2 оценивается по 4 критериям: 1) Своевременность: 5 баллов – работа представлена своевременно; 3 балла – работа представлена в течение 3 дней после обозначенного срока; 2 баллов – работа представлена более, чем с трехдневным опозданием; 2) Содержание, полнота и качество проработки оцениваются по схеме: 5 баллов - содержание, полнота освещения, качество проработки материала оцениваются как отличные; 4 балла – работа в целом соответствует установленным требованиям к содержанию, полноте освещения, качеству проработки материала, но имеются небольшие недостатки; 3 балла - качество проработки удовлетворительное, имеются существенные недостатки по полноте и содержанию; 2 балла - поставленные в задании вопросы раскрыты неудовлетворительно с точки зрения полноты, глубины и качества проработки; 1 балл - работа содержит совокупность бессистемных сведений или содержание работы не соответствует заданию; 0 баллов – работа не выполнена; 3) Точность соблюдения процедуры и оформление работы оценивается по схеме: 5 баллов – точное соблюдение требуемой процедуры и правильность оформления; 4 балла – процедура в целом выполнена, но имеются небольшие недостатки в полноте выполнения отдельных этапов или в оформлении работы; 3 балла – работа выполнена с существенными нарушениями требуемой процедуры в виде пропуска отдельных этапов или оформления; 2 балла – работа выполнена без соблюдения требуемой процедуры, что привело к получению нелогичных результатов; 1 балл – четкая логика в работа не прослеживается; 0 баллов - работа не выполнена. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов по заданию С-2 составляет 15 баллов (удельный вес 0,15).</p>	<p>Отлично: - задание выполнено в полном объеме, прогнозы и оценки верны, качественно оформлено - от 10 до 15 баллов. Хорошо: - задание выполнено не полностью, прогнозы и оценки недостаточно верны и обоснованы либо задание оформлено некачественно - от 6 до 9 баллов. Удовлетворительно: - задание выполнено поверхностно, прогнозы не верны, результаты не оформлены - от 1 до 4 баллов. Неудовлетворительно: - задание не выполнено - 0 баллов.</p>
Текущий контроль С-3	<p>Самостоятельная работа С-3 оценивается по 4 критериям: 1) Своевременность: 5 баллов – работа представлена своевременно; 3 балла – работа представлена в течение 3 дней после обозначенного срока; 2 баллов – работа представлена более, чем с трехдневным опозданием; 2) Содержание, полнота и качество проработки оцениваются по схеме: 5 баллов - содержание, полнота освещения, качество проработки материала оцениваются как отличные; 4 балла – работа в целом соответствует установленным требованиям к содержанию,</p>	<p>Отлично: - задание выполнено в полном объеме, прогнозы и оценки верны, качественно оформлено - от 10 до 15 баллов. Хорошо: - задание выполнено не полностью, прогнозы и оценки недостаточно верны и обоснованы либо задание оформлено некачественно - от 6 до 9 баллов. Удовлетворительно: - задание выполнено поверхностно, прогнозы</p>

	<p>полноте освещения, качеству проработки материала, но имеются небольшие недостатки; 3 балла - качество проработки удовлетворительное, имеются существенные недостатки по полноте и содержанию; 2 балла - поставленные в задании вопросы раскрыты неудовлетворительно с точки зрения полноты, глубины и качества проработки; 1 балл - работа содержит совокупность бессистемных сведений или содержание работы не соответствует заданию; 0 баллов – работа не выполнена; 3) Точность соблюдения процедуры и оформление работы оценивается по схеме: 5 баллов – точное соблюдение требуемой процедуры и правильность оформления; 4 балла – процедура в целом выполнена, но имеются небольшие недостатки в полноте выполнения отдельных этапов или в оформлении работы; 3 балла – работа выполнена с существенными нарушениями требуемой процедуры в виде пропуска отдельных этапов или оформления; 2 балла – работа выполнена без соблюдения требуемой процедуры, что привело к получению нелогичных результатов; 1 балл – четкая логика в работа не прослеживается; 0 баллов - работа не выполнена. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов по заданию С-2 составляет 15 баллов (удельный вес 0,15).</p>	<p>не верны, результаты не оформлены - от 1 до 4 баллов. Неудовлетворительно: - задание не выполнено - 0 баллов.</p>
Текущий контроль С-4	<p>Самостоятельная работа С-2 оценивается по 4 критериям: 1) Своевременность: 5 баллов – работа представлена своевременно; 3 балла – работа представлена в течение 3 дней после обозначенного срока; 2 баллов – работа представлена более, чем с трехдневным опозданием; 2) Содержание, полнота и качество проработки оцениваются по схеме: 5 баллов - содержание, полнота освещения, качество проработки материала оцениваются как отличные; 4 балла – работа в целом соответствует установленным требованиям к содержанию, полноте освещения, качеству проработки материала, но имеются небольшие недостатки; 3 балла - качество проработки удовлетворительное, имеются существенные недостатки по полноте и содержанию; 2 балла - поставленные в задании вопросы раскрыты неудовлетворительно с точки зрения полноты, глубины и качества проработки; 1 балл - работа содержит совокупность бессистемных сведений или содержание работы не соответствует заданию; 0 баллов – работа не выполнена; 3) Точность соблюдения процедуры и оформление работы оценивается по схеме: 5 баллов – точное соблюдение требуемой процедуры и правильность оформления; 4 балла – процедура в целом выполнена, но имеются небольшие</p>	<p>Отлично: - задание выполнено в полном объеме, прогнозы и оценки верны, качественно оформлено - от 10 до 15 баллов. Хорошо: - задание выполнено не полностью, прогнозы и оценки недостаточно верны и обоснованы либо задание оформлено некачественно - от 6 до 9 баллов. Удовлетворительно: - задание выполнено поверхностно, прогнозы не верны, результаты не оформлены - от 1 до 4 баллов. Неудовлетворительно: - задание не выполнено - 0 баллов.</p>

