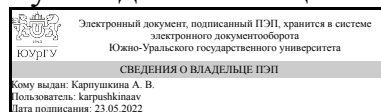


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель специальности



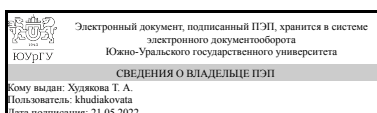
А. В. Карпушкина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.23 Информационные технологии в профессиональной деятельности  
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность  
уровень Специалитет  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

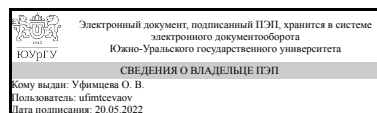
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.04.2021 № 293

Зав.кафедрой разработчика,  
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

Разработчик программы,  
старший преподаватель



О. В. Уфимцева

## 1. Цели и задачи дисциплины

Формирование основ теоретических знаний и практических навыков работы в области создания, функционирования и использования информационных технологий в экономике. В рамках дисциплины рассматриваются теоретические основы информационных технологий и практические вопросы их применения в решении экономических вопросов на предприятии. Дать студентам общие сведения о принципах построения и функционирования информационных технологий в экономике, раскрыть цели и задачи автоматизации управленческого учета в условиях рыночной экономики; познакомить с классификацией информационных технологий, принципами их построения и технической реализации; разъяснить роль пользователя на всех стадиях жизненного цикла системы автоматизации; показать технологию ведения управленческого учета и составления экономической отчетности на предприятии, использование результатной информации для анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций; проанализировать состояние и перспективы развития информационных технологий в экономике.

### Краткое содержание дисциплины

Тема 1. Экономическая информация Экономическая информация как часть информационного ресурса общества; информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. Носители. Критерии качества. Микроданные и макроданные. Классификаторы экономических показателей, методы их кодирования. Временные ряды экономических показателей, их свойства как информационных объектов и способы представления. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. Тема 2. Технология и методы обработки экономической информации. Технология и методы обработки экономической информации; роль и место автоматизированных информационных систем в экономике. Тема 3. Проектирование автоматизированных информационных систем Проектирование автоматизированных информационных систем; функциональные и обеспечивающие подсистемы; роль и место специалиста экономического профиля на стадиях жизненного цикла создания, развития и эксплуатации информационной системы. Тема 4. Интеллектуальные технологии и системы Интеллектуальные технологии и системы; применение интеллектуальных технологий в экономических системах. Тема 5. Основные принципы построения и использования автоматизированных систем во внешнеэкономической деятельности Основные принципы построения и использования автоматизированных систем во внешнеэкономической деятельности. Жизненный цикл информационных систем. Основные стадии учетного процесса. Предпроектное обследование хозяйственного субъекта и приобретение/создание информационных систем бухгалтерского учета. Тема 6. Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах. Понятие безопасности информации. Случайные и преднамеренные угрозы безопасности информации. Средства защиты информации: организационные, программные и аппаратные. Тема 7. Практическое использование информационных систем Практическое использование информационных систем. Многофункциональная система программ 1С:Предприятие: ввод в эксплуатацию информационной системы, установка системы, начальная настройка системы. Организация справочников условно-постоянной информации. Системные и

пользовательские справочники. Справочники объектов аналитического учета. Создание и заполнение справочников условно-постоянной информации. Организация системы счетов бухгалтерского учета. Модели организации аналитического учета в информационной системе. Организация связи синтетических и аналитических счетов. Настройка компьютерного плана счетов при вводе в эксплуатацию информационной системы бухгалтерского учета. Настройка программно-технических параметров системы. Ввод остатков по синтетическим и аналитическим счетам на момент ввода в эксплуатацию системы. Понятие результатной информации. Основная и вспомогательная информация. Классификация выходных документов. Обобщение учетных данных в течение отчетного периода. Получение справок из базы учетных данных. Формирование отчетов. Особенности формирования и представления стандартных отчетов. Виды и характеристика стандартных отчетов по синтетическому и аналитическому учету. Анализ отчетных форм. Специализированные отчеты и особенности их формирования.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>Знает: - информационно-аналитические инструменты и технологии в профессиональной деятельности; - способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки уровня владения информационными знаниями и технологиями.                      Умеет: - выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач в процессе использования информационных технологий в профессиональной деятельности; - осуществлять рациональный выбор актуальных информационных технологий с целью повышения эффективности профессиональной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни.                      Имеет практический опыт: - использования для решения аналитических и исследовательских задач в области экономической безопасности современных технических средств и информационных технологий.</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>Знает: - особенности построения и использования информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности; - современные программные средства и информационные технологии, позволяющие решать широкий круг профессиональных задач.                      Умеет: - решать профессиональные задачи в области экономики и управления с помощью разных программных средств; - использовать современные программные средства и информационные технологии при решении</p>

