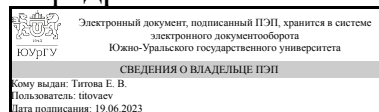


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий выпускающей  
кафедрой



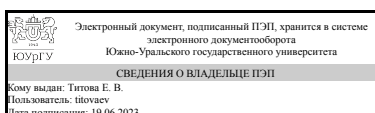
Е. В. Титова

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.С0.19.01 Избирательное право  
для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности  
уровень Специалитет  
специализация Государственно-правовая  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Конституционное и административное право

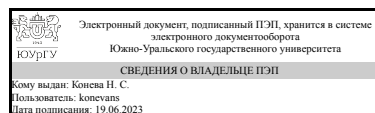
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1138

Зав.кафедрой разработчика,  
д.юрид.н., доц.



Е. В. Титова

Разработчик программы,  
к.юрид.н., доц., доцент



Н. С. Конева

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель - формирование систематизированных знаний о совокупности юридических норм, закрепляющих принципы, порядок организации и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления, совокупности общественных отношений, складывающихся в процессе выборов как высшей формы народовластия. Задачи: - получение студентами представления о понятии, предмете, системе избирательного права России; - усвоение студентами необходимого объема знаний по важнейшим проблемам избирательного права Российской Федерации; - выявление конституционно-правовых основ избирательной системы РФ, знание основ конституционного строя России, правового статуса избирателя и избирательных комиссий; - формирование у студентов научных знаний в области законодательного регулирования избирательного процесса; - приобретение знаний, умений, навыков о способах защиты и гарантиях реализации избирательного права; - овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики; - формирование навыков публичных выступлений; - воспитание уважения к закону, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному и иному преступному поведению.

## Краткое содержание дисциплины

Основы избирательного права Российской Федерации. Понятие избирательного права. Принципы избирательного права. Избирательная система. Избирательный процесс в Российской Федерации. Избирательные процедуры. Особенности проведения выборов на различных уровнях публичной власти.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен осуществлять контрольно-надзорную и административно юрисдикционную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека	Знает: основные понятия и принципы избирательного законодательства, источники избирательного права, систему норм избирательного права, содержание, структуру избирательных правовых отношений, их особенности; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности в избирательной сфере; должностные обязанности и порядок их профессионального исполнения; способы охраны общественного порядка и общественной безопасности. Умеет: применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере избирательного права; применять способы охраны общественного порядка и общественной безопасности Имеет практический опыт: навыками применять нормативные правовые акты, реализовывать

	нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере избирательных правоотношений; навыками предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, привлечения правонарушителей к ответственности
ПК-6 Способен обеспечивать реализацию, защиту и охрану прав, свобод и законных интересов человека и гражданина в процессе осуществления правоохранительной деятельности	Знает: права и свободы человека и гражданина в сфере избирательных правоотношений; способы защиты прав граждан и юридических лиц, интересов общества и государства в процессе осуществления правоохранительной деятельности в избирательной сфере Имеет практический опыт: навыками общения с гражданами и должностными лицами; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина при осуществлении правоохранительной деятельности в избирательной сфере

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Практикум по обобщению судебной практики, Юридическая техника, Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов, Специальные административно-правовые режимы, Антимонопольное законодательство, Административные правовые режимы, Экологический надзор и контроль, Противодействие экстремизму, Практическое составление процессуальных документов (административный процесс), Правовые основы финансового контроля, Практикум по виду профессиональной деятельности, Контрольно-надзорная и разрешительная деятельность, Государственный контроль в сфере миграции, Правовое регулирование миграционных процессов, Административное производство, Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства, Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр), Производственная практика (правоприменительная) (4 семестр), Производственная практика (правоохранительная) (8 семестр),	Не предусмотрены