	<p>недостатки в полноте выполнения отдельных этапов или в оформлении работы; 3 балла – работа выполнена с существенными нарушениями требуемой процедуры в виде пропуска отдельных этапов или оформления; 2 балла – работа выполнена без соблюдения требуемой процедуры, что привело к получению нелогичных результатов; 1 балл – четкая логика в работа не прослеживается; 0 баллов - работа не выполнена. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов по заданию С-2 составляет 15 баллов (удельный вес 0,15).</p>	
экзамен	<p>Экзамен проводится в форме ответов на вопросы, сформированные в билеты (по два вопроса из разделов учебного курса), по результатам которого студент может получить максимально 40 баллов. На подготовку ответов студенту дается 15 минут, после чего происходит индивидуальная беседа с преподавателем. В случае некорректно или неправильно данных ответов студенту могут быть заданы уточняющие вопросы из этой темы. Итоговое тестирование содержит 46 вопросов, затрагивающих все разделы курса основ менеджмента и позволяющих оценить сформированность компетенций будущих бакалавров. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный и наиболее полный ответ на один вопрос соответствует 20 баллам (удельный вес 0,2). Неправильный ответ, отсутствие ответа на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов по двум вопросам билета – 40. После прохождения испытания, его результаты суммируются с результатами, полученными в течение учебного семестра за промежуточную аттестацию (самостоятельную работу). Экзамен считается завершающим этапом аттестации студента, если по совокупности баллов студент в сумме вместе с баллами, набранными за промежуточную аттестацию, набрал не менее 60 % (удельный вес 0,6) общего рейтинга обучающегося, в ином случае студент направляется на пересдачу.</p>	<p>Отлично: величина рейтинга обучающегося по дисциплине составила 85...100 %. Хорошо: величина рейтинга обучающегося по дисциплине составила 75...84 %. Удовлетворительно: величина рейтинга обучающегося по дисциплине составила 60...74 %. Неудовлетворительно: величина рейтинга обучающегося по дисциплине составила 0...59 %.</p>

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Текущий контроль С-	Выполнение самостоятельной работы С-1: Миссия организации. Характеристика и оценка организационной структуры управления. 1 Название и выбор объекта