	профессиональных задач. Имеет практический опыт: - использования современных информационных технологий и программных средств, включая средства для работы с крупными массивами данных, для решения профессиональных задач.
--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.04 Деловой иностранный язык, ФД.02 Разработка сайтов и Web страниц, 1.О.09 Информатика, Производственная практика, научно-исследовательская работа (6 семестр), Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности (8 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.04 Деловой иностранный язык	<p>Знает: - культурно-специфические особенности менталитета в аспекте деловых коммуникаций,- особенности делового общения и делового стиля в устной и письменной речи на иностранном языке;- особенности делового этикета в странах-носителях иностранного языка;- лексику делового иностранного языка в области экономики и управления., - приоритеты собственной деятельности в процессе формирования делового стиля в устной и письменной речи на иностранном языке;- способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки собственного стиля овладения предметными знаниями по иностранному языку в деловом общении. Умеет: - создавать адекватные в условиях конкретной ситуации делового общения устные и письменные тексты;- адекватно понимать и интерпретировать смысл деловой переписки и деловой документации;- выступать в роли модератора деловых переговоров., - выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач соответствующие конкретной ситуации делового общения;- анализировать эффективность подходов к обучению на иностранном языке и способы их совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни. Имеет практический опыт: - межкультурной коммуникативной компетенцией в рамках</p>

	<p>устного и письменного делового общения;- социокультурной компетенцией для успешного взаимопонимания в условиях делового общения с представителями другой культуры;- различными коммуникативными стратегиями., - использования методов объективного и субъективного оценивания результатов собственной деятельности;- совершенствования собственной деятельности процессе изучения иностранного языка в течение всей жизни.</p>
<p>ФД.02 Разработка сайтов и Web страниц</p>	<p>Знает: - способы работы с различными информационными ресурсами и технологиями, необходимые для решения профессиональных задач;- методы и средства проектирования программного обеспечения., - архитектуры приложений, разрабатываемых в сети Интернет, принципы обеспечения безопасности и поисковой оптимизации сайтов, современные методы разработки сайтов и технологии, применяемые при решении профессиональных задач. Умеет: - применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации анализировать и интерпретировать полученные результаты., - разрабатывать компоненты программных комплексов для среды интернет, профессионально выстраивать стратегию разработки и реализации веб-приложений, планировать их архитектуру с учетом современных тенденций разработки, создавать интерактивные веб-приложения с использованием клиентских языков программирования, выполнять разработку скриптов. Имеет практический опыт: - работать с различными информационными ресурсами и технологиями в среде интернет необходимыми для решения профессиональных задач., - использования современных инструментов и библиотек для создания и реализации функционала web-сайта.</p>
<p>1.О.09 Информатика</p>	<p>Знает: - особенности представления и обработки информации разного типа для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач. Умеет: - использовать современные информационные технологии и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач;- использовать современные информационные технологии и технические средства для решения коммуникативных задач. Имеет практический опыт: - применения современных информационных технологий и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач,</p>

	<p>требующих критического анализа и синтеза информации;- использования основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации.- обработки информации в офисных программах</p>
<p>Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)</p>	<p>Знает: - общие формы организации деятельности коллектива; - основы межличностного взаимодействия при решении профессиональных задач; - основы организации работы малого коллектива для достижения поставленной цели , - информационные ресурсы и технологии способов и средств поиска, получения и хранения информации;-правила оформления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований. Умеет: - поддерживать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду;- учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег;- предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; - организовывать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды., - применять информационно-аналитические ресурсы и технологии для решения экономических задач, идентифицировать условия, способствующие усилению угроз в сфере экономической безопасности; - правильно применять правила и стандарты при оформлении документов, в том числе сопровождающих процесс прохождения практики. Имеет практический опыт: - межличностного общения при решении профессиональных задач, в том числе ведения дискуссии;- постановки цели в условиях командой работы;- управления командной работой в решении поставленных задач;- преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон., - использования информационно-аналитических ресурсов и технологий в целях решения профессиональных задач в информационно-аналитической деятельности с целью поиска статистических данных, иллюстрирующих риски и угрозы в сфере экономической безопасности;- работы в области документационного обеспечения процесса прохождения учебной ознакомительной практики.</p>
<p>Производственная практика, научно-исследовательская работа (6 семестр)</p>	<p>Знает: - основные показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов на макро, мезо – и микроуровнях; - источники получения необходимой информации для проведения анализа;- основные отечественные и зарубежные исследования соответствующие теме научной деятельности., - основные правила, приемы и</p>