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (6 семестр)	
---	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Государственный контроль в сфере миграции	<p>Знает: понятие и принципы государственного контроля в сфере миграции; основные положения законодательства по вопросам миграции; полномочия государственных органов по осуществлению государственного контроля в сфере миграции; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности государства в сфере миграции</p> <p>Умеет: осуществлять критический анализ информации в целях определения актуальных средств и методов государственного контроля в сфере миграции , применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной административно-юрисдикционной деятельности в сфере миграции; уметь применять способы охраны общественного порядка и общественной безопасности</p> <p>Имеет практический опыт: применения системного подхода в ходе осуществления государственного контроля в сфере миграции , навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере миграции; навыками охраны общественного порядка и общественной безопасности; навыками предупреждения, выявления и пресечения нарушений законодательства в сфере миграции</p>
Практическое составление процессуальных документов (административный процесс)	<p>Знает: перечень процессуальных документов в контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности; правила и порядок их составления</p> <p>Умеет: решать задачи по определению процессуального способа фиксации юридически значимой информации, полученной из различных источников</p> <p>Имеет практический опыт: составления процессуальных документов при решении задач профессиональной контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности; , правильно и точно фиксировать юридически значимую информацию в процессуальном документе</p>

<p>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов</p>	<p>Знает: понятие и назначение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов; правила и принципы проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в рамках контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности , порядок осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций Умеет: применять правовые нормы и правоприменительные акты при производстве правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов , осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации Имеет практический опыт: пользования методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов , проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в своей профессиональной деятельности</p>
<p>Административное производство</p>	<p>Знает: понятие и виды административно-юрисдикционного производства, правила и принципы административно-юрисдикционного производства; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности; должностные обязанности и порядок их профессионального исполнения, понятие и особенности административного производства, документы материалы, необходимые для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах. Умеет: давать правовую оценку нарушениям законодательства при осуществлении соответствующего вида административно-юрисдикционного производства применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной</p>

	<p>деятельности; , осуществлять критический анализ юридических действий административно-правового характера, совершаемые органами исполнительной власти, местного самоуправления и должностными лицами, являющихся основанием возникновения, изменения и прекращения административно-процессуальных отношений Имеет практический опыт: поиска информации в справочных правовых системах; применения системного подхода при осуществлении административного производства</p>
<p>Специальные административно-правовые режимы</p>	<p>Знает: понятие и виды специальных административных правовых режимов, закономерности и цели их установления, правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности в рамках отдельных специальных административных правовых режимов; Умеет: осуществлять критический анализ информации в целях определения оснований установления специальных административно-правовых режимов, применяемых средств и методов , анализировать совершаемые органами исполнительной власти, местного самоуправления и должностными лицами юридические действия административно-правового характера, являющиеся основанием возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений в рамках специальных административных правовых режимов, применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной административно-юрисдикционной деятельности; Имеет практический опыт: применения системного подхода при определении оснований установления специальных административно-правовых режимов, применяемых средств и методов , навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности; навыками охраны общественного порядка и общественной безопасности</p>
<p>Контрольно-надзорная и разрешительная деятельность</p>	<p>Знает: содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка, систему должностных обязанностей субъектов контрольно-надзорной и разрешительной деятельности Умеет: ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих контрольно-надзорную и разрешительную деятельность, реализовывать</p>

	<p>должностные обязанности субъектов контрольно-надзорной и разрешительной деятельности Имеет практический опыт: принятия решения по выполнению должностных обязанностей по выполнению контрольно-надзорной и разрешительной деятельности, обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; навыками реализации должностных обязанностей субъектов контрольно-надзорной и разрешительной деятельности.</p>
<p>Правовое регулирование миграционных процессов</p>	<p>Знает: основные категории и закономерности миграционных процессов, основы законодательства, регулирующего миграционные процессы; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере миграции, понятие и содержание прав и свобод граждан в миграционных отношениях, гарантии миграционных; способы защиты прав граждан и юридических лиц, интересов общества и государства в процессе осуществления правоохранительной деятельности в сфере регулирования миграционных процессов Умеет: применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере миграции, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом при осуществлении правоохранительной деятельности в сфере регулирования процессов миграции, осуществлять критический анализ информации в целях определения актуальных средств и методов правового регулирования миграционных процессов Имеет практический опыт: навыками предупреждения, выявления и пресечения правонарушений в сфере миграции, навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина при осуществлении правоохранительной деятельности в сфере миграционных процессов , применения системного подхода в ходе осуществления правового регулирования миграционных процессов</p>
<p>Практикум по виду профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности; должностные обязанности и порядок их профессионального исполнения, основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприменительной деятельности Умеет: решать задачи профессиональной деятельности по получению информации, необходимой для</p>