1	<p>исследования (организации). Виды экономической деятельности.</p> <p>1.1 Название организации характеризует его принадлежность к отрасли народного хозяйства и напрямую связано с деятельностью предприятия на основе его миссии, формулируемой с учетом социальной значимости предприятия для экономики страны. Название необходимо обосновать (для startup-организации). Для действующей организации название и организационно-правовая форма берется из выписки в ЕГРЮЛ.</p> <p>Организация, на примере которой выполняется самостоятельная работа, и, соответственно, сфера деятельности предприятия, выбирается студентом самостоятельно, исходя из собственных бизнес-предпочтений и ориентации в рыночной экономике, с учетом развития современных экономических тенденций, складывающейся рыночной конъюнктуры в перспективных отраслях российской экономики или зарубежных стран.</p> <p>Для студентов заочной формы обучения, как правило, самостоятельная работа может быть выполнена на примере предприятия, на котором студент работает в настоящее время или на котором он хотел бы работать. Предпочтительнее выбирать для выполнения задания крупное предприятие, относимое к особо значимым хозяйствующим субъектам Российской Федерации или зарубежных стран, которое предоставляет развернутую информацию на собственном сайте и в средствах массовой информации, чтобы проще получить необходимые материалы.</p> <p>1.2 Сферы деятельности организации. Предлагаемые сферы деятельности организаций могут быть совершенно различные.</p> <p>В дальнейшем, при анализе объекта исследования (организации) и его сферы деятельности, важно учесть (сделать оценку) перспектив развития отрасли, на которой действует организация, учесть развитие предприятия на основе новых технологий и инноваций, востребованность продукции (работ, услуг) на отраслевом рынке в настоящем и будущем, а также определить возможности развития предприятия с учетом конкурентной борьбы на отраслевом рынке, макроэкономической ситуации в стране и мире.</p> <p>Сфера деятельности предприятия определяется на примере основного и дополнительных видов экономической деятельности (ВЭД) на основании справочника ОКВЭД (Общероссийского классификатора видов экономической деятельности 2014. Ред. 2), для уже действующего предприятия достаточно привести их по выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) (см.: nalog.ru, проверь себя и контрагента, для нерезидентов РФ – соответствующий классификатор в зарубежном государстве). Необходимо привести основной ВЭД и дополнительные ВЭД организации.</p> <p>2 Характеристика и оценка организационной структуры управления организации. На основе теории необходимо определить тип организационной структуры управления организации. Структура управления организации – это логические взаимоотношения уровней управления и функциональных областей управления организацией, выстроенные в такой форме, которая позволяет наиболее эффективно достигать целей организации. Обычно изображается в виде рисунка.</p> <p>После рисунка организационной структуры управления организации необходимо дать краткую оценку (характеристику) сложившейся структуры управления на основе типологии, применяемой в менеджменте.</p> <p>Пример задания_ Основы менеджмента 1.pdf</p>
Текущий контроль С-2	<p>3 Общая иерархия целей организации.</p> <p>Общая иерархия целей организации выглядит следующим образом:</p> <p>3.1 Формулируется Миссия предприятия, в которой состоит смысл и причина существования организации, представляет собой совокупность общих установок и принципов, определяющих предназначение и роль предприятия в социально-экономической структуре общества.</p> <p>3.2 Определяется Стратегия развития предприятия – совокупность взаимосвязанных решений, определяющих приоритетные направления использования ресурсов</p>

	<p>организации и усилий предприятия по реализации его миссии.</p> <p>3.3 Приводятся Цели и задачи организации – описание конечных и промежуточных состояний предприятия в ходе реализации выбранной стратегии развития предприятия:</p> <p>долгосрочные – на период 5- и более лет; среднесрочные – на период 1-4 года; краткосрочные – на период до 1 года.</p> <p>Задачи – конкретизация целей предприятия. Традиционно выделяется три категории направления задач организации: работа с людьми, предметами и информацией.</p> <p>3.4 Необходимо указать на этап Планирования действий по развитию организации – мероприятий, с помощью которых реализуются поставленные задачи.</p> <p>При выполнении самостоятельной работы следует использовать методологию, получившую название «дерева целей», методологию так называемой «диаграммы Ганта» и прочие инструменты планирования, применяемые в менеджменте.</p> <p>Так, методология «дерева целей» предполагает структуризацию планирования в виде иерархической системы планирования, в которой каждый последующий уровень следует рассматривать как определенное уточнение предыдущего уровня планирования и выполненных планов, дающих основание для последующих действий по организации и развитию предприятия. В свою очередь, более высокий уровень планируемых действий по развитию предприятия предстает как синтез реализации одного или нескольких более низких уровней.</p> <p>Существенно, что при таком подходе стратегия рассматривается как органическое единство целей и средств их реализации. Достигнуть стратегической цели невозможно без решения функциональных целей и задач более низкого уровня.</p>
<p>Текущий контроль С-3</p>	<p>4 Краткое описание функциональных областей деятельности организации и определение ее потенциала на основе STEEP- и SWOT-анализов.</p> <p>Краткое описание функциональных областей – областей деятельности, в которых функционируют подразделения в интересах организации в целом. Эти функции реализуются в коммерческой организации в процессе управления в таких специфических функциях деятельности организации, как производство, маркетинг, снабжение, складирование, сбыт и продажи, послепродажное обслуживание и послепродажные услуги, договорная и претензионная работа, обеспечение финансовыми ресурсами, учетные функции, подбор, обучение и аттестация кадров.</p> <p>При этом необходимо опираться на уже рассмотренную организационную структуру управления предприятием.</p> <p>5 Характеристика внешней и внутренней среды организации. Характеристика внешней и внутренней среды представляет собой описание элементов внешнего окружения организации в разрезе трех групп (микро-, мезо- и макроуровня). Оценка состояния внешней среды должна проводиться на основе STEEP-, SWOT-анализа и анализа конкурентной среды. При применении соответствующей методики необходимо сделать экспертную оценку степени влияния (низкое, среднее, высокое или выраженное в числовом выражении степень влияния) каждого фактора, имеющего влияние на развитии организации (так называемая матрица соответствующего анализа). Данный раздел обычно выполняется в виде заполненной таблицы или рисунка выявленных факторов, потенциальных угроз и возможностей для развития организации, как внутреннего, так и внешнего характера (SWOT-анализ) либо в виде таблицы (STEER-анализ).</p> <p>Итогом анализа является полученный вывод (обобщенная оценка) о перспективах развития организации, преобладании возможностей дальнейшего функционирования организации или преобладании угроз над потенциальными возможностями развития предприятия.</p>
<p>Текущий контроль С-4</p>	<p>6 Характеристика ресурсов организации</p> <p>Характеристика ресурсов организации заключается в исследовании состава и структуры используемых и потенциальных ресурсов организации и их характеристик (материальных, производственных, трудовых, финансовых, инвестиционных и информационных). Соответствующие данные по выбранному предприятию могут</p>