процедуры проведения критического анализа в научном исследовании, технологии обработки собранной информации для принятия решений по исследуемой сфере профессиональной деятельности;-области теоретического и практического применения имеющихся исследований., - приемы эффективного распределения и управления собственными приоритетами;- сферы и направления самореализации и самоорганизации с целью обеспечения профессионального и личного роста;- подходы к совершенствованию сферы своей профессиональной деятельности., -методы организации и проведения научно-исследовательских работ;- стандарты и правила оформления исследовательских работ- области приложения полученных профессиональных умений в сфере экономической безопасности. Умеет: - выбирать и адаптировать методы анализа теоретического материала и практических данных в области экономической безопасности;- ориентироваться в результатах новейших отечественных и зарубежных теоретических и прикладных исследований в выбранной области;- выбирать и систематизировать различные источники информации, необходимые для проведения., - применять эффективные процедуры анализа в целях систематизации и интерпретации полученной информации о происходящих социально-экономических процессах и явлениях в области экономической безопасности., - планировать и вести контроль собственных приоритетов, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать возможности достижения планируемых результатов., - самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научно-практические задачи;- обосновывать актуальность теоретической и практической значимости исследуемой проблемы;- подготавливать, обосновывать и проводить научные исследования на основе анализа собранной аналитической информации, готовить презентации по результатам проведенного научного исследования. Имеет практический опыт: - организации и проведения научного исследования и выбора форм представления полученных результатов;- использования современных методик расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на уровне хозяйствующих субъектов, а также интерпретации полученных результатов о происходящих социально-экономических процессах и явлениях., - установления на основе

	критического подхода причинно-следственных связей между исследуемыми явлениями и процессами; выработки стратегий действий при анализе проблемных ситуаций в сфере экономической безопасности., - выстраивания и управления собственными приоритетами при реализации профессиональных видов деятельности, - самооценки результатов собственной деятельности при решении профессиональных задач. , - обоснования актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы исследования;- самостоятельного формулирования ожидаемых результатов собственного научного исследования;- организации и проведения научного исследования и выбора форм представления полученных результатов;- интерпретации полученных результатов в системе экономической безопасности.
--	--

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		7	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Подготовка к тестированию	28,75	28.75	
Подготовка к зачету	25	25	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы построения информационной системы бухгалтерского учета	2	2	0	0
2	Классификация информационных систем бухгалтерского	2	2	0	0



	учета				
3	Организация бухгалтерского учета с использованием информационных систем	6	2	4	0
4	Документирование хозяйственных операций и формирование информационной базы	6	2	4	0
5	Обобщение учетных данных, получение справок и формирование бухгалтерских регистров	10	2	8	0
6	Завершение отчетного периода и формирование бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей отчетности	12	4	8	0
7	Безопасность информации в информационных системах бухгалтерского учета	10	2	8	0

## 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Носители. Критерии качества. Микроданные и макроданные. Классификаторы экономических показателей, методы их кодирования. Временные ряды экономических показателей, их свойства как информационных объектов и способы представления. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере.	2
2	2	Классификация информационных технологий	2
3	3	Организация управленческого учета с использованием информационных технологий	2
4	4	Документирование хозяйственных операций и формирование информационной базы	2
5	5	Обобщение учетных данных, получение справок и формирование бухгалтерских регистров	2
6	6	Завершение отчетного периода и формирование бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей отчетности	2
7	6	Завершение отчетного периода и формирование бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей отчетности	2
8	7	Безопасность информации в информационных технологиях	2

## 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	3	Организация бухгалтерского учета с использованием информационных систем	2
2	3	Организация бухгалтерского учета с использованием информационных систем	2
3	4	Документирование хозяйственных операций и формирование информационной базы	2
4	4	Документирование хозяйственных операций и формирование информационной базы	2
5	5	Обобщение учетных данных, получение справок и формирование бухгалтерских регистров	2
6	5	Обобщение учетных данных, получение справок и формирование	2