	<p>осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности , осуществлять контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах по обеспечению государственной и общественной безопасности, законности и правопорядка Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных с учетом основных требований информационной безопасности на основе информационной и библиографической культуры, необходимых для осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности</p>
<p>Правовые основы финансового контроля</p>	<p>Знает: основные понятия, принципы и задачи государственного финансового контроля, правила и принципы осуществления финансовой контрольно-надзорной деятельности и административно юрисдикционной деятельности в сфере финансового контроля; должностные обязанности и порядок их профессионального исполнения органами и должностными лицами при осуществлении финансового контроля, основные средства и методы финансового контроля Умеет: применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления финансовой контрольно-надзорной деятельности и административно-юрисдикционной деятельности в сфере финансового контроля, осуществлять критический анализ информации в целях определения актуальных средств и методов финансового контроля Имеет практический опыт: навыками применения нормативных правовых актов и положений теории финансового контроля на практике при осуществлении должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности; навыками предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, привлечения правонарушителей к ответственности в сфере финансового контроля , применения системного подхода в ходе осуществления финансового контроля</p>
<p>Юридическая техника</p>	<p>Знает: технологию разработки проектов нормативно-правовых и правоприменительных актов, сущность и содержание основных понятий и категорий теории юридической техники; порядок осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов Умеет: Имеет практический опыт: квалифицированно толковать нормативно-</p>



	<p>правовые акты; - осуществлять технико - юридическую экспертизу нормативных правовых актов; сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных с учетом основных требований информационной безопасности на основе информационной и библиографической культуры, необходимых для реализации требований юридической техники</p>
<p>Антимонопольное законодательство</p>	<p>Знает: нормы материального и процессуального права, необходимые для выявления и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере антимонопольного регулирования, Основные понятия и категории антимонопольного законодательства, порядок и принципы государственного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства; должностные обязанности и порядок их профессионального исполнения  Умеет: квалифицировать преступления и правонарушения в сфере антимонопольного регулирования  Имеет практический опыт: правовой оценки преступлений и иных правонарушений в сфере антимонопольного регулирования, навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере антимонопольного законодательства; навыками предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, привлечения правонарушителей к ответственности</p>
<p>Практикум по обобщению судебной практики</p>	<p>Знает: технико-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; требования к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления. Умеет: самостоятельно систематизировать акты судебной практики, правильно их толковать  Имеет практический опыт: навыками анализа и обобщения актов судебной практики, собирать и изучать информацию для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах, анализировать документы и материалы для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах, готовить проекты документов для представления интересов физических лиц и организаций в судебных и административных органах.</p>
<p>Административные правовые режимы</p>	<p>Знает: понятие и виды административных</p>

	<p>правовых режимов, закономерности и цели их установления, правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности в рамках отдельных административных правовых режимов, основные этапы процесса критического анализа проблемной ситуации; современные технологии выработки стратегии действий в рамках административного правового режима</p> <p>Умеет: анализировать совершаемые органами исполнительной власти, местного самоуправления и должностными лицами юридические действия административно-правового характера, являющиеся основанием возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений в рамках административных правовых режимов, , осуществлять критический анализ информации в целях определения оснований установления административных правовых режимов, применяемых средств и методов</p> <p>Имеет практический опыт: анализа правовой материи, совершенствования законодательства, повышения эффективности правореализационной деятельности, навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности; , применения системного подхода в целях определения оснований установления отдельных административных правовых режимов, применяемых средств и методов</p>
Противодействие экстремизму	<p>Знает: способы защиты прав граждан и юридических лиц, интересов общества и государства в процессе осуществления правоохранительной деятельности в сфере обеспечения национальной безопасности и противодействия экстремизму , признаки, основные проявления и виды экстремизма, причины и условия возникновения экстремистской деятельности, положения законодательства о противодействии экстремистской деятельности, направления профилактики проявлений экстремизма; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности по противодействию экстремизму</p> <p>Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом при осуществлении правоохранительной деятельности в сфере обеспечения национальной безопасности и противодействия экстремизму; соблюдать правила и нормы нравственности и морали при осуществлении профессиональной деятельности; уважать честь и достоинство</p>

