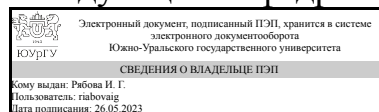


УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой



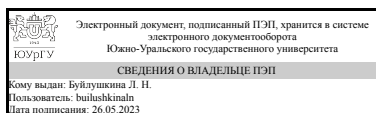
И. Г. Рябова

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

**Практика** Производственная практика (технологическая)  
для направления 23.03.01 Технология транспортных процессов  
**Уровень** Бакалавриат **форма обучения** очная  
**кафедра-разработчик** Гуманитарные, естественно-научные и технические дисциплины

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утверждённым приказом Минобрнауки от 07.08.2020 № 911

Разработчик программы,  
старший преподаватель



Л. Н. Буйлушкина

# **1. Общая характеристика**

## **Вид практики**

Производственная

## **Тип практики**

технологическая

## **Форма проведения**

Дискретно по видам практик

## **Цель практики**

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

## **Задачи практики**

- 1) освоение обучающимися основных свойств и характеристик транспортных средств и автомобильных дорог, а также с основных мероприятий при их эксплуатации;
- 2) участие обучающихся в профессиональной деятельности по направлению подготовки;
- 3) участие обучающихся в работе объектов профессиональной деятельности (федеральные, региональные и муниципальные структуры транспортно-дорожного комплекса)
- 4) участие обучающихся в производственной среде и организации производственных процессов на предприятиях транспорта
- 5) подготовка и защита отчета о производственной практике.

## **Краткое содержание практики**

Производственная практика является составной частью учебно-воспитательного процесса на этапе формирования квалифицированного бакалавра, способного решать разнообразные задачи в области транспортных процессов

Перед началом практики обучающиеся получают индивидуальное задание. После окончания практики на основе полученных сведений каждый обучающийся составляет отчет по индивидуальному заданию.

Отчёт содержит теоретическую часть и практическую часть согласно индивидуальному заданию. Индивидуальное задание определяет необходимый объём самостоятельной работы студента, выдаётся руководителем практики применительно к специфике рабочего места обучающегося.

Целью выполнения индивидуального задания является: изучение программы практики, формирование инженерного подхода к решению производственных задач, проведение научно-исследовательского поиска.

Отчет подлежит обсуждению на итоговой конференции. Результаты защиты отчета отражаются в зачетной книжке и ведомости. Производственная практика является практическим и методологическим основанием для всех дисциплин, изучаемых в

последующих семестрах, входящих в ОП бакалавра «Технологии транспортных процессов»

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>ОПК-5 Способен принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: составлять и оформлять типовую техническую документацию для объектов профессиональной деятельности; вопросы планирования и организации технологических процессов транспортного и информационного обслуживания</p>
	<p>Умеет: оценивать основные производственные фонды предприятий (организаций) профессиональной деятельности; принимать стандартные и научно-обоснованные инновационные решения в сфере организации производства и информационному обслуживанию, руководствуясь результатами анализа информации о техническом состоянии и экономических ресурсах предприятия.</p>
	<p>Имеет практический опыт: применения основ экономических знаний при решении профессиональных задач применительно к объектам профессиональной деятельности; действующими законодательными и нормативно-правовыми актами в области технической эксплуатации автомобилей</p>

## 3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>1.О.23 Основы производства, эксплуатации, модернизации и утилизации наземных транспортно-технологических машин</p>	<p>ФД.02 Современные транспортные технологии Производственная практика (производственно- технологическая) (6 семестр)</p>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для

прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.23 Основы производства, эксплуатации, модернизации и утилизации наземных транспортно-технологических машин	<p>Знает: Технологию проведения регламентных работ по технической эксплуатации транспортных средств в целом, а также узлов и агрегатов. Научные основы обеспечения работоспособности транспортных машин и комплексов., Порядок оформления перевозочных документов, завоза и вывоза грузов</p> <p>Умеет: Выбирать и применять формы и методы системы технического обслуживания и ремонта подвижного состава. Выполнять и применять полученные навыки по определению технического состояния и технического обслуживания агрегатов и систем транспортных машин и комплексов., Разрабатывать технологию осуществления перевозочного процесса.</p> <p>Имеет практический опыт: Навыками организации технологических процессов технического обслуживания и ремонта подвижного состава отрасли., Навыками оформления перевозочных документов.</p>