		бухгалтерских регистров	
7	5	Обобщение учетных данных, получение справок и формирование бухгалтерских регистров	2
8	5	Обобщение учетных данных, получение справок и формирование бухгалтерских регистров	2
9	6	Завершение отчетного периода.	2
10	6	Завершение отчетного периода.	2
11	6	Формирование бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей отчетности	2
12	6	Формирование бухгалтерской, налоговой, статистической и прочей отчетности	2
13	7	Безопасность информации в информационных системах бухгалтерского учета	2
14	7	Безопасность информации в информационных системах бухгалтерского учета	2
15	7	Безопасность информации в информационных системах бухгалтерского учета	2
16	7	Безопасность информации в информационных системах бухгалтерского учета	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к тестированию	1. Карминский, А. М. Информационные системы в экономике [Текст] Ч. 1 Методология создания учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации": в 2-х ч. А. М. Карминский, Б. В. Черников. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 335 с. ил. 2. Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике. [Электронный ресурс] / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2007. — 352 с. / <a href="http://e.lanbook.com/book/1008">http://e.lanbook.com/book/1008</a> 3. Уфимцева, О. В. Информационные технологии в экономике [Текст] учеб. пособие по направлению 080100.62 "Финансы и кредит" О. В. Уфимцева ; под ред. Б. М. Суховилова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информатика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 87 с., 46-57 / <a href="http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000562948">http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000562948</a>	7	28,75
Подготовка к зачету	1. Карминский, А. М. Информационные системы в экономике [Текст] Ч. 1 Методология создания учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации": в 2-х ч. А. М. Карминский, Б. В. Черников. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 335 с. ил. 2. Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике. [Электронный ресурс] / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2007. — 352 с. / <a href="http://e.lanbook.com/book/1008">http://e.lanbook.com/book/1008</a> 3. Уфимцева, О. В. Информационные технологии в экономике [Текст] учеб. пособие	7	25

	по направлению 080100.62 "Финансы и кредит" О. В. Уфимцева ; под ред. Б. М. Суховилова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информатика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 87 с. / <a href="http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000562948">http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000562948</a>		
--	--	--	--

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	7	Проме-жуточная аттестация	Тестирование для повышение рейтинга	-	40	При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти тестирование по основным разделам дисциплины. Итоговое тестирование содержит 20 вопросов, затрагивающих все разделы и позволяющих оценить сформированность компетенций. Правильный ответ на каждый вопрос теста соответствует 2-м баллам. Максимальное количество баллов - 40.	зачет
2	7	Текущий контроль	1КМ - Уставный капитал, кассовые и банковские операции	1	12	- все задания выполнены, контрольные цифры совпадают - 12 баллов - все задания выполнены, контрольные цифры не совпадают - 10 баллов - выполнено 50% заданий, контрольные цифры совпадают - 8 баллов - выполнено 50% заданий, контрольные цифры не совпадают - 6 баллов - выполнено 10% заданий, контрольные цифры совпадают - 4 балла - выполнено 10% заданий, контрольные цифры не совпадают - 2 балла - задания не выполнены - 0 баллов	зачет
3	7	Текущий контроль	2КМ - Основные средства	1	12	- все задания выполнены, контрольные цифры совпадают - 12 баллов - все задания выполнены, контрольные цифры не совпадают - 10 баллов - выполнено 50% заданий, контрольные цифры совпадают - 8 баллов - выполнено 50% заданий, контрольные цифры не совпадают - 6 баллов - выполнено 10% заданий, контрольные	зачет

						цифры совпадают - 4 балла - выполнено 10% заданий, контрольные цифры не совпадают - 2 балла - задания не выполнены - 0 баллов	
4	7	Текущий контроль	3КМ - Учет расчетов с поставщиками, с подотчетными лицами	1	12	- все задания выполнены, контрольные цифры совпадают - 12 баллов - все задания выполнены, контрольные цифры не совпадают - 10 баллов - выполнено 50% заданий, контрольные цифры совпадают - 8 баллов - выполнено 50% заданий, контрольные цифры не совпадают - 6 баллов - выполнено 10% заданий, контрольные цифры совпадают - 4 балла - выполнено 10% заданий, контрольные цифры не совпадают - 2 балла - задания не выполнены - 0 баллов	зачет
5	7	Текущий контроль	4КМ - Учет расчетов с персоналом	1	12	- все задания выполнены, контрольные цифры совпадают - 12 баллов - все задания выполнены, контрольные цифры не совпадают - 10 баллов - выполнено 50% заданий, контрольные цифры совпадают - 8 баллов - выполнено 50% заданий, контрольные цифры не совпадают - 6 баллов - выполнено 10% заданий, контрольные цифры совпадают - 4 балла - выполнено 10% заданий, контрольные цифры не совпадают - 2 балла - задания не выполнены - 0 баллов	зачет
6	7	Текущий контроль	5КМ - Учет расчетов с покупателями, закрытие отчетного периода	1	12	- все задания выполнены, контрольные цифры совпадают - 12 баллов - все задания выполнены, контрольные цифры не совпадают - 10 баллов - выполнено 50% заданий, контрольные цифры совпадают - 8 баллов - выполнено 50% заданий, контрольные цифры не совпадают - 6 баллов - выполнено 10% заданий, контрольные цифры совпадают - 4 балла - выполнено 10% заданий, контрольные цифры не совпадают - 2 балла - задания не выполнены - 0 баллов	зачет