	<p>личности , применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной административно-юрисдикционной деятельности в целях противодействия экстремизму; способы охраны общественного порядка и общественной безопасности Имеет практический опыт: навыками общения с гражданами и должностными лицами; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина при осуществлении правоохранительной деятельности в сфере обеспечения национальной безопасности, навыками охраны общественного порядка и общественной безопасности; навыками предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, предупреждения проявлений экстремистской деятельности</p>
<p>Экологический надзор и контроль</p>	<p>Знает: виды и особенности юридически значимой информации, необходимой для организации экологического надзора и контроля , понятие и принципы экологического контроля и надзора, основы законодательства об экологическом контроле и надзоре; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности в сфере экологии; правила и принципы проведения экологического контроля и надзора; должностные обязанности и порядок их профессионального исполнения Умеет: решать задачи использования юридически значимой информации при организации экологического надзора и контроля , применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления экологического контроля и надзора; Имеет практический опыт: навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности; навыками предупреждения, выявления и пресечения правонарушений в сфере экологии</p>
<p>Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства</p>	<p>Знает: понятие и принципы государственного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства; основные положения антимонопольного законодательства; полномочия государственных органов по осуществлению государственного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно юрисдикционной деятельности в сфере государственного контроля за соблюдением антимонопольного</p>

	<p>законодательства Умеет: применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной административно-юрисдикционной деятельности в сфере государственного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства, осуществлять критический анализ информации в целях определения актуальных средств и методов государственного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства Имеет практический опыт: навыками осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере государственного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства; навыками охраны общественного порядка и общественной безопасности; навыками предупреждения, выявления и пресечения нарушений антимонопольного законодательства, применения системного подхода в ходе осуществления государственного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства</p>
<p>Производственная практика (правоохранительная) (8 семестр)</p>	<p>Знает: Умеет: Имеет практический опыт: квалифицированного применения правовых норм и принятия правоприменительных актов по профилю профессиональной деятельности</p>
<p>Производственная практика (правоприменительная) (4 семестр)</p>	<p>Знает: Умеет: Имеет практический опыт: получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, принимать в установленные законом сроки процессуальные решения</p>
<p>Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)</p>	<p>Знает: Умеет: Имеет практический опыт: получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры</p>

	с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (6 семестр)	Знает: Умеет: Имеет практический опыт: осуществления контрольно-надзорной и административной деятельности на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 40,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		10	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	36	36	
Лекции (Л)	12	12	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	24	24	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	31,75	31,75	
Подготовка к решению практических задач по разделам 1, 2 и 3 (Прак. зан. № 2, 3, 8)	12	12	
Подготовка к тестированию по разделам 2, 3 (Прак. зан. № 5 и №9)	8	8	
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет)	11,75	11.75	
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы избирательного права Российской Федерации	8	2	6	0
2	Избирательный процесс в Российской Федерации	18	6	12	0
3	Особенности выборов на различных уровнях публичной власти	10	4	6	0

##### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие избирательного права. Выборы и референдум как формы прямой демократии. Современные избирательные системы	2
4	2	Виды избирательных единиц и порядок их образования. Понятие и стадии избирательного процесса в РФ. Субъекты избирательного процесса	2
9	2	Информационное обеспечение избирательного процесса. Финансовое обеспечение избирательного процесса	2
12	2	Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан	2
13	3	Понятие и особенности федеральных выборов. Понятие и особенности выборов органов государственной власти субъектов Российской Федерации.	2
15	3	Муниципальные выборы: понятие, особенности и правовая основа. Виды муниципальных выборов.	2