#### 4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

#### 5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1.1	Участие в установочной конференции по практике. Выбор места прохождения практики. Оформление сопроводительной документации на практику. Получение индивидуального задания	2
2.2	Работа с технической литературой	10
2.2	Выполнение заданий (в том числе индивидуального задания) руководителей практики от ВУЗа и предприятия	46
2.2	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	2
2.2	Сбор и обработка информации	10
2.2	Подготовка отчетной документации по результатам прохождения практики	14
2.2	Изучение структуры предприятия, знакомство с ее внутренним распорядком	20
3.3	Участие в итоговой конференции практике. Защита отчета по практике	4

## 6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

По результатам прохождения производственной практики проводится промежуточная аттестация по выполнению и предоставлению следующих критериев, являющихся одновременно и разделами предоставляемого отчета:

- 1) Титульный лист
- 2) Дневник практики
- 3) Бланк задания на практику
- 4) Индивидуальное задание
- 5) Календарный график прохождения практики
- 6) Талон подтверждение
- 7) Оглавление
- 8) Введение (Значение практики в подготовке бакалавров. Цели и задачи практики. Краткое содержание практики)
- 9) Характеристика предприятия (полное наименование предприятия (организации), включая описание организационной структуры подразделения, где студент проходит практику. Основные и дополнительные виды деятельности предприятия.
- 10) Правила техники безопасности и внутреннего распорядка предприятия.
- 11) Характеристика транспортных задач, решаемых на предприятии.
- 12) Мероприятия по обеспечению безопасности транспортных средств в условиях эксплуатации.
- 13) Описание результатов выполнения индивидуального задания.
- 14) График прохождения практики (выполнить в виде диаграммы Ганта).
- 15) Заключение (подводится итог практики, указываются практические навыки, полученные в ходе практики и т.п.).
- 16) Библиографический список
- 17) Оценка практиканта предприятием (с подписью руководителя практики от предприятия, заверенной печатью предприятия. Данный документ прикладывается к отчету в отдельном файле)

Оформление отчета должно строго соответствовать требованиям, обозначенным в методических рекомендациях.

Промежуточная аттестация предусматривает выполнение следующих критериев:

- 1) систематичность работы в период практики;
- 2) ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- 3) качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- 4) качество оформления отчетных документов по практике;
- 5) оценки со стороны руководителей практики от предприятия
- 6) своевременная сдача отчетной документации;
- 7) структурированность содержания отчета;
- 8) полнота и достоверность представленной информации;
- 9) качество оформления (все графы и страницы заполнены, подробно описано содержание работ, имеется список используемых источников информации, при оформлении соблюдены требования, обозначенные в методических рекомендациях,

ГОСТ и т.п.);

10) чёткое и правильное оформление мыслей в письменной речи;

11) орфографическая грамотность;

12) умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты, делать выводы;

13) объем отчета не менее 15 стр.

14) наличие предложений и рекомендаций (рефлексия практики)

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 02.09.2022 №1.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в П
1	4	Текущий контроль	Проверка отчета по практике	0,9	5	5 баллов: соответствие содержания отчета программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; задание на практику раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета. 4 балла: соответствие содержания отчета программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление) в оформлении отчета; индивидуальное задание раскрыто 3 балла: соответствие содержания отчета программе прохождения	дифференцирова зачет

						<p>практики - отчет собран в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание раскрыто не полностью; не нарушены сроки сдачи отчета. 0-2 балла: соответствие содержания отчета программе прохождения практики; отчет собран не в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание не раскрыто; нарушены сроки сдачи отчета</p>	
2	4	Текущий контроль	Проверка дневника практики	0,1	2	<p>2 балла - дневник заполнен полностью, соответствует индивидуальному заданию на практику; есть подписи руководителя практики от предприятия и печать; 1 балл - дневник заполнен полностью, но с помарками и исправлениями, соответствует индивидуальному заданию на практику; есть подписи руководителя практики от предприятия и печать; 0 баллов - дневник не заполнен или заполнен не полностью; или отсутствуют подписи руководителя практики; или отсутствует печать на титульном листе.</p>	дифференцирова зачет

3	4	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	-	5	дифференцирова зачет
<p>5 баллов:  содержание и объем отчета соответствует программе прохождения практики; студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистические грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики; задание на практику раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета 4 балла: отчет изложен в полном объеме; но не везде прослеживается структурированность в оформлении; студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь существенных неточностей в изложении; владеет необходимой для ответа терминологией, но не достаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах</p>						



					<p>преподавателя; не нарушены сроки сдачи отчета 3 балла: отчет собран в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть допускает единичные ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал; раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; сроки сдачи отчета не нарушены 0-2 балла: отчет собран не в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; часть заданий модуля не раскрыто; студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки,</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; нарушены сроки сдачи отчета.	
--	--	--	--	--	--	---	--