	<p>быть приведены в виде табличной формы.</p> <p>7 Перспективы стратегического развития и мероприятия по успешному управлению организацией.</p> <p>Раздел включает основные критерии оценки процесса управления в различных функциональных областях управления организации, а также рекомендации по дальнейшему успешному управлению организацией с учетом выявленных внутренних или внешних ресурсов предприятия, за счет активизации использования его конкурентных преимуществ и влияния факторов внешней среды.</p>
экзамен	<ol style="list-style-type: none"> 1. Менеджмент как наука об эффективном управлении в социально-экономических системах. Функциональные направления и разнообразие менеджмента. 2. Сущность, цели и основные элементы системы управления. 3. Принципы менеджмента. 4. Системы методов менеджмента. Системный, процессный и ситуационный подходы в управлении. 5. Административные методы менеджмента. 6. Экономические методы менеджмента. 7. Информационные, социологические и психологические методы управления. Эффективность методов управления. 8. Школа научного управления в менеджменте. 9. Классическая (административная) школа управления в менеджменте. 10. Школа человеческих отношений в менеджменте. 11. Школа поведенческих наук в менеджменте. 12. Разнообразие национальных моделей менеджмента: американская, японская и европейская модели менеджмента. 13. .Определение и общие характеристики организации. 14. Классификация социальных организаций по различным признакам (по поставленной цели, отношению к прибыли, организационно-правовой форме, характеру деятельности). 15. Понятие и основные факторы внутренней среды организации. 16. Понятие, характеристика и основные факторы внешней среды организации. 17. Методы исследования внутренней и внешней среды организации. 18. Основные функции управления. 19. Информация и коммуникационный процесс в управлении. 20. Сущность и виды управленческих решений. 21. Процесс принятия управленческих решений. 22. Классификация управленческих ролей. Стили руководства в менеджменте. 23. Типология лидерства в менеджменте. Теории лидерства в менеджменте. 24. Сущность, задачи и методы планирования. Основные характеристики плана. Виды планов, принципы планирования. 25. Процедура планирования и обеспечение выполнения планов. 26. Цели организации: понятие и их значение. Принципы постановки целей. Понятие и сущность метода «дерева целей». 27. Сущность, особенности и проблемы стратегического менеджмента организации. Классификация стратегий. 28. Этапы процесса стратегического планирования: анализ среды хозяйствования, определение ориентиров деятельности, характеристика ориентиров. 29. Этапы процесса стратегического планирования: проведение стратегического анализа, анализ и оценка стратегических альтернатив, выбор и реализация стратегии. 30. Понятие организационной структуры и ее основные элементы. Методы проектирования организационных структур. 31. Характеристика линейной, линейно-штабной и функциональной структур управления. 32. Характеристика дивизиональной, матричной и сетевой структур управления. 33. Элементы, методы и этапы проектирования организационной структуры управления. 34. Процесс коммуникации. Проблемы в межличностных коммуникациях и их