## 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Понятие избирательного права. Выборы и референдум как формы прямой демократии	4
2	1	Современные избирательные системы	2
3	2	Субъекты избирательного процесса	2
4	2	Виды избирательных единиц и порядок их образования.	2
5	2	Понятие и стадии избирательного процесса в РФ	2
6	2	Информационное обеспечение избирательного процесса	2
7	2	Финансовое обеспечение избирательного процесса	2
8	2	Обжалование решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан	2
9	3	Понятие и особенности федеральных выборов.	2
10	3	Понятие и особенности выборов органов государственной власти субъектов Российской Федерации.	2
11	3	Муниципальные выборы: понятие, особенности и правовая основа. Виды муниципальных выборов.	2

## 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к решению практических задач по разделам 1, 2 и 3 (Прак. зан. № 2, 3, 8)	ЭУМД осн. лит. № 1. <a href="https://e.lanbook.com/book/169525">https://e.lanbook.com/book/169525</a> ; осн. лит. № 2. <a href="https://e.lanbook.com/book/165288">https://e.lanbook.com/book/165288</a> ; ЭУМД осн. лит. № 3	10	12

	<a href="https://e.lanbook.com/book/181034">https://e.lanbook.com/book/181034</a> ; ЭУМД доп. лит. № 1 <a href="https://e.lanbook.com/book/181030">https://e.lanbook.com/book/181030</a> ; ЭУМД доп. лит. № 2 <a href="https://e.lanbook.com/book/150895">https://e.lanbook.com/book/150895</a>		
Подготовка к тестированию по разделам 2, 3 (Прак. зан. № 5 и №9)	ЭУМД осн. лит. № 1. <a href="https://e.lanbook.com/book/169525">https://e.lanbook.com/book/169525</a> ; осн. лит. № 2. <a href="https://e.lanbook.com/book/165288">https://e.lanbook.com/book/165288</a> ; ЭУМД осн. лит. № 3 <a href="https://e.lanbook.com/book/181034">https://e.lanbook.com/book/181034</a> ; ЭУМД доп. лит. № 1 <a href="https://e.lanbook.com/book/181030">https://e.lanbook.com/book/181030</a> ; ЭУМД доп. лит. № 2 <a href="https://e.lanbook.com/book/150895">https://e.lanbook.com/book/150895</a>	10	8
Подготовка к промежуточной аттестации (зачет)	ЭУМД осн. лит. № 1. <a href="https://e.lanbook.com/book/169525">https://e.lanbook.com/book/169525</a> ; осн. лит. № 2. <a href="https://e.lanbook.com/book/165288">https://e.lanbook.com/book/165288</a> ; ЭУМД осн. лит. № 3 <a href="https://e.lanbook.com/book/181034">https://e.lanbook.com/book/181034</a> ; ЭУМД доп. лит. № 1 <a href="https://e.lanbook.com/book/181030">https://e.lanbook.com/book/181030</a> ; ЭУМД доп. лит. № 2 <a href="https://e.lanbook.com/book/150895">https://e.lanbook.com/book/150895</a>	10	11,75

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	10	Текущий контроль	Решение практических задач. Практическое занятие № 2	0,2	1	Студентам во время практического занятия или во время самостоятельной подготовки, предлагается провести анализ конкретной ситуации и предложить решение на основе действующего законодательства. При решении задач оценивается умение правильно применить нормы права аргументируя свою позицию при рассмотрении конкретного казуса Решение задачи оценивается преподавателем по системе «зачтено/не зачтено». При решении практических задач студенты используют информационные справочные системы	зачет