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти тестирование по основным разделам	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	дисциплины. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.	
--	---	--

### 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-6	Знает: - информационно-аналитические инструменты и технологии в профессиональной деятельности; - способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки уровня владения информационными знаниями и технологиями.	+	+	+	+	+	+
УК-6	Умеет: - выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач в процессе использования информационных технологий в профессиональной деятельности; - осуществлять рациональный выбор актуальных информационных технологий с целью повышения эффективности профессиональной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни.	+	+	+	+	+	+
УК-6	Имеет практический опыт: - использования для решения аналитических и исследовательских задач в области экономической безопасности современных технических средств и информационных технологий.	+	+	+	+	+	+
ОПК-6	Знает: - особенности построения и использования информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности; - современные программные средства и информационные технологии, позволяющие решать широкий круг профессиональных задач.	+	+	+	+	+	+
ОПК-6	Умеет: - решать профессиональные задачи в области экономики и управления с помощью разных программных средств; - использовать современные программные средства и информационные технологии при решении профессиональных задач.	+	+	+	+	+	+
ОПК-6	Имеет практический опыт: - использования современных информационных технологий и программных средств, включая средства для работы с крупными массивами данных, для решения профессиональных задач.	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

- Карминский, А. М. Информационные системы в экономике [Текст] Ч. 1 Методология создания учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации": в 2-х ч. А. М. Карминский, Б. В. Черников. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 335 с. ил.
- Карминский, А. М. Информационные системы в экономике [Текст] Ч. 2 Практика использования учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации": в 2-х ч. А. М. Карминский, Б. В. Черников. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 238, [1] с. ил.

#### б) дополнительная литература:

- Автоматизированные информационные технологии в экономике Текст учеб. для вузов по агроэкон. специальностям М. И. Семенов, И. Т.

Трубилин, В. И. Лойко, Т. П. Барановская ; под общ. ред. И. Т. Трубилина. - М.: Финансы и статистика, 1999. - 412, [1] с.

2. Автоматизированные информационные технологии в экономике Учеб. для вузов по агроэкон. специальностям М. И. Семенов, И. Т. Трубилин, В. И. Лойко, Т. П. Барановская; Под общ. ред. И. Т. Трубилина. - М.: Финансы и статистика, 2000. - 413,[1] с.

3. Ивасенко, А. Г. Информационные технологии в экономике и управлении Текст учеб. пособие для вузов по специальностям "Прикл. информатика (по областям)", "Менеджмент орг., "Гос. и муниципал. упр." А. Г. Ивасенко, А. Ю. Гридасов, В. А. Павленко. - 4-е изд., стер. - М.: КноРус, 2010

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*  
Не предусмотрены

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Уфимцева, О. В. Методические рекомендации к практическим работам(электронные ресурсы кафедры)

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Уфимцева, О. В. Методические рекомендации к практическим работам(электронные ресурсы кафедры)

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Уфимцева, О. В. Информационные технологии в экономике [Текст] учеб. пособие по направлению 080100.62 "Финансы и кредит" О. В. Уфимцева ; под ред. Б. М. Суховилова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информатика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 87, [1] с. ил. электрон. версия <a href="http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000562948">http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&amp;key=000562948</a>
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Брусакова, И.А. Информационные системы и технологии в экономике. [Электронный ресурс] / И.А. Брусакова, В.Д. Чертовской. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2007. — 352 с. <a href="http://e.lanbook.com/book/1008">http://e.lanbook.com/book/1008</a>

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. -1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних уч.заведениях(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Информационные ресурсы ФИПС(бессрочно)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	501 (1)	Компьютеры, ОС Windows, 1С:Предприятие 8.3, 1С:Бухгалтерия 3
Лекции	502 (1)	мультимедийная аудитория, диапроектор, компьютер, ОС Windows, 1С:Предприятие 8.3, 1С:Бухгалтерия 3
Контроль самостоятельной работы	501 (1)	Компьютеры, ОС Windows, 1С:Предприятие 8.3, 1С:Бухгалтерия 3
Зачет, диф.зачет	501 (1)	Компьютеры, ОС Windows, 1С:Предприятие 8.3, 1С:Бухгалтерия 3
Самостоятельная работа студента	501 (1)	Компьютеры, ОС Windows, 1С:Предприятие 8.3, 1С:Бухгалтерия 3