## 7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

В ходе практики каждым студентом ведется дневник по принятой в ЮУрГУ форме. Отчет по практике оформляется в виде пояснительной записки согласно правилам ЕСПД и по форме, принятой в ЮУрГУ. Практика завершается защитой отчета. На защиту студент представляет: заполненный и подписанный руководителем практики от предприятия дневник практики; подписанный руководителями практики от университета и от предприятия отчет по практике; презентацию доклада - отчета по практике. После выступления члены комиссии, состоящей из преподавателей кафедры, могут задать несколько вопросов: дополнительных, уточняющих, наводящих и т.п. Таким образом выясняется понимание студентом сущности представленной работы и самостоятельность её выполнения. Учитывается: – оценка индивидуально выполненных заданий, – ритмичность работы и соблюдение сроков практики, – самостоятельность и полнота решения поставленных задач. Распределение для выставления отметки: Отлично: рейтинг обучающегося 86-100%. Хорошо: рейтинг обучающегося 65 -85%. Удовлетворительно: рейтинг обучающегося 60-64%. Неудовлетворительно: рейтинг обучающегося менее 60%

## 7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
ОПК-5	Знает: составлять и оформлять типовую техническую документацию для объектов профессиональной деятельности; вопросы планирования и организации технологических процессов транспортного и информационного обслуживания	+	+	+
ОПК-5	Умеет: оценивать основные производственные фонды предприятий (организаций) профессиональной деятельности; принимать стандартные и научно-обоснованные инновационные решения в сфере организации производства и информационному обслуживанию, руководствуясь результатами анализа информации о техническом состоянии и экономических ресурсах предприятия.	+	+	+
ОПК-5	Имеет практический опыт: применения основ экономических знаний при решении профессиональных задач применительно к объектам профессиональной деятельности; действующими законодательными и нормативно-правовыми актами в области технической эксплуатации автомобилей	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Рябчинский, А.И. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса [Текст]: учеб. для вузов/ А.И. Рябчинский, В.А. Гудков, Е.А. Кравченко. - 2-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2013. - 256с.

2. Туревский, И.С. Автомобильные перевозки [Текст]: учеб. пособие для вузов/ И.С. Туревский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.: ил. - ISBN 978-5-8199-0345-2

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации по прохождению производственной (технологической) практики и формированию отчетной документации для направления «Технология транспортных процессов» / сост. Л.Н.Буйлушкина. - Нижневартовск, 2022. - 25с.

## Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Горев, А. Э. Теория транспортных процессов и систем : учебник для вузов / А. Э. Горев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с <a href="https://urait.ru/book/teoriya-transportnyh-processov-i-sistem-469383">https://urait.ru/book/teoriya-transportnyh-processov-i-sistem-469383</a>
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Минько, Р. Н. Организация производства на транспорте: Учебное пособие / Р.Н.Минько - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. <a href="https://znanium.com/read?id=203829">https://znanium.com/read?id=203829</a>
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Милославская, С.В. Транспортные системы и технологии перевозок: учебное пособие / Милославская С.В., Почаев Ю.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 116 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=954479">http://znanium.com/bookread2.php?book=954479</a>
4	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. <a href="https://urait.ru/book/transportnaya-logistika-469192">https://urait.ru/book/transportnaya-logistika-469192</a>
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Молокович, А. Д. Транспортная логистика : учебник / А. Д. Молокович. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 463 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/174636">https://e.lanbook.com/book/174636</a>

## 9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(31.12.2023)

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Акционерное общество "Нижневартовское пассажирское автотранспортное предприятие № 2 "	628606, Нижневартовск, Индустриальная, 8	материально-техническое обеспечение организации
Филиал ЮУрГУ в г. Нижневартовск	628600, Нижневартовск, Мира, 9	Установленное программное обеспечение: ОС Windows 7 Professional; Антивирус Kaspersky Endpoint Security; AutoCAD 12 учебная версия (сетевая лицензия); Autodesk Inventor Professional 2012; Компас -3D LT v-10; MathCAD 14; Scilab – 5.3.3; National Instruments 10; Free Pascal; MS SQL Server 2008R2; 1C8 – учебная версия; Oracle VM VirtualBox; Microsoft Office 2013, ИПС Консультант +
ООО "Ситэк-Транс"	628600, Нижневартовск, Индустриальная Западный промышленный узел,65, стр3, панель 7	материально-техническое обеспечение организации