						Консультант Плюс, Гарант. Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное решение одной задачи соответствует 1 баллу. Неправильное решение - 0 баллов. На решение практической задачи отводится 15-20 минут. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	
2	10	Текущий контроль	Решение практических задач. Практическое занятие № 3	0,2	1	Студентам во время практического занятия или во время самостоятельной подготовки, предлагается провести анализ конкретной ситуации и предложить решение на основе действующего законодательства. При решении задач оценивается умение правильно применить нормы права аргументируя свою позицию при рассмотрении конкретного казуса Решение задачи оценивается преподавателем по системе «зачтено/не зачтено». При решении практических задач студенты используют информационные справочные системы Консультант Плюс, Гарант. Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное решение одной задачи соответствует 1 баллу. Неправильное решение - 0 баллов. На решение практической задачи отводится 15-20 минут. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	зачет
3	10	Текущий контроль	Тестирование. Практическое занятие № 5	0,2	20	Тестирование проводится по определенным разделам дисциплины. Время, отведенное на опрос -20 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Студенту выдается 20 тестовых вопросов с ответами по изучаемой теме. Выбор правильных ответов на 19 и более вопросов - отлично; Выбор правильных ответов на 16-18 вопросов - хорошо; Выбор правильных ответов на 12-15 вопросов - удовлетворительно; Выбор правильных ответов менее, чем на 12 вопросов - неудовлетворительно. Максимальное количество баллов за	зачет



						тестирование – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	
4	10	Текущий контроль	Решение практических задач. Практическое занятие № 8	0,2	1	Студентам во время практического занятия или во время самостоятельной подготовки, предлагается провести анализ конкретной ситуации и предложить решение на основе действующего законодательства. При решении задач оценивается умение правильно применить нормы права аргументируя свою позицию при рассмотрении конкретного казуса Решение задачи оценивается преподавателем по системе «зачтено/не зачтено». При решении практических задач студенты используют информационные справочные системы Консультант Плюс, Гарант. Оценивание происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное решение одной задачи соответствует 1 баллу. Неправильное решение - 0 баллов. На решение практической задачи отводится 15-20 минут. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	зачет
5	10	Текущий контроль	Тестирование. Практическое занятие № 9	0,2	20	Тестирование проводится по определенным разделам дисциплины. Время, отведенное на опрос -20 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Студенту выдается 20 тестовых вопросов с ответами по изучаемой теме. Выбор правильных ответов на 19 и более вопросов - отлично; Выбор правильных ответов на 16-18 вопросов - хорошо; Выбор правильных ответов на 12-15 вопросов - удовлетворительно; Выбор правильных ответов менее, чем на 12 вопросов - неудовлетворительно. Максимальное количество баллов за тестирование – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	зачет
6	10	Промежуточная аттестация	Зачет	-	4	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 %	зачет

					и более. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.		
7	10	Бонус	Бонусное задание	-	15	<p>В качестве бонуса учитываются результаты участия обучающихся в олимпиадах по тематике дисциплины (+ 15 % к рейтингу по дисциплине)</p> <p>Обучающийся представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины.</p> <p>+15 % за победу в олимпиаде международного уровня</p> <p>+10 % за победу в олимпиаде российского уровня</p> <p>+5 % за победу в олимпиаде университетского уровня</p> <p>+1 % за участие в олимпиаде</p> <p>В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и публикации (+ 5 % к рейтингу по дисциплине)</p> <p>Необходимо до зачетной недели копии документов – диплома, сертификата об участии в конференции либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции)</p> <p>Международная (участие + публикация) – 5 баллов</p> <p>Национальная (участие + публикация) – 4 балла</p> <p>Международная (участие) – 2 балла</p> <p>Национальная (участие) – 1 балл</p> <p>Доклад учитывается в качестве бонуса (+ 5 % к рейтингу по дисциплине)</p> <p>Содержание доклада</p> <p>1 балл - доклад основан на действующей редакции избирательного законодательства</p> <p>1 балл - доклад отражает правовые позиции Верховного суда РФ по рассматриваемому вопросу</p> <p>1 балл - доклад отражает основные проблемы избирательного права</p>	зачет