<p>разрешение.</p> <p>35. Виды контроля. Сущность, функции и этапы контроля. Контроль как система обратной связи.</p> <p>36. Современные подходы к организации контроля. Условия эффективности контроля.</p> <p>37. Конфликтность в менеджменте. Понятие и типология конфликтов.</p> <p>38. Управление конфликтами и стрессами в организации.</p> <p>39. Понятие мотивации и содержание мотивационного процесса.</p> <p>40. Содержательные и процессуальные теории мотивации.</p> <p>41. Понятие и виды рисков в управлении организацией. Риск-менеджмент как современный подход к управлению организацией.</p> <p>42. Понятие организационной культуры и ее типы.</p> <p>43. Формирование и изменение организационной культуры.</p> <p>44. Жизненный цикл организации и управление организационными изменениями.</p> <p>45. Особенности управления персоналом в инновационных организациях.</p> <p>46. Понятие деловой этики и социальной ответственности организации.</p>

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Менеджмент для инженера [Текст] Ч. 1 Основы менеджмента в 3 ч.: учеб. для вузов по специальностям и направлениям экономики и упр. Н. Г. Агеева, О. Н. Дмитриев, Э. С. Минаев ; под ред. Э. С. Минаева. - М.: Высшая школа: Доброе слово, 2002. - 359 с. ил.
2. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов Д. Д. Вачугов, Т. Е. Березкина, Н. А. Кислякова и др.; Под ред. Д. Д. Вачугова. - М.: Высшая школа, 2002. - 366, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 8, Менеджмент науч.-теорет. журн. Санкт-Петербург. ун-т журнал. - СПб., 2004-

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Менеджмент в России и за рубежом
2. Секрет фирмы
3. Журнал управления компанией
4. Проблемы теории и практики управления
5. Менеджмент сегодня
6. Управленец

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Глухов, С.В. Основы менеджмента: Методические указания для самостоятельной работы студентов. - Челябинск, 2020. - 20 с.
2. Основы менеджмента: учебник: Электронный ресурс: <http://www.college.ru/economics/management.html>
3. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов Д. Д. Вачугов, Т. Е. Березкина, Н. А. Кислякова и др.; Под ред. Д. Д. Вачугова. - М.: Высшая школа, 2002. - 366, [1] с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

4. Глухов, С.В. Основы менеджмента: Методические указания для самостоятельной работы студентов. - Челябинск, 2020. - 20 с.

5. Основы менеджмента: учебник: Электронный ресурс:
<http://www.college.ru/economics/management.html>

6. Основы менеджмента [Текст] учеб. для вузов Д. Д. Вачугов, Т. Е. Березкина, Н. А. Кислякова и др.; Под ред. Д. Д. Вачугова. - М.: Высшая школа, 2002. - 366, [1] с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Дополнительная литература	Менеджмент для предпринимателей - курс для менеджеров малого бизнеса: http://www.college.ru/economics/management.html	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
2	Дополнительная литература	Менеджмент: учебник: Электронный ресурс: http://www.aup.ru/books/m31	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
3	Основная литература	Менеджмент: учебник: Электронный ресурс: http://www.aup.ru/books/m151/	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
4	Дополнительная литература	Производственный менеджмент: учебник: Электронный ресурс: http://www.cfin.ru/bandurin/ubook/ubook04.zip	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
5	Основная литература	Основы менеджмента: учебник: Электронный ресурс: http://www.college.ru/economics/management.html	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
6	Дополнительная литература	Основы менеджмента: конспект лекций: Электронный ресурс: http://www.aup.ru/books/m26/	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
7	Дополнительная литература	Маслова, Е. Л. Менеджмент: учебник для бакалавров. - М.: "Дашков и К", 2015. - 336 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ЕВФРАТ документооборот-ЕВФРАТ-Документооборот(бессрочно)
4. Oracle Corporation-Oracle Database 11g Express Edition(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	450 (2)	Мультимедийная лекционная аудитория: Мультимедийное оборудование: проектор, экран, компьютер с доступом в интернет, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение.
Контроль самостоятельной работы	570 (2)	Мебель, необходимая для проведения учебных мероприятий (занятий): столы, стулья, доска, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета
Практические занятия и семинары	561 (2)	Мебель, необходимая для проведения учебных мероприятий (занятий): столы, стулья, доска
Контроль самостоятельной работы	567 (2)	Учебная аудитория для самостоятельной работы: Компьютерная техника с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, наборы демонстрационного материала, СПС «Гарант» или «Консультант-плюс»
Практические занятия и семинары	114- 2 (2)	Учебная аудитория для практических и семинарских занятий: компьютерная техника с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, наборы демонстрационного материала, СПС «Гарант» или «Консультант-плюс»