					<p>2 балла - доклад содержит точки зрения на определенные докладчиком проблемы избирательного права</p> <p>1 балл - доклад содержит кратко изложенные примеры из актуальной судебной практики</p> <p>Оформление доклада</p> <p>1 балл - доклад оформлен надлежащим образом (4-5 страниц шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 pt, междустрочный интервал 1,5, выравнивание текста по ширине)</p> <p>1 балл - доклад своевременно размещен в данном ресурсе</p> <p>2 балла - с докладом в данный ресурс прикреплена презентация, отражающая основные содержательные моменты доклада, объемом не менее 7 слайдов</p>	
--	--	--	--	--	--	--

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля</p> <p>Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

## 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
ПК-4	Знает: основные понятия и принципы избирательного законодательства, источники избирательного права, систему норм избирательного права, содержание, структуру избирательных правовых отношений, их особенности; правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в избирательной сфере; должностные обязанности и порядок их профессионального исполнения; способы охраны общественного порядка и общественной безопасности.	+						
ПК-4	Умеет: применять в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере избирательного права; применять способы охраны общественного порядка и общественной безопасности	+						
ПК-4	Имеет практический опыт: навыками применять нормативные правовые	+						

	акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; осуществления в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности в сфере избирательных правоотношений; навыками предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, привлечения правонарушителей к ответственности							
ПК-6	Знает: права и свободы человека и гражданина в сфере избирательных правоотношений; способы защиты прав граждан и юридических лиц, интересов общества и государства в процессе осуществления правоохранительной деятельности в избирательной сфере	+						
ПК-6	Имеет практический опыт: навыками общения с гражданами и должностными лицами; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина при осуществлении правоохранительной деятельности в избирательной сфере	+						

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

Не предусмотрена

#### б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

#### в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Государство и право
2. Журнал российского права
3. Конституционное и муниципальное право
4. Правоведение

#### г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания по изучению дисциплины

#### из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания по изучению дисциплины

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Горбуль, Ю. А. Избирательное право : учебное пособие / Ю. А. Горбуль. — Новокузнецк : НФИ КемГУ, 2018. — 95 с. — ISBN 978-5-8353-2006-6. <a href="https://e.lanbook.com/book/169525">https://e.lanbook.com/book/169525</a>
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система	Сазонникова, Е. В. Избирательное право : учебно-методическое пособие / Е. В. Сазонникова. — Воронеж : ВГУ, 2016. — 21 с. — Текст : электронный // Лань :

		издательства Лань	электронно-библиотечная система. <a href="https://e.lanbook.com/book/165288">https://e.lanbook.com/book/165288</a>
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Избирательное право Российской Федерации и зарубежных стран : учебник / под редакцией И. А. Алексеева, Л. А. Тхабисимовой. — 3-е изд. — Москва : Проспект, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-392-29922-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. <a href="https://e.lanbook.com/book/181034">https://e.lanbook.com/book/181034</a>
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Колюшин, Е. И. Актуальные проблемы избирательного права России : учебное пособие / Е. И. Колюшин. — Москва : Проспект, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-392-30556-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — <a href="https://e.lanbook.com/book/181030">https://e.lanbook.com/book/181030</a>
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Избирательное право и процесс : учебное пособие / под редакцией В. В. Комаровой, Г. Д. Садовниковой. — Москва : Проспект, 2019. — 262 с. — ISBN 978-5-392-28452-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. <a href="https://e.lanbook.com/book/150895">https://e.lanbook.com/book/150895</a>

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Adobe-Creative Suite Premium (Bridge, Illustrator, InDesign, Photoshop, Version Cue, Acrobat Professional, Dreamweaver, GoLive)(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)
3. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	206 (8Э)	Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации: Pentium-915 2800/1024Mb/250G Устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, звуковая система. Проектор BenQ, проекционный экран. парты аудиторные- 40 шт. Посадочных мест -160 Окна -7 шт. Вх. двери-2 шт. Windows Vista MSDN(44811720); Microsoft Office 2007 MSDN(44938187)
Практические занятия и семинары	205 (8Э)	Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации: Pentium-915 2800/1024Mb/250G звуковая система. Проектор BenQ, проекционный экран. парты аудиторные- 14 шт. Посадочных мест -28 Окна -4 шт. Вх. двери-1 шт. Windows Vista MSDN(44811720); Microsoft Office 2007 MSDN(44938187)